



**URZĄD
MIASTA USTKA**

Ustka, dnia 2 stycznia 2019 r.

Zamawiający: Gmina Miasto Ustka

Adres: 76-270 Ustka, ul. Ks. Kardynała Stefana Wyszyńskiego 3

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

w postępowaniu o wartości zamówienia do kwoty określonej w art. 4 pkt 8 ustawy

Zamawiający zaprasza do składania ofert w postępowaniu na **realizację usługi drukowania plakatów wielkoformatowych**.

1. Opis przedmiotu zamówienia:

- 1) Przedmiot zamówienia obejmuje wydruk plakatów spełniających określone wymagania:
Plakaty format 1200 x 1800 mm - papier kreda błysk lub mat 170 g; druk 4+0; nakład: 150 wzorów (każdy inny) x 1 sztuka
- 2) Realizacja usługi odbywać się będzie sukcesywnie w oparciu o bieżące zapotrzebowanie zamawiającego na podstawie zleceń obejmujących druk konkretnej publikacji. **Dopuszcza się zmianę faktycznej ilości drukowanych pozycji przez Zamawiającego.**
- 3) Opis przedmiotu zamówienia za pomocą Wspólnego słownika zamówień CPV:
79810000-5 Usługi drukowania

2. Termin wykonania:

- 1) Wymagany termin realizacji przedmiotu zamówienia: sukcesywnie od dnia podpisania umowy do dnia 31.12.2019 r.
- 2) Termin realizacji poszczególnych zleceń, licząc od dnia przekazania projektu przez Zamawiającego ustala się na 5 dni

3. Opis sposobu obliczenia ceny:

- 1) W Formularzu oferty stanowiącym **załącznik nr 1** do zaproszenia Wykonawca zobowiązany jest podać cenę ryczałtową druku jednej sztuki plakatu objętej przedmiotem zamówienia, oraz wyliczyć zgodnie ze wskazówkami łączną cenę oferty.
- 2) Cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia, bez których nie można wykonać zamówienia. Będą to m.in. koszty obsługi, pracy sprzętu, dostawy do siedziby zamawiającego oraz innych czynności niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia, a także podatek VAT.
- 3) Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2017 r., poz. 1221 z późn. zm.).
- 4) Cena musi być podana w PLN cyfrowo i słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

4. Opis kryterium wyboru oferty najkorzystniejszej:

- 1) Kryterium wyboru oferty najkorzystniejszej stanowi: **cena - 100%**.
- 2) Maksymalna liczba punktów w kryterium równa jest określonej wadze kryterium w %. Ocenie zostanie poddana łączna cena brutto za wykonanie całości przedmiotu zamówienia obliczona przez Wykonawcę zgodnie z przepisami prawa i sposobem obliczenia ceny, podana w Formularzu oferty. Liczba punktów, którą można uzyskać zostanie obliczona wg następującego wzoru:

$$W = C_n / C_b \times 100$$

gdzie:

W – ilość punktów przyznana badanej ofercie wg kryterium ceny

C_n – najniższa cena brutto za realizację przedmiotu zamówienia spośród złożonych ofert podlegających ocenie

C_b – cena brutto badanej oferty

- 3) Zamawiający za najkorzystniejszą uzna ofertę podlegającą ocenie, która oferuje najniższą cenę brutto za realizację przedmiotu zamówienia - uzyska największą ilość punktów obliczoną wg powyższego wzoru.
- 4) Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 5) Jeżeli Zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
- 6) Wykonawcy składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

5. Postanowienia przyszłej umowy:

Postanowienia przyszłej umowy zawiera wzór umowy stanowiący **załącznik nr 2** do niniejszego zaproszenia.

6. Termin i sposób złożenia oferty:

- 1) W przypadku zainteresowania Państwa realizacją przedmiotowego zamówienia, proszę o złożenie swojej oferty w formie pisemnej i przesłanie jej na poniższy adres: Urząd Miasta Ustka, 76-270 Ustka, ul. Ks. Kardynała Stefana Wyszyńskiego 3 lub w formie elektronicznej na adres: mmatusiak@um.ustka.pl , **w nieprzekraczalnym terminie do dnia 8 stycznia 2019 r.**
- 2) Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie składania ofert nie będzie brana pod uwagę przy ocenie ofert.
- 3) Oferta musi zostać podpisana przez Wykonawcę, tj. osobę (osoby) reprezentującą Wykonawcę lub osobę (osoby) upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.
- 4) Oferta winna składać się z **Formularza oferty**, przygotowanego zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 1.

7. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami:

- 1) Niniejsze postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
- 2) W postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, za pomocą faksu lub poczty elektronicznej.
- 3) Osoba upoważniona do kontaktów: Magdalena Matusiak, Wydział Promocji, tel. 59 8154 350, e-mail: mmatusiak@um.ustka.pl

8. Załączniki do zapytania:

Załącznik nr 1 - Formularz oferty

Załącznik nr 2 - Wzór umowy

/-/ **Włodzimierz Wolski**
Naczelnik Wydziału Promocji