

- WZÓR -

UMOWA NR IKiOŚ.....2018

zawarta w dniu 2018 r. pomiędzy **Gminą Miasto Ustka**, z siedzibą w Ustce, przy ul. Ks. Kardynała Stefana Wyszyńskiego 3, reprezentowaną przez:

..... -

przy kontrasygnacie -

zwaną w dalszej części umowy „Zamawiającym”

a z siedzibą w przy ul., NIP:

reprezentowanym przez:

..... -

..... -

zwanym dalej „Wykonawcą”.

W wyniku przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego pn. **„Budowa oświetlenia boiska do piłki nożnej o nawierzchni ze sztucznej trawy na terenie OSiR w Ustce”** Zamawiający zleca wykonanie zamówienia następującej treści, zgodnej w treści ze złożoną przez Wykonawcę ofertą:

§ 1.

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest wykonanie **robót budowlanych polegających na budowie oświetlenia boiska do piłki nożnej o nawierzchni ze sztucznej trawy o wymiarach 74 x 115 m (wymiary pola gry: 68 x 105 m) na terenie Ośrodka Sportu i Rekreacji w Ustce.**
2. Ogólna charakterystyka terenu przeznaczonego pod inwestycję:
 - 1) teren objęty przedmiotem zamówienia zlokalizowany jest na nieruchomościach oznaczonych jako działki nr: 1680/12 i 1680/10 – właściciel Gmina Miasto Ustka, na terenie Ośrodka Sportu i Rekreacji (OSiR) w Ustce;
 - 2) na terenie obowiązuje Miejsowy Plan Zagospodarowania Przestrzennego pn. „Grunwaldzka A” zatwierdzony uchwałą Rady Miasta Ustka Nr XXVI/248/2016 z dnia 27.10.2016 r.;
 - 3) teren znajduje się w strefie „B” Uzdrowiska Ustka.
3. W ramach przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany będzie do wykonania następujących robót budowlanych:
 - 1) roboty ziemne (kopanie rowów dla kabli, nasypywanie piasku do rowów, zasypanie rowów dla kabli ręcznie),
 - 2) układanie ręcznie w rowach kabli, przewodów uziemiających i wyrównawczych, bednarka,
 - 3) fundamenty pod maszty,
 - 4) montaż i stawianie masztów oświetleniowych,
 - 5) montaż projektorów,
 - 6) montaż szaf sterowniczych,
 - 7) podłączenia kabli,
 - 8) badania i pomiary,
 - 9) realizacji wszelkich robót, dostaw i usług towarzyszących, niezbędnych do prawidłowego zrealizowania przedmiotu zamówienia, w tym utwardzenie terenu dla obsługi budowy. Zamawiający dla celów wykonania utwardzenia terenu użytych płyty drogowe porozbiórkowe w niezbędnej ilości.
4. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawierają: dokumentacja budowlana – załączniki nr: 8a, 8b i 8c do SIWZ, uszczegółowienie opisu przedmiotu zamówienia – załącznik nr 9 do SIWZ, specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót – załącznik nr 10 do SIWZ, oraz pomocniczo przedmiar robót – załącznik nr 11 do SIWZ.

Uwaga: szczegóły rozwiązań technicznych należy realizować wg załącznika nr 9 – uszczegółowienie opisu przedmiotu zamówienia

5. Wykonawca w ramach przedmiotu zamówienia dokona w imieniu Zamawiającego zgłoszenia rozpoczęcia i zakończenia robót budowlanych (zgodnie z obowiązującymi przepisami – Prawo budowlane).
6. Roboty budowlane muszą być wykonane zgodnie z opisanymi w ust. 4 dokumentami, obowiązującymi przepisami, normami oraz na ustalonych umową warunkach.
7. Całość przedmiotu umowy obejmuje wszelkie roboty, dostawy i usługi towarzyszące, niezbędne do prawidłowego zrealizowania przedmiotu zamówienia. Wykonawca przed przystąpieniem do robót powinien zapoznać się z warunkami technicznymi, opiniami oraz uzgodnieniami projektowymi zawartymi w dokumentacji projektowej i realizować roboty zgodnie z zawartymi w nich ustaleniami.
8. Informacje dodatkowe:
 - 1) Zamawiający dopuszcza zastosowanie materiałów i urządzeń innych niż przewidziane w dokumentacji projektowej i Specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych, z zachowaniem tych samych parametrów technicznych
 - 2) zastosowane materiały przy realizacji przedmiotu zamówienia winny być nowe (nie używane), pochodzące z bieżącej produkcji, kompletne oraz wolne od wad technicznych i prawnych, dopuszczone do obrotu, zapakowane w opakowaniach pozwalające na bezpieczny transport, z podaną nazwą producenta;
 - 3) zgodnie z art. 30 ust. 4 i 5 ustawy PZP Zamawiający dopuszcza zastosowanie przez Wykonawcę rozwiązań równoważnych w stosunku do norm, aprobat, specyfikacji technicznych bądź systemów odniesienia wskazanych bezpośrednio lub pośrednio w opisie przedmiotu zamówienia;
 - 4) zgodnie z art. 29 ust. 3 ustawy PZP Zamawiający dopuszcza zaoferowanie produktu lub usługi równoważnej w stosunku do opisanych przedmiocie zamówienia poprzez wskazanie znaku towarowego, patentu, pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkt lub usługę dostarczane przez konkretnego Wykonawcę;
 - 5) Wykonawca we własnym zakresie i na własny koszt:
 - a) zabezpieczy obsługę geodezyjną,
 - b) wykona wszystkie pomiary, badania, obliczenia i ekspertyzy potrzebne do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia,
 - c) sporządzi kompletną dokumentację powykonawczą w tym również geodezyjną inwentaryzację powykonawczą oraz przygotuje wszelkie dokumenty niezbędne do zgłoszenia o zakończeniu robót.
 - d) zorganizuje pomieszczenie pełniące funkcję biura budowy, stanowiące miejsce do: przechowywania dokumentacji budowy, przeprowadzania narad koordynacyjnych, przeprowadzania kontroli itp.

§ 2.

Termin realizacji umowy

Wymagany termin realizacji całości przedmiotu umowy: **od dnia podpisania umowy do dnia**

§ 3.

Wynagrodzenie i warunki płatności

1. Wynagrodzenie ryczałtowe Wykonawcy za wykonanie całości przedmiotu umowy ustala się na kwotę łączną:
cena netto:zł + podatek VAT%, tj.zł.
cena brutto (z podatkiem VAT): zł
(słownie:zł),
zgodnie z Formularzem oferty złożonym na etapie postępowania przetargowego, w tym:
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w pkt. 1 zawiera wszystkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia wynikające wprost z dokumentacji projektowej jak również nie ujęte w dokumentacji projektowej, bez których nie można wykonać zamówienia, w szczególności będą to koszty: przygotowania terenu budowy (w tym usunięcia trawy, gleby), materiałów budowlanych, dotyczące wszelkich prac przygotowawczych, porządkowych, zagospodarowania placu budowy (wykonania ogrodzenia), utrzymania zaplecza budowy, kierownictwa i dozoru budowy, utrzymania dróg dojazdowych do placu budowy, oznakowania na czas budowy, badań kontrolnych wskazanych w STWiORB, obsługi geodezyjnej (wraz z dokumentacją geodezyjną powykonawczą), wykonania dokumentacji powykonawczej, odtworzenia kolidujących lub zniszczonych w trakcie robót punktów poziomej i wysokościowej osnowy geodezyjnej, naprawy lub regulacji urządzeń uzbrojenia podziemnego i naziemnego znajdujących się na terenie oraz w sąsiedztwie prowadzonych

robót, usunięcia kolizji z niezinventaryzowanymi lub błędnie zinventaryzowanymi sieciami infrastruktury podziemnej, wykonania i montażu wszelkich tablic informacyjnych, ewentualnego usunięcia wszelkich zniszczeń i uszkodzeń substancji drogowej w wyniku prowadzonych robót (w tym ruchu sprzętu i pojazdów obsługujących budowę), wybudowania dróg tymczasowych lub objazdowych (na potrzeby czasowej organizacji ruchu i obsługi terenu budowy), przełożenia istniejących nawierzchni przylegających do obiektu celem dostosowania wysokościowego do jego nawierzchni, związane z realizacją warunków i uzgodnień zawartych w dokumentacji budowlanej stanowiącej załącznik nr 8a, 8b i 8c, uszczegółowieniu opisu przedmiotu zamówienia – załączniku nr 9 do SIWZ, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót – załączniku nr 10 do SIWZ.

3. Zgodnie z art. 632 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny, jeżeli strony umowy się o wynagrodzenie ryczałtowe Wykonawca nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia ryczałtowego, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru i kosztów prac. Jeżeli wykonanie zamówienia groziłoby Wykonawcy zamówienia rażącą stratą, sąd może podwyższyć ryczałt lub rozwiązać umowę.
4. Zapłata za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi po wystawieniu faktur przez Wykonawcę. Faktury za wykonane roboty wystawiane będą przez Wykonawcę nie częściej niż jeden raz w miesiącu po całkowitym wykonaniu i odbiorze elementów rozliczeniowych przewidzianych w częściowych protokołach odbioru robót, o których mowa w § 11 ust. 2 pkt. 2 niniejszej umowy. Wartości poszczególnych elementów rozliczeniowych zawarte w częściowych protokołach odbioru robót muszą odpowiadać wartościom określonym w kosztorysach, o których mowa w § 6 ust. 26 niniejszej umowy.
5. Podstawą wystawienia faktur przez Wykonawcę za wykonanie części przedmiotu umowy są częściowe protokoły odbioru robót oraz protokół odbioru końcowego, o których mowa w § 11 ust. 2 pkt. 2 i 3 niniejszej umowy. Wynagrodzenie będzie płatne przelewem na konto Wykonawcy po odebraniu robót i po podpisaniu przez Zamawiającego protokołów odbioru częściowego oraz protokołu odbioru końcowego bez wad istotnych, przy czym podstawą do wystawienia ostatniej faktury będzie braku sprzeciwu do zgłoszenia zakończenia robót budowlanych/budowy dla obiektów budowlanych wybudowanych w ramach niniejszej umowy. Wartość ostatniej faktury nie może być mniejsza niż 10% wynagrodzenia ryczałtowego, o którym mowa w ust. 1.
6. W przypadku zlecenia przez Wykonawcę realizacji części robót Podwykonawcom warunkiem zapłaty przez Zamawiającego należnego wynagrodzenia za odebrane roboty budowlane jest przedstawienie dowodów zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcom i dalszym Podwykonawcom, biorącym udział w realizacji odebranych robót budowlanych.
7. Do faktury wystawianej przez Wykonawcę muszą być dołączone oryginalne oświadczenia Podwykonawców, że ich należności wymagalne od Wykonawcy zostały w całości zapłacone. W przypadku braku takiego oświadczenia Zamawiający ma prawo wstrzymać się z zapłatą nieuregulowanej kwoty z faktury, która zostanie zapłacona po uzupełnieniu brakujących oświadczeń.
8. W przypadku nieprzedstawienia przez Wykonawcę wszystkich dowodów zapłaty, wstrzymuje się wypłatę należnego wynagrodzenia za odebrane roboty budowlane w części równej sumie kwot wynikających z nieprzedstawionych dowodów zapłaty.
9. Termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy roboty budowlanej, dostawy lub usługi, przy czym termin na dostarczenie faktury nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia odbioru robót.
10. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane.
11. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 10 dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu zamawiającemu poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
12. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy.
13. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający umożliwi Wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 10. Termin zgłaszania uwag – 7 dni licząc od dnia doręczenia informacji.

14. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 13, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:
 - 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
 - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy albo
 - 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
15. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, o których mowa w ust. 10, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
16. Faktury za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawca wystawi na Gminę Miasto Ustka, 76-270 Ustka, ul. Ks. Kard. St. Wyszyńskiego 3, NIP: 839-002-36-21. Faktury płatne będą przelewem z konta Zamawiającego na r-k Wykonawcy podany na fakturach w terminie do 30 dni od daty wpływu faktury do Zamawiającego.
17. W przypadku błędnie wystawionej faktury przez Wykonawcę, termin płatności liczony jest od daty wpływu do Zamawiającego faktury korygującej.
18. W przypadku wpływu do Zamawiającego faktury bez wymaganych protokołów odbioru termin płatności liczony jest od daty wpływu protokołów odbioru.
19. Wynagrodzenie wskazane w ust. 1 zawiera wszystkie czynniki cenotwórcze związane z realizacją przedmiotu umowy bez wad.
20. W ramach skalkulowanego wynagrodzenia ofertowego ryczałtowego Wykonawca zobowiązany będzie do realizacji całości przedmiotu zamówienia oraz uzyskania zamierzonego efektu końcowego. Jeżeli w trakcie robót pojawi się konieczność wykonania dodatkowych prac niezbędnych dla prawidłowej realizacji zamówienia, wchodzących w zakres przedmiotu umowy określony w dokumentacji budowlanej, Wykonawca będzie zobligowany do ich realizacji w ramach wynagrodzenia ryczałtowego.

§ 4.

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Wykonawca przed podpisaniem umowy wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% całkowitej ceny przedmiotu umowy, tj. zł brutto (słownie:).
2. Zabezpieczenie wniesione jest w formie
3. Zamawiający zwraca 70% zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania całości przedmiotu umowy i uznania za należyte wykonane, tj. zł brutto (słownie:).
4. Zamawiający pozostawia 30% wysokości zabezpieczenia umowy na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady, tj. zł brutto (słownie:).
5. Zamawiający zwróci zabezpieczenie, o którym mowa w ust. 4 nie później niż w 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady.

§ 5.

Podwykonawstwo

1. Przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, o ile są już znane, podaje nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w realizację usługi. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych lub usług. Lista Podwykonawców stanowić będzie załącznik do niniejszej umowy.
2. Przedmiot umowy nie może być wykonywany przez Podwykonawców nie wymienionych w liście Podwykonawców, o której mowa w ust. 1.
3. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest zobowiązany w trakcie realizacji zamówienia publicznego, do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy lub projektu zmian takiej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest zobowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy lub zmiany umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.

4. Zamawiający, w terminie 7 dni od dnia otrzymania projektu umowy lub jej zmiany, zgłasza w formie pisemnej zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane gdy:
 - 1) nie zawiera kompletnej informacji w zakresie stron umowy o podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo;
 - 2) nie zawiera szczegółowej informacji w zakresie przedmiotu umowy oraz zakresu zleconych robót budowlanych,
 - 3) przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy roboty budowlanej, dostawy lub usługi;
 - 4) uzależnia uzyskanie przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę zapłaty od Wykonawcy lub Podwykonawcy zapłaty za wykonanie przedmiotu umowy o podwykonawstwo od zapłaty przez Zamawiającego wynagrodzenia Wykonawcy lub odpowiednio od zapłaty przez Wykonawcę wynagrodzenia Podwykonawcy;
 - 5) termin realizacji robót budowlanych, dostaw lub usług jest dłuższy niż przewidywany umową z Zamawiającym;
 - 6) projekt zawiera postanowienia dotyczące sposobu rozliczeń za wykonane roboty uniemożliwiające rozliczenie tych robót pomiędzy Zamawiającym a wykonawcą na podstawie umowy;
 - 7) cena za realizację robót budowlanych, dostaw lub usług przekracza ceny określone w umowie Wykonawcy z Zamawiającym;
 - 8) projekt umowy jest niekompletny, w szczególności gdy nie zawiera wszystkich wymienionych w nim załączników.
 - 9) nie uwzględnia obowiązków wskazanych w § 7 ust. 1-7 umowy.
5. Niezgłoszenie w formie pisemnej zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie wskazanym w ust. 4, uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
6. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego zastrzeżeń do projektu umowy o podwykonawstwo w terminie określonym w ust. 4 Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy podwykonawca może przedłożyć zmieniony projekt umowy o podwykonawstwo uwzględniający w całości zastrzeżenia Zamawiającego.
7. Po akceptacji projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po upływie terminu zgłoszenia przez Zamawiającego zastrzeżeń do tego projektu, Wykonawca, Podwykonawca, lub dalszy Podwykonawca przedłoży Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, jednak nie później niż przed dniem skierowania Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy do realizacji robót budowlanych. Podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy lub zmianą.
8. Zamawiający w terminie 7 dni od dnia otrzymania poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo, zgłasza w formie pisemnej sprzeciw do umowy o podwykonawstwo lub jej zmian, w przypadkach, o których mowa w ust. 4.
9. Niezgłoszenie w formie pisemnej sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, w terminie wskazanym w ust. 8, uważa się za akceptację umowy przez zamawiającego.
10. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 10 000,00 zł brutto.
11. Do umów o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi zapisy ust. 4 dotyczące zastrzeżeń stosuje się odpowiednio.
12. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca nie może polecić Podwykonawcy realizacji przedmiotu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w przypadku braku jej akceptacji przez Zamawiającego.
13. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca przedłoży wraz z umową o podwykonawstwo odpis z Krajowego Rejestru Sądowego Podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, bądź inny dokument z uwagi na status prawny Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, potwierdzające, że osoby zawierające umowę w imieniu Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy posiadają uprawnienia do jego reprezentacji.
14. Wykonanie prac w podwykonawstwie nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wykonanie obowiązków wynikających z umowy i obowiązujących przepisów prawa. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców jak za własne.

§ 6.

Podstawowe obowiązki i prawa Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania ustalonego w umowie przedmiotu zamówienia publicznego zgodnie z umową, specyfikacją istotnych warunków zamówienia oraz z zasadami wiedzy technicznej i oddania go Zamawiającemu w terminie i na zasadach ustalonych w umowie.
2. Wykonawca zobowiązany jest wykonywać wszystkie polecenia Zamawiającego wydawane zgodnie z przepisami prawa i wszystkimi postanowieniami umowy.
3. Wykonawca ma obowiązek uczestniczenia w: spotkaniach, konsultacjach i naradach koordynacyjnych związanych z realizacją przedmiotu zamówienia, organizowanych przez Zamawiającego w jego siedzibie lub w biurze budowy.
4. Wykonawca przy zachowaniu najwyższej staranności zapozna się z warunkami terenowymi realizacji przedmiotu umowy i uzyska informacje i dane jakie mogą mieć wpływ na realizację przedmiotu umowy.
5. Wykonawca zapewni siłę roboczą, materiały, sprzęt i inne urządzenia niezbędne do wykonania robót oraz usunięcia wad.
6. Wykonawca przed przystąpieniem do robót, jednak nie później niż 7 dni od podpisania umowy dokona w imieniu Zamawiającego zgłoszenia rozpoczęcia robót budowlanych/budowy o których mowa w § 1 ust. 2 pkt 1. Kompletne kopie zgłoszeń z potwierdzeniem wpływu do odpowiedniego organu nadzoru budowlanego prześle Zamawiającemu.
7. Wykonawca zobowiązany jest przystąpić do realizacji robót budowlanych nie później niż w terminie 7 dni od zgłoszenia rozpoczęcia robót budowlanych.
8. Wykonawca zobowiązany jest do zabezpieczenia dzienników budowy na czas realizacji przedmiotu umowy.
9. Wykonawca zobowiązuje się do zabezpieczenia placu budowy oraz w razie potrzeby wykona dodatkowe wyгородzenie przed dostępem osób trzecich.
10. Wykonawca zobowiązany jest do oznakowania prowadzonych robót zgodnie z obowiązującymi przepisami.
11. Przed przystąpieniem do robót, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia podpisania niniejszej umowy Wykonawca opracuje i prześle Zamawiającemu plan bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (BIOZ).
12. Wykonawca ma obowiązek zapewnienia bezpieczeństwa i ochrony zdrowia podczas wykonywania wszystkich czynności na terenie budowy, zgodnie z planem BIOZ. Za nienależyte wykonanie tych obowiązków będzie ponosił odpowiedzialność odszkodowawczą.
13. Wykonawca zobowiązany jest prowadzić na bieżąco, przechowywać oraz udostępniać dokumenty budowy określone w art. 3 pkt 13 ustawy Prawo budowlane, a w szczególności:
 - 1) dziennik budowy,
 - 2) protokoły odbiorów robót.
14. Wykonawca we własnym zakresie i na własny koszt, na bieżąco będzie zabezpieczał i usuwał wszelkie odpady i śmieci będące efektem prowadzonych robót.
15. Wykonawca podejmie odpowiednie środki w celu zabezpieczenia dróg prowadzących do placu budowy przed zniszczeniem spowodowanym jego środkami transportu.
16. W czasie realizacji robót Wykonawca będzie składował wszelkie urządzenia prowizoryczne w jednym wyznaczonym miejscu, a zbędne przedmioty usuwał z terenu budowy.
17. Szkoda zaistniała w robotach, materiałach przeznaczonych do wbudowania w roboty, urządzeniach oraz wszelkim mieniu spowodowana w okresie między terminem rozpoczęcia robót, a terminem ich zakończenia oraz w okresie odpowiedzialności Wykonawcy za wady, pozostająca w bezpośrednim związku z wykonaniem robót lub usuwaniem wad, będzie naprawiona przez Wykonawcę i na jego koszt.
18. Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania w toku realizacji robót, wymagań dotyczących stosowania materiałów, wyrobów i urządzeń oraz sposobów wykonania robót, wynikających z dokumentacji projektowej oraz ze specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót. Przestrzeganie powyższych wymogów, nadzorują i potwierdzają inspektorzy nadzoru inwestorskiego.
19. Po zakończeniu robót Wykonawca zobowiązany jest uporządkować teren budowy i przekazać go Zamawiającemu w terminie ustalonym na końcowy odbiór robót.
20. Wykonawca zobowiązany jest załączyć do dokumentacji powykonawczej stosowne certyfikaty stwierdzające, że użyte wyroby budowlane nadają się do stosowania przy wykonaniu robót budowlanych zgodnie z ustawą z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (Dz. U. z 2016 r. poz. 1570), wszelkie protokoły badań i sprawdzeń, instrukcje oraz książkę obiektu.
21. Wykonawca zabezpieczy na własny koszt obsługę geodezyjną, łącznie z pierwszym wytyczeniem i inwentaryzacją geodezyjną, a także przeprowadzi badania zagęszczenia gruntu stosownie do żądań Zamawiającego.

22. Wykonawca przy realizacji umowy zapewni udział kierownika budowy:
23. Kierownik budowy zobowiązany jest:
- 1) należycie wykonywać obowiązki określone w § 22 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane kierownik budowy oraz być obecny na budowie w trakcie prowadzenia robót,
 - 2) być do dyspozycji Zamawiającego w dniach i godzinach ustalonych pisemnie przez Zamawiającego na etapie realizacji umowy,
 - 3) uczestniczyć w odbiorach dotyczących przedmiotu umowy oraz podpisywać protokoły odbiorów.
24. Ponadto oprócz osób wymienionych w ust. 23 Wykonawca ustanowi odpowiednie osoby niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy, posiadające stosowne uprawnienia budowlane do pełnienia samodzielnych funkcji w budownictwie w danej branży.
25. Wykonawca ma obowiązek, w terminie nie dłuższym niż 7 dni od daty podpisania niniejszej umowy, przedłożyć Zamawiającemu kserokopie oświadczeń osób, o których mowa w ust. 23 o podjęciu obowiązków kierowania budową lub kierowania robotami budowlanymi wraz z kopiami uprawnień budowlanych oraz kopiami aktualnych dokumentów potwierdzających przynależność do właściwej okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa.
26. Wykonawca ma obowiązek w terminie nie dłuższym niż 7 dni od daty podpisania niniejszej umowy, przedłożyć Zamawiającemu kosztorys ofertowy realizacji przedmiotu umowy, sporządzony przez Wykonawcę w formie uproszczonej, ze szczegółowością informacji oraz podziałem robót określonych w załączonych do SIWZ przedmiarach robót. Kosztorys będzie pełnił dla zamawiającego funkcję pomocniczą. Łączna wartość robót wg kosztorysu musi odpowiadać wynagrodzeniu ryczałtowemu określone w Formularzu oferty złożonym przez Wykonawcę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, o którym mowa w § 1.
27. Wykonawca w trakcie realizacji umowy ma obowiązek przechowywać dziennik budowy na terenie budowy celem umożliwienia bieżącego dokonywania wpisów osobom upoważnionym.

§ 7.

Wymóg zatrudnienia na umowę o pracę

1. Zamawiający wymaga od Wykonawcy i podwykonawców zatrudnienia na umowę o pracę osób do wykonywania następujących czynności w ramach realizacji przedmiotu zamówienia:
 - 1) wykonania robót ziemnych,
 - 2) wykonanie robót przy układaniu kabli,
 - 3) wykonania robót fundamentowych,
 - 4) wykonaniu robót przy montażu i stawianiu masztów oświetleniowych,
 - 5) wykonanie robót przy montażu projektorów,
 - 6) wykonaniu robót przy montażu szaf sterujących i podłączeniu kabli,
 - 7) wykonanie pomiarów i badań.Mieszczą się one w zakresie art. 22 § 1 Kodeksu Pracy, który brzmi: „Przez nawiązanie stosunku pracy pracownik zobowiązuje się do wykonywania pracy określonego rodzaju na rzecz pracodawcy i pod jego kierownictwem oraz w miejscu i czasie wyznaczonym przez pracodawcę, a pracodawca – do zatrudniania pracownika za wynagrodzeniem”.
2. Wykonawca zobowiązuje się do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, przez cały okres realizacji zamówienia, wszystkich osób wykonujących roboty budowlane, o których mowa w ust. 1.
3. W trakcie realizacji umowy Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
 - 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
4. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w pkt. 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:
 - 1) **oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy** o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie,

że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;

- 2) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę **kopię umowy/umów o pracę** osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. *o ochronie danych osobowych* (tj. w szczególności¹ bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
- 3) **zaświadczenie właściwego oddziału ZUS**, potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
- 4) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę **kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń**, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. *o ochronie danych osobowych*. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.
5. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w istotnych postanowieniach umowy w sprawie zamówienia publicznego. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności.
6. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
7. Wykonawca zobowiązany jest do wprowadzenia w umowach z podwykonawcami powyższych zapisów, zobowiązujących do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, przez cały okres realizacji umowy, wszystkich osób wykonujących roboty budowlane, o których mowa w ust. 1 oraz umożliwiających Zamawiającemu przeprowadzenie kontroli realizacji tego obowiązku.

§ 8.

Podstawowe obowiązki Zamawiającego

1. Zamawiający ma obowiązek dokonywania odbiorów robót na zasadach określonych w niniejszej umowie.
2. Zamawiający zobowiązany jest do terminowego regulowania płatności przy zachowaniu ustalonych w umowie warunków.
3. Zamawiający ma prawo zlecenia dodatkowych badań i ekspertyz na stosowane materiały, surowce i technologie. W przypadku negatywnych wyników koszty badań i ekspertyz poniesie Wykonawca.
4. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody poniesione przez Wykonawcę wynikające z braku lub niewłaściwego dozoru placu budowy.
5. Zamawiający według własnego uznania lub na prośbę Wykonawcy zobowiązany jest do organizowania narad koordynacyjnych z udziałem przedstawicieli Wykonawcy, Zamawiającego i inspektorów nadzoru oraz innych zaproszonych osób. Celem narad koordynacyjnych będzie omawianie bieżących spraw dotyczących wykonania i zaawansowania robót. Terminy narad koordynacyjnych będzie ustalał Zamawiający. Narady będą prowadzone i protokolowane przez Zamawiającego, a kopie protokołu będą dostarczone wszystkim osobom zaproszonym na naradę.
6. Zamawiający zobowiązany jest powołać nadzór inwestorski do sprawowania kontroli nad realizacją umowy.

¹ Wyliczenie ma charakter przykładowy. Umowa o pracę może zawierać również inne dane, które podlegają anonimizacji. Każda umowa powinna zostać przeanalizowana przez składającego pod kątem przepisów ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. *o ochronie danych osobowych*; zakres anonimizacji umowy musi być zgodny z przepisami ww. ustawy.

§ 9.

Harmonogram realizacji umowy

1. Dla zapewnienia możliwości monitorowania postępu realizacji umowy, Wykonawca przedstawi Zamawiającemu do zatwierdzenia Harmonogram realizacji umowy.
2. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Harmonogram realizacji umowy w terminie 14 dni od daty podpisania Umowy. Harmonogram realizacji umowy będzie odpowiadał wymaganiom umowy ze szczególnym uwzględnieniem zapisów § 3 ust. 4, własnych możliwości Wykonawcy a także wymaganych procedur prawnych i możliwych do przewidzenia przeszkód.
3. W Harmonogramie realizacji umowy Wykonawca przedstawi:
 - 1) poszczególne elementy prac wraz z ich wartościami. Szczegółowość Harmonogramu nie może być mniejsza niż szczegółowego protokołu odbioru robót, o którym mowa w § 11 ust. 2 pkt 2
 - 2) terminy i czas wykonywania poszczególnych elementów prac.
4. Wykonawca jest uprawniony do dokonywania zmian w Harmonogramie realizacji umowy jedynie za zgodą Zamawiającego. W szczególności Zamawiający może odmówić udzielenia zgody na zmianę harmonogramu, gdy zmiana uprawdopodobnia niewykonanie przez Wykonawcę poszczególnych elementów umowy w terminach, o których mowa w § 2, z przyczyn zależnych od Wykonawcy.
5. Zmiana harmonogramu realizacji umowy nie wymaga podpisania przez strony aneksu do umowy.
6. W przypadku ewentualnej zmiany terminu realizacji umowy Wykonawca przedstawi zaktualizowany harmonogram dostosowany do terminów określonych w aneksie do umowy.
7. Zamawiający zatwierdzi zaktualizowany Harmonogram realizacji umowy, o ile będzie on zgodny z wymaganiami Umowy lub wydanymi poleceniami, w ciągu 7 dni od daty przedłożenia do zatwierdzenia;
8. Wykonawca będzie wykonywał aktualizację Harmonogramu realizacji umowy na swój koszt. Zatwierdzenie Harmonogramu realizacji umowy przez Zamawiającego nie zwolni Wykonawcy z żadnych zobowiązań Umownych.

§ 10.

Zasady porozumiewania się stron

1. Porozumiewanie się stron w sprawach związanych z wykonywaniem usług objętych przedmiotem niniejszej umowy oraz dotyczących interpretowania umowy odbywać się będzie w drodze korespondencji pisemnej doręczanej adresatom za pokwitowaniem, drogą elektroniczną lub ustnie w drodze konsultacji na okoliczność, których będą sporządzane notatki podpisywane przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy. Wykonawca będzie kierował wszelką korespondencją na Gminę Miasto Ustka.
2. Kopie dokumentów o istotnym znaczeniu dla przedmiotu umowy, tj. dokumentów na których treść przysługuje Zamawiającemu zażalenie lub odwołanie w trybie Kodeksu postępowania administracyjnego, Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu w terminie 2 dni roboczych od daty skutecznego doręczenia dokumentu Wykonawcy.
3. Osobą upoważnioną do dokonywania bieżących uzgodnień dotyczących realizacji przedmiotu umowy ze strony Zamawiającego jest/są:
 - 1) lub osoba zastępująca.
 - 2) lub osoba zastępująca.
4. Przedstawicielem Wykonawcy, działającym w jego imieniu i na jego rzecz, koordynującym wykonywanie przedmiotu umowy jest lub osoba zastępująca.

§ 11.

Przekazanie i odbiór przedmiotu umowy

1. Zakres i sposób odbiorów elementów robót budowlanych i ich przekazywania Zamawiającemu przez Wykonawcę odbywać się będzie zgodnie z warunkami niniejszej umowy oraz z obowiązującymi przepisami, warunkami technicznymi odbioru robót budowlanych i prawem budowlanym;
2. Ustala się następujące rodzaje odbiorów robót:
 - 1) **odbiór robót zanikających i ulegających zakryciu** dokonuje upoważniony inspektor nadzoru inwestorskiego na wniosek Wykonawcy – w postaci wpisu w dzienniku budowy; jeżeli Wykonawca nie zgłosi tych robót inspektorowi nadzoru, zobowiązany jest na jego żądanie odkryć roboty lub wykonać otwory niezbędne do zbadania robót, a następnie przywrócić roboty do stanu poprzedniego na własny koszt;
 - 2) **odbiór częściowy**, dokonuje się w celu prowadzenia bieżących częściowych rozliczeń, dokonanie odbioru częściowego następuje na podstawie sporządzonych przez Wykonawcę częściowych protokołów odbioru robót,

które muszą być potwierdzone przez inspektorów nadzoru i Zamawiającego. Wzór częściowego protokołu odbioru robót stanowi załącznik nr 5 do niniejszej umowy.

3) **odbiór końcowy:**

- dokonuje się na wniosek Wykonawcy,
- dokonuje się po całkowitym zakończeniu wszystkich robót i usług składających się na przedmiot umowy potwierdzonych przez inspektorów nadzoru inwestorskiego,
- jest przeprowadzany komisyjnie przy udziale upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego oraz w obecności inspektorów nadzoru inwestorskiego i kierownika budowy,
- przed rozpoczęciem odbioru końcowego Wykonawca dostarczy Zamawiającemu, dokumentację powykonawczą zatwierdzoną przez inspektora nadzoru inwestorskiego,
- jest dokonywany w formie protokołu końcowego robót;

4) **odbiór ostateczny** jest dokonywany przez Zamawiającego przy udziale Wykonawcy w formie protokołu ostatecznego odbioru po usunięciu wszystkich wad ujawnionych w okresie rękojmi za wady.

3. Do odbioru elementów robót zanikających i ulegających zakryciu w imieniu Zamawiającego przystępować będą inspektorzy nadzoru inwestorskiego, w terminie 3 dni od daty zgłoszenia gotowości do odbiorów przez Wykonawcę wpisem do Dziennika Budowy. Odbiory częściowe będą zakończone w terminie 5 dni od daty zgłoszenia. Odbiór końcowy będzie zakończony w terminie 14 dni od daty zgłoszenia. Przeprowadzenie czynności odbiorowych wymaga uczestnictwa kierownika budowy.
4. Z czynności odbioru końcowego będzie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru oraz terminy wyznaczone przez Zamawiającego na usunięcie ujawnionych wad.
5. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadamiania Zamawiającego o usunięciu wad oraz do żądania wyznaczenia kolejnego terminu na odbiór.
6. Wszystkie czynności związane z odbiorem końcowym robót wymagają formy pisemnej protokołu podpisanego przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy, pod rygorem nieważności.
7. Datą zakończenia realizacji przedmiotu umowy jest data wpływu do siedziby Zamawiającego zgłoszenia do odbioru końcowego.
8. Zgłoszenie do odbioru końcowego może być dokonane wyłącznie po zakończeniu wykonywania wszelkich robót objętych niniejszą umową.
9. Jeżeli w toku czynności odbiorczych stwierdzone zostanie przez Zamawiającego, że zgłoszony do odbioru przedmiot umowy nie został w całości wykonany lub posiada wady, które uniemożliwiają jego użytkowanie, wówczas datą wykonania przedmiotu umowy będzie termin dokonania wszystkich uzupełnień lub usunięcia wad.
10. W przypadku, gdy data zgłoszenia odbioru końcowego robót przekroczy termin określony w § 2 niniejszej umowy, Zamawiający naliczy kary umowne zgodnie z postanowieniem § 15 ust. 2 pkt 1. Kary naliczane będą począwszy od następnego dnia po dniu określonym w § 2.

§ 12.

Rękojmia

1. Na wykonany cały przedmiot umowy Wykonawca udziela Zamawiającemu **miesięcznej rękojmi** według przepisów art. 556 – 576 ⁴ w zw. z 656 § 1 oraz art. 638 kodeksu cywilnego. Rękojmia obejmuje w całości, także zamontowany osprzęt i inne urządzenia.
2. Bieg terminu rękojmi rozpoczyna się od dnia odbioru końcowego przedmiotu umowy.
3. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia na swój koszt, ujawnionych przy odbiorze lub w okresie rękojmi, wad odnoszących się do przedmiotu umowy – w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, maksymalnie 14 dni od chwili zgłoszenia. Za zgodą Zamawiającego termin określony w zdaniu pierwszym może zostać wydłużony do 30 dni.
4. W przypadku jeśli Wykonawca będzie w zwłoce w załatwieniu zgłoszonej reklamacji, zgodnie z wcześniej ustalonymi terminami, Zamawiający będzie miał prawo dokonać naprawy na koszt i ryzyko Wykonawcy, zatrudniając własnych specjalistów lub specjalistów strony trzeciej, bez utraty praw wynikających z rękojmi, ale po uprzednim wezwaniu pisemnym i nie podjęciu przez Wykonawcę napraw w wyznaczonym terminie. W przypadku rozbieżnej oceny przyczyn usterek Strony przyjmą orzeczenie biegłego powołanego przez Zamawiającego. Koszty napraw pokrywa Wykonawca. W przypadku niezapłacenia, Zamawiający pokryje koszty napraw wynikłych w okresie rękojmi z kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy, w przypadku wyczerpania tej kwoty Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty kwoty niezbędnej do pełnego pokrycia kosztów wykonania zastępczego.
5. Zgłoszenie wady winno zostać potwierdzone pisemnie.

6. Zamawiającemu służy swobodne prawo wyboru podstaw roszczeń z tytułu rękojmi lub gwarancji.
7. Odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi wynosi 5 lata od dnia odbioru końcowego.
8. W zakresie nieuregulowanym do rękojmi stosuje się przepisy kodeksu cywilnego.

§ 13.

Gwarancja

1. Niezależnie od udzielonej rękojmi Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na cały przedmiot umowy.
2. Gwarancja obejmuje odpowiedzialność za wady przedmiotu umowy określonego w § 1 umowy, który określa dokumentacja projektowa. Gwarancją nie są objęte wady powstałe wskutek niewłaściwego użytkowania, chyba że użytkowanie było wykonywane w sposób zgodny z instrukcjami dotyczącymi użytkowania przedmiotu umowy, w przypadku ich braku w sposób wynikający z doświadczenia życiowego. Domniemywana się, że wada powstała z przyczyny tkwiącej w wykonanym przedmiocie umowy, a ciężar udowodnienia faktu, że wada wystąpiła z przyczyn obciążających Zamawiającego lub osobę trzecią spoczywa na Wykonawcy.
3. Umowa niniejsza w zakresie udzielonej gwarancji stanowi dokument gwarancyjny w rozumieniu art. 577, art. 577¹ oraz art. 577² kodeksu cywilnego.
4. **Gwarancja obejmuje okres miesięcy** licząc od dnia podpisania bez zastrzeżeń protokołu odbioru końcowego robót, a w przypadku stwierdzenia usterek, od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego robót zawierającego potwierdzenie usunięcia usterek.
5. Okres gwarancji określony w ust. 4 ulega każdorazowo przedłużeniu o czas wystąpienia i usunięcia wady, tzn. o czas liczony od dnia zgłoszenia wady do dnia usunięcia wady.
6. Zamawiający może dochodzić roszczeń wynikających z gwarancji także po upływie okresu gwarancji, jeżeli dokonał zgłoszenia wady przed jego upływem.
7. Zgłoszenie wady winno nastąpić pisemnie w terminie 30 dni od jej wystąpienia. Dopuszcza się zgłoszenie wady po upływie terminu wskazanego w zdaniu pierwszym, jeżeli upływ tego terminu nie wpływa ujemnie na skutki wynikłe z tej wady.
8. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego usunięcia wszelkich wad, jakie wystąpią w przedmiocie umowy, w terminie nie dłuższym niż 14 dni od dnia ich zgłoszenia. Za zgodą Zamawiającego termin określony w zdaniu pierwszym może zostać wydłużony do 30 dni.
9. W przypadku nieusunięcia wady w terminie Zamawiający jest uprawniony do usunięcia wady we własnym zakresie lub przez podmiot trzeci na koszt i ryzyko Wykonawcy, po uprzednim ponownym wezwaniu Wykonawcy do usunięcia wad w terminie 7 dni od dnia doręczenia tego wezwania.
10. Niezależnie od uprawnień z tytułu usunięcia wady Wykonawca jest zobowiązany do naprawienia szkody w pełnej wysokości, w tym z uwzględnieniem utraconych korzyści.
11. W przypadku ujawnienia wad uniemożliwiających użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem Zamawiający może żądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi wyznaczając Wykonawcy odpowiedni termin i zachowując jednocześnie roszczenie o zapłatę kar umownych oraz naprawienie szkody.
12. W zakresie nieuregulowanym do gwarancji stosuje się przepisy kodeksu cywilnego.

§ 14.

Przeglądy gwarancyjne

1. Przeglądy gwarancyjne będą odbywały się jeden raz w roku.
2. Termin przeprowadzenia przeglądu gwarancyjnego, o którym mowa w ust. 1 wyznacza Zamawiający, zawiadamiając o nim Wykonawcę na piśmie z co najmniej 7-dniowym wyprzedzeniem.
3. Jeżeli Wykonawca został prawidłowo zawiadomiony o terminie i miejscu przeprowadzenia przeglądu gwarancyjnego, niestawienie się jego przedstawicieli nie będzie wywoływało jakichkolwiek ujemnych skutków dla ważności i skuteczności ustaleń dokonanych podczas przeglądu.
4. Z przeglądu gwarancyjnego sporządza się protokół.
5. W przypadku nieobecności przedstawicieli Wykonawcy podczas przeglądu gwarancyjnego Zamawiający zobowiązany jest, wraz z pisemnym zawiadomieniem o konieczności usunięcia wad, przesłać Wykonawcy jeden egzemplarz protokołu, o którym mowa w ust. 4.
6. Usunięcie wad zostanie stwierdzone protokolarnie przez Zamawiającego w terminie 7 dni od dnia pisemnego zgłoszenia usunięcia wad przez Wykonawcę.
7. Usunięcie wad uważa się za skuteczne z chwilą podpisania przez obie strony protokołu odbioru robót z usuwania wad.

8. Nie podlegają gwarancji wady powstałe na skutek:
 - 1) siły wyższej,
 - 2) szkód wynikłych z winy użytkowników, a szczególnie użytkownika obiektu w sposób niezgodny z zasadami jego eksploatacji.
9. Gwarancja wygasa automatycznie na te elementy, które Zamawiający poddał remontowi lub wymianie z przyczyn, za które nie ponosi odpowiedzialności Wykonawca w ramach gwarancji.

§ 15.

Zwłoka i kary umowne

1. Strony postanawiają, że podstawową formą odszkodowania są kary umowne.
2. Wykonawca zapłaci kary umowne:
 - 1) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w terminie określonym w § 2 w wysokości 1% ceny ryczałtowej brutto za wykonanie przedmiotu umowy, o której mowa w § 3 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy dzień zwłoki;
 - 2) za zwłokę w usuwaniu wad i usterek stwierdzonych w okresie rękojmi za wady lub gwarancji jakości w wysokości 0,5 % ceny ryczałtowej brutto za wykonanie przedmiotu umowy, o której mowa w § 3 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy dzień zwłoki liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wad;
 - 3) w wysokości 5 000,00 zł za każdorazowy brak zapłaty lub nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom;
 - 4) w wysokości 5 000,00 zł za nieprzedłożenie do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub projektu jej zmiany;
 - 5) w wysokości 5 000,00 zł za nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany, zgodnie z § 5 ust. 7 i 10 niniejszej umowy;
 - 6) w wysokości 5 000,00 zł w przypadku braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty;
 - 7) w wysokości 1 000,00 zł z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w § 7 ust. 1 umowy czynności; powyższa kara będzie naliczana oddzielnie za każdą osobę świadczącą usługi, a nie zatrudnioną przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę;
 - 8) za niedotrzymanie terminu przedłożenia przez Wykonawcę dokumentów, o których mowa w § 6 ust. 11, 25 i 26 i § 9 ust. 2, w wysokości 500,00 zł za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, przy czym kary naliczane będą za każdy nieprzedłożony dokument osobno,
 - 9) za niedotrzymanie terminu ustawienia tablic informacyjnych, o którym mowa w § 6 ust. 29 w wysokości 500,00 zł za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia,
 - 10) za każdy przypadek nienależytego wykonywania lub niewykonania obowiązków przez kierownika budowy, o których mowa w § 6 ust. 24 pkt 1-3 niniejszej umowy w wysokości 500,00 zł,
 - 11) za odstąpienie od umowy lub jej rozwiązanie z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10% ceny brutto za wykonanie całego przedmiotu umowy, o której mowa w § 3 ust. 1 niniejszej umowy.
3. Kary umowne są niezależne od poniesionej szkody.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania odszkodowania przekraczającego wysokość zastrzeżonych kar.
5. Kary umowne, o których mowa w ust. 2 mogą być potrącane przez Zamawiającego z wynagrodzenia należnego Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy.
6. Zapłacenie kary umownej, o której mowa w ust. 2 pkt. 1-10 nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku dokończenia robót, jak również z żadnych innych zobowiązań umownych.
7. W przypadku odstąpienia od umowy lub jej rozwiązania przez Zamawiającego z powodu okoliczności, za które odpowiada Zamawiający – Wykonawcy przysługuje kara umowna w wysokości 10% ceny brutto, o której mowa w § 3 ust. 1 umowy, jednakże kara ta nie może być wyższa od poniesionej przez Wykonawcę szkody. Kara umowna wskazana w zdaniu pierwszym nie dotyczy sytuacji określonych w art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych i § 16 ust. 1-2 i 4 umowy, a także sytuacji, gdy odstąpienie od umowy spowodowane jest wadami dokumentacji projektowej, które to wady uniemożliwiają wykonanie przedmiotu umowy.

§ 16.

Odstąpienie od umowy

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. Zamawiającemu przysługuje również prawo do odstąpienia od umowy w przypadku, gdy:
 - 1) Wykonawca przekroczy o 15 dni termin realizacji zamówienia określony w § 2 umowy z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca;
 - 2) Wykonawca nie rozpoczął realizacji robót bez uzasadnionych przyczyn w terminie 10 dni od dnia, w którym roboty miały być rozpoczęte, lub też przerwał ich realizację na okres 10 dni pomimo wezwania Zamawiającego do ich kontynuacji,
 - 3) Wykonawca mimo uprzedniego wezwania realizuje roboty niezgodnie z harmonogramem – odstępstwo od harmonogramu przekracza min. 15 dni,
 - 4) Wykonawca trzykrotnie dokona nienależytego usunięcia wad dotyczących tego samego etapu lub elementu przedmiotu umowy;
 - 5) Wykonawca mimo uprzedniego wezwania wykonuje umowę w sposób wadliwy albo sprzeczny z umową pomimo bezskutecznego upływu terminu wyznaczonego przez Zamawiającego do zmiany sposobu wykonania umowy – dotyczy to między innymi sytuacji gdy:
 - a) nieprawidłowo realizowane są roboty budowlane,
 - b) przedmiot umowy, poza dopuszczalnymi przypadkami wykonywania przez podwykonawcę, realizuje inny Wykonawca niż określony w umowie.

Wówczas Zamawiający naliczy Wykonawcy karę umowną w wysokości określonej w § 15 ust. 2 pkt. 11 niniejszej umowy.

3. Wezwania, o których mowa w ust. 2 są skuteczne po upływie 7 dni od ich doręczenia i winny zostać doręczone w formie pisemnej.
4. Konieczność wielokrotnego (więcej niż 2 razy) dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w § 3 ust. 10 umowy, lub konieczność dokonywania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego, może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy w sprawie zamówienia publicznego przez Zamawiającego. Wówczas Zamawiający naliczy Wykonawcy karę umowną w wysokości określonej w § 15 ust. 2 pkt. 11 niniejszej umowy.
5. Odstąpienie od umowy winno nastąpić w terminie 30 dni od wystąpienia okoliczności będących podstawą odstąpienia.
6. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawca i Zamawiający przedłożą szczegółowe zestawienie swoich roszczeń, aby umożliwić zawarcie porozumienia.
7. Odstąpienie od umowy lub jej rozwiązanie winno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i zawierać uzasadnienie. Strony winny dążyć do określenia sposobu wzajemnych rozliczeń wraz z pokryciem wszystkich kosztów jakie poniosła strona nie odpowiadająca za odstąpienie od umowy lub jej rozwiązanie.
8. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy i naliczeniu kary umownej winno być przekazane listem poleconym lub bezpośrednio Wykonawcy.

§ 17.

Odpowiedzialność za naruszenie praw osób trzecich

1. Wykonawca zapewnia, że wykonane przez niego usługi objęte niniejszą umową nie naruszają praw osób trzecich w zakresie praw autorskich, patentowych, znaków, nazw firmowych. Odpowiedzialność z tego tytułu ponosi Wykonawca.
2. W przypadku jakichkolwiek działań przeciwko Zamawiającemu z tytułu naruszenia praw strony trzeciej w myśl ust. 1 Wykonawca jest zobowiązany udzielić Zamawiającemu pełnej pomocy dla załatwienia sporu wynikłego z takiego naruszenia.

§ 18.

Rozwiązywanie sporów

1. Wykonawca i Zamawiający oświadczają, że dołożą wszelkich starań, aby ewentualne spory, jakie mogą powstać przy realizacji niniejszej umowy były rozwiązywane polubownie poprzez bezpośrednie negocjacje.

2. Spory między stronami mogące zaistnieć na tle stosowania niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy miejscowo dla Zamawiającego.

§ 19.

Siła wyższa

1. Strony nie będą ponosiły żadnej odpowiedzialności za częściowe lub całkowite nie wywiązanie się ze zobowiązań umownych spowodowanych przypadkami „siły wyższej”. Przez siłę wyższą rozumie się wszelkie wydarzenia, których nie można było przewidzieć przy podpisywaniu umowy spowodowane wyjątkowymi okolicznościami, takimi jak: pożar, powódź, trzęsienie ziemi i inne kataklizmy przyrodnicze mające charakter siły wyższej.
2. Strona poszkodowana przez siłę wyższą jest zobowiązana do bezzwłocznego poinformowania na piśmie drugiej strony o jej wystąpieniu. W przypadku niespełnienia tego obowiązku, strona zainteresowana traci prawo do powoływania się na siłę wyższą.
3. Po zakończeniu trwania siły wyższej, druga strona powinna być o tym natychmiast poinformowana.

§ 20.

Wprowadzanie zmian

1. Zamawiający zgodnie z art. 144 ustawy PZP przewiduje możliwość wprowadzenia istotnych zmian do treści zawartej umowy w następującym zakresie:
 - 1) **terminu** realizacji umowy na skutek:
 - a) przedłużających się procedur związanych z wykorzystaniem przez Wykonawców środków ochrony prawnej w zamówieniach publicznych lub innych procedur zamówień publicznych,
 - b) wydłużających się, ponad przewidziane ustawowo, terminów wydania decyzji, uzgodnień, postanowień lub innych aktów administracyjnych mających wpływ na wykonanie przedmiotu umowy, niespodowodowanych z winy Wykonawcy,
 - c) konieczności zaspokojenia oczekiwań osób trzecich – w tym grup społecznych lub zawodowych nie artykułowanych lub niemożliwych do jednoznacznego określenia w chwili zawierania umowy,
 - d) konieczności wykonania dodatkowych badań, niemożliwych do przewidzenia na etapie przygotowania zamówienia,
 - e) wystąpienia nieprzewidzianych prac archeologicznych,
 - f) konieczności zmian dokumentacji projektowej podyktowanych m.in. zwiększeniem bezpieczeństwa wykonywanych robót, zapobieżeniem powstania strat dla Zamawiającego, uzyskaniem założonego efektu użytkowego, wystąpieniem wad ukrytych w dokumentacji projektowej ujawnionych podczas realizacji robót, koniecznością wykonania robót związanych z likwidacją szkód powstałych w wyniku zdarzenia losowego,
 - g) opóźnienia w przekazaniu placu budowy z winy Zamawiającego,
 - h) zawieszenia robót przez Zamawiającego nie z winy Wykonawcy, na skutek sytuacji niemożliwych do przewidzenia w chwili zawarcia umowy,
 - i) przestojów lub opóźnień spowodowanych przez Zamawiającego,
– o ile okoliczności te spowodują konieczność zmiany terminu i zmiany w tym zakresie będą dokonane, z uwzględnieniem okresów niezbędnych do przesunięcia terminu wykonania umowy;
 - 2) **ceny**, na skutek:
 - a) zmiany obowiązującej stawki podatku od towarów i usług VAT, o ile okoliczności te powodują konieczność zmiany ceny, przy czym cena netto jest stała,
 - b) odstąpienia Zamawiającego od realizacji części przedmiotu zamówienia w efekcie okoliczności, których nie można było wcześniej przewidzieć – wówczas wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie obniżeniu o wartość robót, od realizacji których odstąpiono,
– jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę, przy uwzględnieniu Formularza cenowego;
 - 3) **osoby** pełniącej funkcję kierownika budowy, przy czym nowo wskazana osoba powinna spełniać wymagania określone przez Zamawiającego w pkt. 8.2.3.2. SIWZ i uzyskać akceptację Zamawiającego;
 - 4) **sposobu spełnienia świadczenia** w przypadku konieczności zmian, podyktowanych m.in. zwiększeniem bezpieczeństwa wykonywanych robót, zapobieżeniem powstania strat dla Zamawiającego, uzyskaniem założonego efektu użytkowego, wystąpieniem wad ukrytych w dokumentacji projektowej ujawnionych podczas realizacji robót, koniecznością wykonania robót związanych z likwidacją szkód powstałych w wyniku zdarzenia losowego – o ile

okoliczności te powodują konieczność zmiany sposobu spełnienia świadczenia;

- 5) **zmiany podwykonawcy** wskazanego w ofercie, bądź też rezygnacji z tego podwykonawcy, z uwzględnieniem zasad określonych w pkt. 13.3. SIWZ.
2. Każda zmiana umowy musi być dokonana na piśmie w formie aneksu pod rygorem nieważności oraz wymaga zgody drugiej strony.

§ 21.

Postanowienia końcowe

1. Umowa wiąże strony z dniem podpisania przez Zamawiającego i Wykonawcę.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, Prawa budowlanego oraz Kodeksu cywilnego.
3. Czynności następcze określone w § 77 ust. 2 kodeksu cywilnego wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności lub nieskuteczności.
4. Wszystkie wymienione załączniki stanowią integralną część umowy.
5. Umowę sporządzono w języku polskim w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Wykonawcy, trzy dla Zamawiającego.

§ 22.

Ochrona danych osobowych

1. Zamawiający działa od dnia 25 maja 2018 r. w trybie art. 6 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) zwane RODO i powierza Wykonawcy dane osobowe do przetwarzania, na zasadach i w celu określonym w niniejszej umowie.
2. Zamawiający informuje, że administratorem danych jest: Gmina Miasto Ustka, ul. Ks. Kard. St. Wyszyńskiego 3, 76-270 Ustka, nr tel. 59 8154300, fax: 59 8154378, e-mail: sekretariat@um.ustka.pl.
3. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych w Urzędzie Miasta Ustka - Pana Przemysława Chojnowskiego, e-mail: iod@um.ustka.pl.
4. Wykonawca jest zobowiązany przed rozpoczęciem przetwarzania danych do podjęcia środków zabezpieczających zbiory danych oraz przestrzegania ustawy RODO.
5. Wykonawca oświadcza, że będzie działał na podstawie zapisów RODO oraz nie zleci innemu podmiotowi żadnych prac w zakresie przetwarzania danych.

Załącznikami do niniejszej umowy są:

- 1) Specyfikacja istotnych warunków zamówienia (SIWZ) wraz z załącznikami,
- 2) Formularz oferty złożony przez Wykonawcę w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego,
- 3) dowód wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
- 4) lista podwykonawców,
- 5) harmonogram realizacji umowy,
- 6) kosztorys ofertowy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA