

PROJEKT UMOWY**UMOWA NR INFO. . 2018**

zawarta w dniu..... 2018 r. pomiędzy:

Gminą Miasto Ustka, z siedzibą w Ustce przy ul. Ks. Kardynała Stefana Wyszyńskiego 3, NIP:839-002-36-21 reprezentowaną przez:

Jacka Graczyka - Burmistrza Miasta Ustka

przy kontrasygnacie

Anny Łukaszewicz – Skarbnika Miasta

zwaną w dalszej części umowy „**Zamawiającym**”

a

..... reprezentowaną przez

.....

zwaną w dalszej części umowy „**Wykonawcą**”.

Umowa zawarta została na podstawie art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2018 r. poz. 1986).

§ 1.**Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem umowy jest zakup i dostawa następującego nowego sprzętu komputerowego i oprogramowania:

- 1) – sztuk ...,
- 2) – sztuk ...,
- 3) – sztuk ...,
- 4) – sztuk ...,

spełniającego wymagania Zamawiającego określone w Załączniku nr 1 do Zaproszenia do złożenia oferty.

2. Wykonawca zobowiązany będzie do dostarczenia sprzętu stanowiącego przedmiot zamówienia do siedziby Zamawiającego.

§ 2.**Termin realizacji umowy**

Wymagany termin realizacji przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1: **do dnia 20.12.2018 r.**

§ 3.**Cena przedmiotu umowy i warunki płatności**

1. Za wykonanie przedmiotu umowy, określonego w § 1 Zamawiający zapłaci na rzecz Wykonawcy cenę łączną w wysokości:

netto:+ podatek VAT 23% tj. zł

brutto: zł

(słownie brutto:)

zgodnie z Formularzem oferty złożonym przez Wykonawcę na etapie rozeznania cenowego, stanowiącym załącznik do niniejszej umowy.

2. Zapłata ceny za wykonanie przedmiotu niniejszej umowy nastąpi po wystawieniu przez Wykonawcę faktury VAT.

3. Podstawą wystawienia faktury będzie protokół odbioru przedmiotu umowy, o którym mowa w § 7 ust. 2.

4. Fakturę za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawca wystawi na Gminę Miasto Ustka, 76-270 Ustka, ul. Ks. Kardynała Stefana Wyszyńskiego 3, NIP: 839-002-36-21.

5. Faktura płatna będzie przelewem z konta Zamawiającego na rachunek Wykonawcy w terminie do 21 dni od daty wpływu faktury do Zamawiającego.

6. W przypadku błędnie wystawionej faktury przez Wykonawcę, termin płatności liczony jest od daty wpływu faktury korygującej do Zamawiającego.

§ 4.

Podstawowe obowiązki i prawa Wykonawcy

1. Wykonawca bierze odpowiedzialność za kompletne i terminowe wykonanie przedmiotu zamówienia.
2. Wykonawca oświadcza, że przed podpisaniem umowy otrzymał od Zamawiającego wszelkie informacje i dane jakie mogą mieć wpływ na ryzyko i okoliczności realizacji przedmiotu umowy.
3. Wykonawca dostarczy przedmiot umowy we własnym zakresie w dniu roboczym, tj. od poniedziałku do piątku w godzinach od 8⁰⁰ do 15³⁰ do siedziby Zamawiającego.
4. Wykonawca zobowiązany jest do udzielenia informacji Zamawiającemu o dniu i godzinie dostawy sprzętu objętego przedmiotem umowy w terminie nie krótszym niż 3 dni robocze przed terminem jej realizacji przy jednoczesnym zachowaniu warunków opisanych w ust. 3.

§ 5.

Podstawowe obowiązki i prawa Zamawiającego

1. Zamawiający zobowiązuje się do terminowego uregulowania płatności przy zachowaniu ustalonych w umowie warunków.
2. Zamawiający zobowiązany jest do odbioru sprzętu w dniu jego dostawy o ile jego dostawa nastąpi zgodnie z zapisami § 4 ust. 3. Jeżeli dostawa nastąpi po godzinie 15³⁰ lub w dniu wolnym od pracy, to Zamawiający ma prawo dokonać odbioru następnego dnia roboczego.
3. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody poniesione przez Wykonawcę wynikające z braku lub niewłaściwego wykonania przedmiotu umowy.

§ 6.

Zasady porozumiewania się stron

1. Porozumiewanie się stron w sprawach związanych z wykonywaniem dostaw oraz dotyczących interpretowania umowy odbywać się będzie w drodze korespondencji pisemnej doręczanej adresatom za pokwitowaniem lub za pomocą poczty elektronicznej, e-mail Wykonawcy:
2. Osobą odpowiedzialną za realizację warunków niniejszej umowy ze strony Zamawiającego jest Ewa Wieczorek – Naczelnik Wydziału Obsługi Informatycznej Urzędu Miasta Ustka, tel. 59 8154338, e-mail: ewieczorek@um.ustka.pl.

§ 7.

Przekazanie i odbiór przedmiotu umowy

1. Zakres i sposób odbioru przedmiotu umowy odbywać się będzie zgodnie z warunkami niniejszej umowy oraz z obowiązującymi przepisami.
2. Potwierdzeniem otrzymania sprzętu zgodnego ze szczegółowym opisem technicznym będzie podpisanie przez Zamawiającego protokołu odbioru przedmiotu zamówienia.
3. Podpisanie protokołu odbioru nastąpi następnego dnia roboczego, od dnia odbioru całości przedmiotu umowy celem weryfikacji zgodności dostarczonego sprzętu ze szczegółowym opisem technicznym zawartym w Załączniku nr 1.
4. Datą wykonania przedmiotu umowy jest data podpisania protokołu odbioru przez Zamawiającego.

§ 8.

Gwarancje

1. Na przedmiot umowy Wykonawca udzieli z wyłączeniem uszkodzeń mechanicznych powstałych w trakcie użytkowania oraz aktów wandalizmu, gwarancji zgodnej z załącznikiem Nr 2 do niniejszej umowy.
2. Okres gwarancji liczony jest od dnia podpisania protokołu odbioru przedmiotu umowy.
3. Wykonawca zobowiązany jest usunąć na swój koszt wszystkie usterki wynikłe z wad wykonania, które wynikną w okresie gwarancyjnym w możliwie jak najkrótszym czasie. Termin usunięcia usterek ustalą strony wspólnie przy założeniu, że termin ich usunięcia nie przekroczy 14 dni od dnia powzięcia przez Wykonawcę informacji o konieczności ich usunięcia.
4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność w pełnej wysokości szkód poniesionych przez Zamawiającego z tytułu wadliwie wykonanego przedmiotu umowy.
5. Zamawiającemu służy swobodne prawo wyboru podstaw roszczeń z tytułu wad przedmiotu umowy.
6. Wszystkie reklamacje Zamawiającego będą zgłaszane i potwierdzone pisemnie lub w formie mailowej na adres:
.....

§ 9.

Zwłoka i kary umowne

1. Strony postanawiają, że podstawową formą odszkodowania są kary umowne.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach i wysokościach:
 - 1) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 5% ceny łącznej brutto, o której mowa w § 3 ust. 1 niniejszej umowy.
 - 2) za zwłokę w realizacji przedmiotu umowy w wysokości 0,2% ceny łącznej brutto, o której mowa w § 3 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy dzień zwłoki,
 - 3) za zwłokę w usuwaniu wad, usterek i braków stwierdzonych w okresie gwarancji w wysokości 0,2 % ceny łącznej brutto, o której mowa w § 3 ust.1 niniejszej umowy, za każdy dzień zwłoki liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wad.
3. Zamawiający może domagać się naprawienia szkód przewyższających wartość kar umownych.

§ 10.

Odstąpienie od umowy

1. Niezrealizowanie przedmiotu umowy w okresie dłuższym niż 14 dni od terminu określonego w § 2 stanowi podstawę do odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn zależnych od Wykonawcy oraz naliczenia kary umownej w wysokości określonej w § 9 ust. 2 pkt 1 niniejszej umowy. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy i naliczeniu kary umownej winno być przekazane listem poleconym lub bezpośrednio Wykonawcy.
2. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawca i Zamawiający przedłożą szczegółowe zestawienie swoich roszczeń, aby umożliwić zawarcie porozumienia.
3. Odstąpienie od umowy winno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i zawierać uzasadnienie. Strony winny dążyć do określenia sposobu wzajemnych rozliczeń wraz z pokryciem wszystkich kosztów jakie poniosła strona nie odpowiadająca za odstąpienie od umowy.

§ 11.

Rozwiązywanie sporów

1. Wykonawca i Zamawiający oświadczają, że dołożą wszelkich starań, aby ewentualne spory, jakie mogą powstać przy realizacji niniejszej umowy były rozwiązywane polubownie poprzez bezpośrednie negocjacje.
2. Spory między stronami mogące zaistnieć na tle stosowania niniejszej umowy, których nie uda się rozwiązać w sposób określony w ust. 1 będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla Zamawiającego.

§ 12.

Odpowiedzialność za naruszenie praw osób trzecich

1. Wykonawca zapewnia, że wykonana przez niego dostawa objęta niniejszą umową nie narusza praw osób trzecich w zakresie praw autorskich, patentowych, znaków, nazw firmowych. Odpowiedzialność z tego tytułu ponosi Wykonawca.
2. W przypadku jakichkolwiek działań przeciwko Zamawiającemu z tytułu naruszenia praw strony trzeciej w myśl ust. 1 Wykonawca jest zobowiązany udzielić Zamawiającemu pełnej pomocy dla załatwienia sporu wynikłego z takiego naruszenia.

§ 13.

Siła wyższa

1. Strony nie będą ponosiły żadnej odpowiedzialności za częściowe lub całkowite nie wywiązanie się ze zobowiązań umownych spowodowanych przypadkami „siły wyższej”. Przez siłę wyższą rozumie się wszelkie wydarzenia, których nie można było przewidzieć przy podpisywaniu umowy spowodowane wyjątkowymi okolicznościami, takimi jak: powódź, trzęsienie ziemi i inne kataklizmy przyrodnicze mające charakter siły wyższej.
2. Strona poszkodowana przez siłę wyższą jest zobowiązana do bezzwłocznego poinformowania na piśmie drugiej strony o jej wystąpieniu. W przypadku niespełnienia tego obowiązku, strona zainteresowana traci prawo do powoływania się na siłę wyższą.
3. Po zakończeniu okresu trwania siły wyższej, druga strona powinna być o tym natychmiast poinformowana.

§ 14.

Postanowienia końcowe

1. Umowa wiąże strony z dniem podpisania przez Zamawiającego i Wykonawcę.

2. Wszelkie zmiany do umowy mogą być wnoszone tylko w przypadku, gdy konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub gdy zmiany te są korzystne dla Zamawiającego. Zmiany muszą być dokonane na piśmie i podpisane przez Zamawiającego i Wykonawcę.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy prawa polskiego, a w szczególności Kodeksu cywilnego.
4. Umowę sporządzono w języku polskim w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Wykonawcy, dwa dla Zamawiającego.

Załącznikami do niniejszej umowy są:

- 1) Szczegółowy opis techniczny stanowiący załącznik nr 1 do zaproszenia,
- 2) Formularz oferty złożony przez Wykonawcę na etapie rozeznania cenowego rynku, stanowiący załącznik nr 2 do zaproszenia.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA