

Projekt finansowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020.	
Nazwa Projektu	Poprawa efektywności systemów oświetlenia zewnętrznego na terenie Obszaru Funkcjonalnego Miasta Słupska
Nr umowy o dofinansowanie:	RPPM.10.04.00-22-0011/16-00

ZAMAWIAJĄCY: Zarząd Infrastruktury Miejskiej w Ustce
76-270 Ustka, ul. Marynarki Polskiej 78a

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**Modernizacja oświetlenia zewnętrznego na energooszczędne
w ciągach komunikacyjnych i ogólnodostępnych przestrzeniach publicznych
na terenie Miasta Ustki w systemie zaprojektuj i wybuduj
(II przetarg)**

Nr zamówienia: ZP-ZIM.12.2018

*Ogłoszenie o zamówieniu opublikowano w BZP na portalu UZP
pod numerem 570786-N-2018 dnia 2018-06-12 r.*

SIWZ opracował:

Radca Prawny Robert Krupa

Zatwierdził:

Dyrektor Zarządu Infrastruktury Miejskiej w Ustce
mgr inż. Łukasz Krawczyk

PRZETARG NIEOGRANICZONY NA ROBOTY BUDOWLANE
przeprowadzany zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych
(tj. Dz.U. z 2017 r. poz. 1579 z późn.zm.)

1. Nazwa oraz adres Zamawiającego, adres poczty elektronicznej lub strony internetowej Zamawiającego:

Dane Zamawiającego: **Zarząd Infrastruktury Miejskiej w Ustce**
Dokładny adres: **76-270 Ustka, ul. Marynarki Polskiej 78a**
Telefon: **608 045 050**
Adres strony internetowej: www.zim.ustka.pl
Adres e-mail: biuro@zim.ustka.pl
Godziny urzędowania: **poniedziałek - piątek w godzinach: 7:30 do 15:30**

1A. Informacja dla osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą, ubiegających się o udzielenie zamówienia:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

1A.1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zarząd Infrastruktury Miejskiej w Ustce z siedzibą – 76-270 Ustka, ul. Marynarki Polskiej 78a;

1A.2. inspektorem ochrony danych osobowych w Zarządzie Infrastruktury Miejskiej w Ustce jest Pan Piotr Piątek, tel. 606334451, e-mail: ppiatak@kancelariapiatak.pl;

1A.3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Modernizacja oświetlenia zewnętrznego na energooszczędne w ciągach komunikacyjnych i ogólnodostępnych przestrzeniach publicznych na terenie Miasta Ustki w systemie zaprojektuj i wybuduj” prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;

1A.4. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa PZP”;

1A.5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy PZP, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia;

1A.6. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy PZP;

1A.7. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

1A.8. posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

1A.9. nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

*** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

2. Tryb udzielania zamówienia:

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o szacunkowej wartości zamówienia nie przekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 5 548 000 euro, zgodnie z postanowieniami art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.), zwanej dalej ustawą PZP.

3. Opis przedmiotu zamówienia:

3.1. Przedmiotem zamówienia jest **modernizacja oświetlenia zewnętrznego na energooszczędne w ciągach komunikacyjnych i ogólnodostępnych przestrzeniach publicznych na terenie Miasta Ustki w systemie zaprojektuj i wybuduj.**

3.2. Zamówienie obejmuje:

3.2.1. wykonanie modernizacji niżej wymienionych elementów systemu oświetleniowego:

- a) wymianę oświetlenia rtęciowego i sodowego na nowoczesne energooszczędne oświetlenie LED,
- b) wymianę istniejących konstrukcji nośnych, wysięgników,
- c) wymianę istniejących elementów zasilających i zabezpieczeń, przewodów oraz szafek oświetleniowych,
- d) wymianę słupów oświetleniowych wraz z wymianą kablowych linii zasilających,
- e) wykonanie i uruchomienie zewnętrznego systemu monitorowania i sterowania oświetleniem o parametrach wskazanych w Programie Funkcjonalno-Użytkowym,
- f) wykonanie kanalizacji teletechnicznej oraz połączenia światłowodowego w ilości około 8 000 m,
- g) odtworzenie nawierzchni chodników wraz z podbudową,
- h) wykonanie oraz zamontowanie 2 tablic informacyjnych i 2 tablic pamiątkowych zgodnie z Wytycznymi w zakresie informacji i promocji projektów dofinansowanych w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020 w miejscach wskazanych przez Zamawiającego (**załącznik Nr 11 do SIWZ**), aktualnymi na dzień dokonywania danej czynności związanej z realizacją Umowy, w miejscach wskazanych przez Zamawiającego wraz z uzyskaniem wszystkich wymaganych prawem decyzji i pozwoleń na montaż tablic i ich ekspozycję;

3.2.2. wykonanie niezbędnej dokumentacji budowlanej, w szczególności:

- a) projektu budowlanego – w ilości 5 egz.,
- b) projektu wykonawczego - w ilości – 5 egz.,
- c) specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót - w ilości – 2 egz.,
- d) przedmiaru robót - w ilości – 2 egz.,
- e) kosztorysu inwestorskiego - w ilości – 2 egz.,
- f) informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia - w ilości – 2 egz.,
- g) pozostałych dokumentów określonych w PFU,

- dla zakresu określonego w pkt. 3.2.1., 3.3. oraz 3.4. SIWZ, według wymagań zawartych w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 roku w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (t.j. Dz.U. z 2013 r. poz. 1129).

Dokumentacja winna zostać wykonana w formie papierowej, w ilości niezbędnej do zabezpieczenia wszystkich uczestników oraz organów administracji procesu inwestycyjnego, min. jak wskazano powyżej oraz w formach określonych w pkt. 2.2.1.8. PFU.

Wykonawca winien przenieść na Zamawiającego prawa własności intelektualnej do wykonanej Dokumentacji na wszystkich polach eksploatacji;

- 3.2.3. uzyskanie w imieniu Zamawiającego od organu administracji architektoniczno-budowlanej niezbędnych dokumentów zezwalających na rozpoczęcie, kontynuację oraz zakończenie robót budowlanych, a także zezwalających na użytkowanie przedmiotu umowy;
- 3.2.4. wykonanie robót na podstawie sporządzonego projektu budowlanego i specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót;
- 3.2.5. przeprowadzenie wymaganych prób i badań, wraz z uzyskaniem odbioru robót i przygotowaniem dokumentów związanych z oddaniem obiektów do użytkowania;
- 3.2.6. zapewnienie obsługi geodezyjnej i geotechnicznej;
- 3.2.7. wykonanie dokumentacji budowy oraz dokumentacji powykonawczej ze wszystkimi niezbędnymi protokołami z prób i pomiarów oraz atestami i aprobatami;
- 3.2.8. przeszkolenie przedstawicieli Zamawiającego w zakresie obsługi i eksploatacji wykonanych instalacji i zamontowanych urządzeń;
- 3.2.9. sporządzenie raportu efektu ekologicznego, potwierdzającego osiągnięcie efektu ekologicznego, wskazanego w pkt 3.5 SIWZ;
- 3.2.10. wykonanie przeglądów gwarancyjnych i usług serwisowych zainstalowanych w ramach zamówienia opraw oświetlenia ulicznego przez okres obowiązywania gwarancji.

3.3. Modernizacja oświetlenia obejmuje:

- 3.3.1. dostawę i montaż 41 szafek oświetlenia ulicznego,
- 3.3.2. demontaż 587 szt. istniejących słupów oświetleniowych typu WZ, OŻ lub stalowych,
- 3.3.3. dostawę i montaż 790 opraw na stalowych słupach oświetleniowych oraz wykonanie linii kablowej zasilającej o łącznej długości ok. 22 700 m. Wysokość i rozstaw słupów oraz ilość opraw na słupie dobrać w zależności od wyników badań fotometrycznych przeprowadzonych przez Wykonawcę. Wykonawca winien przewidzieć: konieczność doświetlenia przejść dla pieszych na obszarze objętym modernizacją,
- 3.3.4. odtworzenie chodników wraz z podbudową do stanu istniejącego,
- 3.3.5. **zastrzeżenie** – przedmiot zamówienia nie obejmuje lokalizacji na: ul. Zielonej, ul. Rybackiej, ul. Legionów. W/w lokalizacje (ulice) są wskazane w PFU – Wykonawca przygotowując ofertę winien lokalizacje pominąć – nie stanowią one przedmiotu zamówienia,
- 3.3.6. dostawę i montaż liczników czasu pracy we wszystkich szafkach oświetleniowych w celu ustalenia czasu świecenia opraw, które posłużą do weryfikacji celu projektu czyli zmniejszenia zużycia energii elektrycznej i ograniczenia emisji CO₂ (czynności te stanowią przedmiot zamówienia mimo, iż nie zostały wskazane w PFU),
- 3.3.7. uruchomienie zewnętrznego systemu sterowania oraz monitoringu oświetlenia o parametrach wskazanych w Programie Funkcjonalno-Użytkowym oraz przeniesienie praw licencji do

korzystania oprogramowania systemu sterowania bez ograniczeń,

3.4. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera Program Funkcjonalno-Użytkowy stanowiący **załącznik nr 9 do SIWZ**, z zastrzeżeniem zapisów pkt. 3.3.5. i 3.3.6. SIWZ. Załączone do Programu Funkcjonalno-Użytkowego dokumenty, w tym:

- zestawienie inwentaryzacyjne istniejącego oświetlenia,
- zestawienie inwentaryzacyjne projektowanego oświetlenia,
- mapa z inwentaryzacją istniejącego oświetlenia,
- obliczenia fotometryczne,
- wytyczne do odtworzeń nawierzchni dróg i chodników po robotach instalacyjnych,

stanowią jedynie dokumenty pomocnicze, służące zobrazowaniu zakresu przedmiotu zamówienia. Wiążące są jedynie w zakresie minimalnej ilości urządzeń infrastruktury, która musi zostać wybudowana.

Ponadto Zamawiający udostępnia Mapę zasadniczą miasta Ustka w 6 częściach, stanowiących **załącznik Nr 10 do SIWZ**.

3.5. Wykonawca w ramach realizacji przedmiotu umowy jest zobowiązany jest do osiągnięcia efektu ekologicznego w następującym zakresie:

- zużycie energii elektrycznej po wykonaniu modernizacji na poziomie nie większym niż 458 094 kWh rocznie;
- ograniczenie emisji CO₂ o nie mniej niż 239,39 [Mg/rok], co oznacza zmniejszenie emisji CO₂ o nie mniej niż 57,94% w stosunku do oprav obecnie zamontowanych i bieżącej emisji CO₂, udokumentowane sporządzonym raportem.

3.6. Wymagany, **minimalny okres gwarancji jakości** na wykonany przedmiot zamówienia wynosi **60 miesięcy** (z zastrzeżeniem pkt. 3.6.1. oraz 3.6.2. SIWZ) i zostanie określony zgodnie z ofertą wykonawcy (kryterium oceny ofert). Gwarancja obejmuje odpowiedzialność za wady całego przedmiotu umowy, w tym obejmuje usunięcie wad dokumentacji projektowej oraz wykonanych robót budowlanych.

3.6.1. Minimalny okres gwarancji dla oprav ozdobnych LED wynosi 10 lat.

3.6.2. Minimalny okres gwarancji dla oprav drogowych LED wynosi 10 lat.

Wymagany **okres rękojmi** na wykonany przedmiot zamówienia wynosi **60 miesięcy**, przy czym w przypadku zaoferowania okresu gwarancji dłuższego niż 60 m-cy okres rękojmi ulega przedłużeniu do upływu okresu gwarancji jakości.

3.7. Wykonawca jest zobowiązany usunąć wadę przedmiotu umowy w terminie maksymalnym:

3.7.1. do 24 godzin, jeżeli wada dotyczy usterki przedmiotu zamówienia,

3.7.2. do 7 dni kalendarzowych jeżeli wada nie dotyczy usterki,

3.7.3. przez usterkę w rozumieniu pkt. 3.7.1. należy rozumieć niezgodność przedmiotu zamówienia (umowy) z umową ze względu na cel w umowie oznaczony albo wynikający z okoliczności lub przeznaczenia przedmiotu umowy, której skutkiem jest niesprawność nie więcej niż 5-ciu punktów oświetleniowych. Punkt oświetleniowy – należy rozumieć jako kompletną oprawę oświetleniową, czyli „urządzenie służące do rozsyłania, filtrowania lub przekształcania światła wysyłanego przez źródło światła, zawierające elementy niezbędne do mocowania i ochrony źródła światła oraz do przyłączania go do obwodu zasilającego.

3.7.4. termin usunięcia usterki oraz wady stanowi kryterium oceny ofert.

3.8. W przypadku, gdy w opisie przedmiotu zamówienia (dokumentacja budowlana) zostało wskazane pochodzenie (marka, znak towarowy, producent, dostawca) Zamawiający dopuszcza produkty równoważne o parametrach jakościowych i cechach użytkowych, co najmniej na poziomie parametrów wskazanego produktu. Za materiały równoważne rozumie się materiały o parametrach technicznych i

jakościowych nie gorszych lub lepszych niż podane w Programie Funkcjonalno-Użytkowym. W takiej sytuacji Zamawiający wymaga złożenia na etapie realizacji robót stosownych dokumentów, potwierdzających równoważność tych materiałów lub urządzeń.

- 3.9. Zgodnie z art. 30 ust. 4 i 5 ustawy PZP Zamawiający dopuszcza zastosowanie przez Wykonawcę rozwiązań równoważnych w stosunku do opisanych w Programie Funkcjonalno-Użytkowym za pomocą norm, aprobat, specyfikacji technicznych bądź systemów odniesienia.
- 3.10. Zamawiający wymaga od Wykonawcy i podwykonawców zatrudnienia na umowę o pracę osób wykonujących roboty w zakresie: demontażu i montażu urządzeń oświetlenia zewnętrznego, montażu liczników oraz odtworzenia chodników wraz z podbudową. Czynności te mieszczą się w zakresie art. 22 § 1 Kodeksu Pracy, który brzmi: „Przez nawiązanie stosunku pracy pracownik zobowiązuje się do wykonywania pracy określonego rodzaju na rzecz pracodawcy i pod jego kierownictwem oraz w miejscu i czasie wyznaczonym przez pracodawcę, a pracodawca – do zatrudniania pracownika za wynagrodzeniem”.
- 3.11. Sposób dokumentowania zatrudnienia osób, uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełnienia przez Wykonawcę ww. wymagań oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań określono w **załączniku nr 4 do SIWZ** – wzorze umowy.
- 3.12. Opis przedmiotu zamówienia za pomocą kodów CPV Wspólnego Słownika Zamówień:
- 45316110-9 Instalowanie urządzeń oświetlenia drogowego
 - 45310000-3 Roboty instalacyjne elektryczne
 - 71320000-7 Usługi inżynierskie w zakresie projektowania
- 3.13. W obszarze administracyjnym miasta Ustka będą realizowane także inne roboty budowlane, w tym roboty budowy (remontu, modernizacji): dróg; sieci instalacji wodociągowej i kanalizacji, instalacji teleinformatycznej, oświetlenia - w związku z powyższym, celem należytej realizacji niniejszej umowy oraz robót realizowanych przez inne podmioty trzecie, Wykonawca ma obowiązek współpracy z Zamawiającym i podmiotami trzecimi, w tym udostępnienia terenu budowy Wykonawcy, który będzie realizował w obszarze roboty budowlane, a także w razie konieczności – zmiany harmonogramu, o którym mowa w pkt. 7.2. SIWZ.

4. Zamówienia częściowe i oferta wariantowa:

- 4.1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- 4.2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

5. Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6, jeżeli Zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień:

- 5.1. Zamawiający informuje, że przewiduje możliwość udzielenia zamówień w trybie art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy PZP, w okresie 3 lat od dnia udzielenia zamówienia podstawowego, dotychczasowemu Wykonawcy robót budowlanych zamówienia z wolnej ręki, polegającego na powtórzeniu podobnych robót budowlanych dotyczących oświetlenia zewnętrznego energooszczędnego w ciągach komunikacyjnych i ogólnodostępnych przestrzeniach publicznych na terenie miasta Ustka – w systemie, zaprojektuj i wybuduj lub wybuduj.
- 5.2. Zakres zamówienia:
- Zamówienie obejmuje wykonanie robót budowlanych w systemie zaprojektuj i wybuduj lub w systemie wybuduj, polegające na modernizacji elementów systemu oświetlenia ulicznego, lub jego montażu, oraz kanalizacji teletechnicznej, a także budowę kanalizacji teletechnicznej poprzez:
- a) montaż nowoczesnego energooszczędnego oświetlenia LED,

- b) ewentualną wymianę istniejących konstrukcji nośnych, wysięgników,
- c) montaż elementów zasilających i zabezpieczeń, przewodów oraz szafek oświetleniowych,
- d) montaż słupów oświetleniowych wraz z kablowymi liniami zasilającymi,
- e) wykonanie kanalizacji teletechnicznej oraz ewentualnie połączenia światłowodowego,
- f) ewentualne odtworzenie nawierzchni chodników wraz z podbudową.

W systemie zaprojektuj i wybuduj zamówienie obejmuje wykonanie niezbędnej dokumentacji budowlanej, w szczególności:

- projektu budowlanego
- projektu wykonawczego ,
- specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót,
- przedmiaru robót,
- kosztorysu inwestorskiego,
- informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia,
- pozostałych dokumentów niezbędnych do dokumentacji projektowej,

według wymagań zawartych w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 roku w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (t.j. Dz.U. z 2013 r. poz. 1129) lub przepisów dokonujących zmiany w/w przepisów.

5.3. Warunki udzielenia zamówienia:

- wykonanie robót podstawowych zgodnie z umową,
- zapewnienie standardu robót dodatkowych nie gorszych niż robót podstawowych;
- zachowanie istotnych warunków umowy podstawowej, z zastrzeżeniem, że zakres robót, termin oraz cena będzie przedmiotem negocjacji zamówienia w wolnej ręce,
- udzielenie zamówienia najpóźniej w okresie 3 lat od dnia udzielenia zamówienia podstawowego.

6. Finansowanie zamówienia:

Zamówienie finansowane jest ze środków Gminy Miasta Ustka oraz ze środków Unii Europejskiej, w ramach dofinansowania projektu pn.: „Poprawa efektywności systemów oświetlenia zewnętrznego na terenie Obszaru Funkcjonalnego Miasta Słupska” – umowa o dofinansowanie nr RPPM.10.04.00-22-0004/16-00.

7. Termin wykonania przedmiotu zamówienia:

7.1. Wymagany termin realizacji przedmiotu zamówienia:

- a) rozpoczęcie robót budowlanych stanowiących przedmiot zamówienia: **do dnia 01 października 2018 roku,**
- b) zakończenie robót budowlanych stanowiących przedmiot zamówienia: **do dnia 30 czerwca 2020 roku,**
- c) wykonanie całości przedmiotu umowy: **od dnia podpisania umowy do 31 lipca 2020 r.**

7.2. Szczegółowe terminy poszczególnych prac zostaną określone przez Wykonawcę w Harmonogramie rzeczowo-finansowym realizacji przedmiotu zamówienia (wykonania dokumentacji projektowej oraz wykonania robót budowlanych), opracowanym przez Wykonawcę w terminie 14 dni od podpisania umowy. Przy opracowaniu harmonogramu Wykonawca uwzględni, jako wiążące, postanowienia wstępnego harmonogramu rzeczowo-finansowego, stanowiącego **załącznik nr 12 do SIWZ**. Harmonogram winien uwzględniać kompletnie wykonane ulice bądź obiekty wraz z działającą infrastrukturą oświetleniową i systemem sterowania.

8. Warunki udziału w postępowaniu:

8.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

8.1.1. nie podlegają wykluczeniu z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 ustawy PZP, art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy PZP;

8.1.2. spełniają warunki udziału w postępowaniu, określone w pkt. 8.2.3. SIWZ i ogłoszeniu o zamówieniu.

8.2. Na podstawie art. 22 ust. 1a i 1b ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający ustala następujące warunki udziału w postępowaniu:

8.2.1. warunki udziału dotyczące **kompetencji lub uprawnień** do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów – Zamawiający nie stawia warunków;

8.2.2. warunki udziału dotyczące **sytuacji ekonomicznej lub finansowej** – Zamawiający nie stawia warunków;

8.2.3. warunki udziału dotyczące **zdolności technicznej lub zawodowej** – warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca:

8.2.3.1. wykonał:

a) w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie co najmniej jedną robotę budowlaną w systemie zaprojektuj i wybuduj, polegającą na budowie, przebudowie, modernizacji lub remoncie sieci oświetlenia ulicznego o wartości nie mniejszej niż 2 000 000 zł brutto, obejmującą zakresem wymianę lub montaż co najmniej 500 szt. opraw oświetlenia ulicznego LED wraz z zewnętrznym systemem zarządzania infrastrukturą oświetlenia ulicznego, **lub**

b) wykonał w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie co najmniej jedną robotę budowlaną, polegającą na budowie, przebudowie, modernizacji lub remoncie sieci oświetlenia ulicznego o wartości nie mniejszej niż 2 000 000 zł brutto, obejmującą zakresem wymianę lub montaż co najmniej 500 szt. opraw oświetlenia ulicznego LED wraz z zewnętrznym systemem zarządzania infrastrukturą oświetlenia ulicznego
oraz

wykonał w okresie 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie co najmniej jedną usługę w zakresie wykonania projektu budowlanego budowy, przebudowy, modernizacji lub remontu sieci oświetlenia ulicznego obejmującą zakresem wymianę lub montaż co najmniej 500 szt. opraw oświetlenia ulicznego LED wraz z zewnętrznym systemem zarządzania infrastrukturą oświetlenia ulicznego;

c) w przypadku wykazania kontraktu zawartego w walucie innej niż PLN, wartość umowy należy przeliczyć na PLN wg średniego kursu NBP obowiązującego w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie zamówień publicznych, a jeżeli w tym dniu kursu nie ogłoszono do w/w przeliczenia zastosowany będzie ostatni ogłoszony kurs przed tym dniem;

8.2.3.2. wykaże, że skieruje do realizacji przedmiotu zamówienia następujące osoby:

a) minimum jedną osobę, która będzie pełniła funkcję **projektanta branży elektrycznej**, posiadającą uprawnienia do projektowania robót w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń, w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tj. Dz. U z 2017 r. poz. 1332

ze zm.) oraz Rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 11 września 2014 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z 2014 r. poz. 1278), legitymującą się co najmniej 2-letnim doświadczeniem zawodowym w zakresie projektowania,

- b) minimum jedną osobę, która będzie pełniła funkcję **projektanta branży teletechnicznej**, posiadającą uprawnienia do projektowania robót w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń telekomunikacyjnych, w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tj. Dz. U z 2017 r. poz. 1332 ze zm.) oraz Rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 11 września 2014 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z 2014 r. poz. 1278), legitymującą się co najmniej 2-letnim doświadczeniem zawodowym w zakresie projektowania;
- c) minimum jedną osobę, która będzie pełniła funkcję **kierownika budowy**, posiadającą uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tj. Dz. U z 2017 r. poz. 1332 ze zm.) oraz Rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 11 września 2014 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z 2014 r. poz. 1278), legitymującą się doświadczeniem zawodowym w zakresie pełnienia funkcji kierownika budowy lub robót podczas realizacji co najmniej dwóch robót branży elektrycznej obejmujących budowę, przebudowę, modernizację lub remont oświetlenia ulicznego, każda obejmująca minimum 300 oprav oświetlenia;
- d) jedna osoba może pełnić więcej niż jedną funkcję wskazaną powyżej;
- e) Zamawiający akceptuje uprawnienia budowlane odpowiadające uprawnieniom wymagany przez Zamawiającego, które zostały wydane na podstawie wcześniej wydanych przepisów oraz zagraniczne uprawnienia uznane w zakresie i na zasadach opisanych w ustawie z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej.

8.3. Wykluczenie wykonawcy następuje zgodnie z art. 24 ust. 7 ustawy PZP.

8.4. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 lub ust. 5 pkt.1 ustawy PZP, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

8.5. W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 19, przed wykluczeniem Wykonawcy, Zamawiający zapewnia temu wykonawcy możliwość udowodnienia, że jego udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia nie zakłóci konkurencji. Zamawiający wskazuje w protokole sposób zapewnienia konkurencji.

8.6. Zamawiający, stosownie do dyspozycji określonej w art. 24 ust. 12 ustawy prawo zamówień publicznych, może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

- 8.7. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
- 8.8. Wykonawca, który polega na zdolnościach innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
- 8.9. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą, wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 13-22 i ust. 5 pkt. 1 ustawy PZP.
- 8.10. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, podmiotu, o którym mowa w pkt. 8.7. SIWZ, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający będzie żądał, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
- 8.10.1. zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami, lub
 - 8.10.2. zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe, o których mowa w pkt. 8.2.3. SIWZ.
- 8.11. W odniesieniu do warunków dotyczących **wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia**, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli **podmioty te zrealizują roboty, do realizacji których te zdolności są wymagane**.

9. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5 ustawy prawo zamówień publicznych:

Zamawiający wykluczy z udziału w postępowaniu Wykonawcę, który spełnia fakultatywne przesłanki wykluczenia z postępowania wskazane w art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, tj. Wykonawcę w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. poz. 978, z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, z późn. zm.).

10. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia:

- 10.1. W celu potwierdzenia spełniania warunku dotyczącego **zdolności technicznej lub zawodowej**, o którym mowa w pkt. 8.2.3. SIWZ, Wykonawca na wezwanie Zamawiającego zobowiązany jest do złożenia następujących dokumentów i oświadczeń:
- 10.1.1. **wykazu robót budowlanych**, o których mowa w pkt. 8.2.3.1. SIWZ, wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji

o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne dokumenty. Wzór wykazu stanowi **załącznik nr 5 do SIWZ**;

10.1.2. **wykazu usług**, o których mowa w pkt. 8.2.3.1. lit. b) SIWZ, wykonanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów oświadczenie wykonawcy; Wzór wykazu stanowi **załącznik nr 6 do SIWZ**;

10.1.3. **wykazu osób**, o których mowa w pkt. 8.2.3.2. SIWZ, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.. Wykaz osób stanowi **załącznik nr 7 do SIWZ**.

10.2. W celu potwierdzenia **braku podstaw wykluczenia** Wykonawcy z udziału w postępowaniu Wykonawca na wezwanie Zamawiającego zobowiązany jest do złożenia **odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy.

10.3. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 10.2. składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

10.4. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 10.3., zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis odnośnie terminu stosuje się.

10.5. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

10.6. Zgodnie z art. 24 ust. 11 ustawy PZP Wykonawca, w terminie **3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji** dotyczących kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie, ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach, **przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy PZP. Wraz ze złożeniem oświadczenia,

Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Wzór oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy PZP stanowi **załącznik nr 8 do SIWZ**.

- 10.7. Dokumenty i oświadczenia, o których mowa w pkt. 10.1. i 10.2. Zamawiający będzie żądał od Wykonawcy na zasadach wskazanych w pkt. 11.6. SIWZ.
- 10.8. Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy PZP, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt. 10.2. SIWZ na zasadach wskazanych w pkt. 11.6. SIWZ

11. Zasady składania oświadczeń i dokumentów oraz wyboru oferty:

- 11.1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia Zamawiający żąda od wykonawców oświadczeń i dokumentów potwierdzających:
 - 11.1.1. spełnienia warunków udziału w postępowaniu,
 - 11.1.2. brak podstaw wykluczenia z postępowania.
- 11.2. Do oferty Wykonawca dołącza aktualne na dzień składania ofert:
 - 11.2.1 oświadczenie dotyczące spełnienia warunków udziału w postępowaniu,
 - 11.2.2 oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania określonych w art. 24 ust. 1 pkt. 12-22 i ust. 5 pkt. 1 ustawy PZP,zgodne w treści z **załącznikiem nr 2 i 3 do SIWZ**. Informacje zawarte w oświadczeniach stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu oraz nie podlega wykluczeniu.
- 11.3. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt. 11.2. SIWZ. Dodatkowo do oferty Wykonawca załącza **zobowiązanie podmiotu trzeciego** albo inny dokument, służący wykazaniu udostępnienia Wykonawcy potencjału przez podmiot trzeci w zakresie określonym w art. 22a ust. 1 ustawy PZP, potwierdzający, że określony potencjał dla wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu został Wykonawcy faktycznie udostępniony.
- 11.4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
- 11.5. **Zamawiający przewiduje możliwość skorzystania z przepisów ust. 24aa ustawy PZP i przeprowadzenia postępowania w procedurze odwróconej.**
- 11.6. Zgodnie z art. 26 ust. 2 ustawy PZP Zamawiający **przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę**, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia, wskazanych w pkt. 10.
- 11.7. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu i brak podstaw wykluczenia z postępowania w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.
- 11.8. W przypadku wskazania przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie

warunków udziału w postępowaniu i brak podstaw wykluczenia z postępowania, które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez Zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy PZP, Zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy PZP, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.

- 11.9. W przypadku, o którym mowa w pkt. 11.7. SIWZ Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów.
- 11.10. Oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy PZP, składane są w oryginale.
- 11.11. Dokumenty, o których mowa w rozporządzeniu rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r., inne niż oświadczenia, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
- 11.12. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
- 11.13. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej lub w formie elektronicznej.
- 11.14. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r., innych niż oświadczenia, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
- 11.15. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 11.16. Jeżeli Wykonawca niełoży oświadczenia zgodnego w treści z załącznikiem nr 2 lub 3, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, lub brak podstaw wykluczenia, dokumentów potwierdzających spełnienie przez oferowane dostawy i roboty budowlane wymagań Zamawiającego lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- 11.17. Jeżeli Wykonawca niełoży wymaganych pełnomocnictw albo złożą wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- 11.18. Zamawiający wzywa także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy PZP.
- 11.19. Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez Wykonawcę dokumenty będą budzić wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego roboty były wykonywane, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.
- 11.20. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

12. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia:

- 12.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
- 12.2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia zobligowani są do ustanowienia Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo powinno zostać złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem Wykonawców.
- 12.3. Wszystkie zapisy Specyfikacji istotnych warunków zamówienia dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- 12.4. Jeżeli oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, Zamawiający będzie żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

13. Podwykonawstwo:

- 13.1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
- 13.2. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w Formularzu oferty, stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ część zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy oraz podania przez Wykonawcę nazw (firm) podwykonawców.
- 13.3. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 13.4. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
- 13.5. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w takie roboty budowlane. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych.

14. Grupa kapitałowa:

- 14.1. Definicja pojęć:
 - 14.1.1. grupa kapitałowa – art. 4 pkt. 14 ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tj. Dz. U. z 2015 r., poz. 184 z późn. zm.), dalej ustawa OKiK, rozumie się przez to wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę;
 - 14.1.2. przedsiębiorca – art. 4 pkt. 1 ustawy OKiK – rozumie się przez to przedsiębiorcę w rozumieniu przepisów o swobodzie działalności gospodarczej, a także:
 - a) osobę fizyczną, osobę prawną, a także jednostkę organizacyjną niemającą osobowości prawnej, której ustawa przyznaje zdolność prawną, organizującą lub świadczącą usługi o charakterze użyteczności publicznej, które nie są działalnością gospodarczą w rozumieniu

przepisów o swobodzie działalności gospodarczej,

- b) osobę fizyczną wykonującą zawód we własnym imieniu i na własny rachunek prowadzącą działalność gospodarczą w ramach wykonywania takiego zawodu,
- c) osobę fizyczną, która posiada kontrolę, w rozumieniu art. 4 pkt 4 ustawy OKiK, nad co najmniej jednym przedsiębiorcą, choćby nie prowadziła działalności gospodarczej w rozumieniu przepisów o swobodzie działalności gospodarczej, jeżeli podejmuje dalsze działania podlegające kontroli koncentracji, o której mowa w art. 13 ustawy OKiK,
- d) związek przedsiębiorców w rozumieniu art. 4 pkt. 2 ustawy OKiK z wyłączeniem przepisów dotyczących koncentracji;

14.1.3. przejęcie kontroli – art. 4 pkt. 4 ustawy OKiK rozumie się przez to wszelkie formy bezpośredniego lub pośredniego uzyskania przez przedsiębiorcę uprawnień, które osobno albo łącznie, przy uwzględnieniu wszystkich okoliczności prawnych lub faktycznych, umożliwiają wywieranie decydującego wpływu na innego przedsiębiorcę lub przedsiębiorców; uprawnienia takie tworzą w szczególności:

- a) dysponowanie bezpośrednio lub pośrednio większością głosów na zgromadzeniu wspólników albo na walnym zgromadzeniu, także jako zastawnik albo użytkownik, bądź w zarządzie innego przedsiębiorcy (przedsiębiorcy zależnego), także na podstawie porozumień z innymi osobami,
- b) uprawnienie do powoływania lub odwoływania większości członków zarządu lub rady nadzorczej innego przedsiębiorcy (przedsiębiorcy zależnego), także na podstawie porozumień z innymi osobami,
- c) członkowie jego zarządu lub rady nadzorczej stanowią więcej niż połowę członków zarządu innego przedsiębiorcy (przedsiębiorcy zależnego),
- d) dysponowanie bezpośrednio lub pośrednio większością głosów w spółce osobowej zależnej albo na walnym zgromadzeniu spółdzielni zależnej, także na podstawie porozumień z innymi osobami,
- e) prawo do całego albo do części mienia innego przedsiębiorcy (przedsiębiorcy zależnego)
- f) umowa przewidująca zarządzanie innym przedsiębiorcą (przedsiębiorcą zależnym) lub przekazywanie zysku przez takiego przedsiębiorcę.

14.2. Wykonawca zobowiązany jest do złożenia oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy PZP zgodnie z zasadami określonymi w pkt. 10.6. SIWZ.

15. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, jeżeli Zamawiający w sytuacjach określonych w art. 10c-10e przewiduje inny sposób porozumiewania się niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami:

15.1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w języku polskim.

15.2. W postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się zgodnie z wyborem Zamawiającego za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (tj. Dz. U. z 2016 r. poz. 1113), osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (tj. Dz. U. z 2016 r. poz. 1030).

15.3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z

dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

- 15.4. Domniemywa się, że pismo wysłane przez Zamawiającego na numer faxu lub adres e-mail podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający Wykonawcy zapoznanie się z treścią pisma, chyba że Wykonawca wezwany przez Zamawiającego do potwierdzenia otrzymania oświadczenia, wniosku, zawiadomienia lub informacji w sposób określony w pkt. 15.3. oświadczy, iż ww. wiadomości nie otrzymał.
- 15.5. Korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy kierować na adres wskazany w pkt. 1 SIWZ.
- 15.6. Osobą ze strony Zamawiającego upoważnioną do kontaktowania się z Wykonawcami jest Dyrektor ZIM - Łukasz Krawczyk lub Inspektor Nadzoru Inwestorskiego - Jarosław Reut; e-mail: biuro@zim.ustka.pl w godzinach pomiędzy 8.00 a 14.00.

16. Wymagania dotyczące wadium:

- 16.1. Wykonawca przystępujący do przetargu jest zobowiązany wnieść **wadium w wysokości: 50 000,00** (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych 00/100).
- 16.2. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:
 - 16.2.1. pieniądzu;
 - 16.2.2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - 16.2.3. gwarancjach bankowych;
 - 16.2.4. gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 16.2.5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2014 r. poz. 1804 oraz z 2015 r. poz. 978 i 1240).
- 16.3. Wadium w formie pieniężnej należy wnieść przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: **Bank Spółdzielczy w Ustce, nr konta 82 9315 0004 0000 5470 2000 0040** z adnotacją „**Wadium – przetarg nieograniczony: modernizacja oświetlenia zewnętrznego w Ustce**”. Do oferty zaleca się dołączyć dokument potwierdzający dokonanie przelewu.
- 16.4. Wadium wnoszone w formie: poręczenia bankowego lub poręczenia spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej lub poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości, należy złożyć w formie oryginału łącznie z ofertą w osobnej kopercie.
- 16.5. Polisa, poręczenie lub gwarancja stanowiąca formę wadium winna zawierać stwierdzenie, że na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego wzywające do zapłaty kwoty wadium zgodnie z warunkami Specyfikacji istotnych warunków zamówienia, następuje jego bezwarunkowa wypłata bez jakichkolwiek zastrzeżeń ze strony gwaranta/poręczyciela.
- 16.6. **Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert**, przy czym wadium wniesione w pieniądzu za pomocą przelewu bankowego Zamawiający będzie uważał za skuteczne tylko wówczas, gdy bank prowadzący rachunek Zamawiającego potwierdzi, że otrzymał taki przelew przed upływem terminu składania ofert.
- 16.7. Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem pkt. 16.9. SIWZ.

- 16.8. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- 16.9. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.
- 16.10. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
- 16.11. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie pkt. 16.7. SIWZ, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
- 16.12. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
- 16.12.1 odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
 - 16.12.2 nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - 16.12.3 zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
- 16.13. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.

17. Termin związania ofertą:

- 17.1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 17.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody o przedłużenie tego terminu na oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
- 17.3. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w poprzednim punkcie, nie powoduje utraty wadium.
- 17.4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium, albo jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

18. Opis sposobu przygotowania ofert:

- 18.1. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej. Zamawiający nie dopuszcza składania oferty w postaci elektronicznej.
- 18.2. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim i Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oświadczeń, oferty oraz innych dokumentów jednym z języków powszechnie używanych w

handlu międzynarodowym.

- 18.3. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 18.4. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
- 18.5. Wzór Formularza oferty stanowi **załącznik nr 1 do SIWZ**.
- 18.6. Ofertę podpisuje osoba lub osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.
- 18.7. Jeżeli wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, wraz z ofertą składa się pełnomocnictwo w oryginale lub kopii potwierdzonej notarialnie.
- 18.8. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
- 18.9. Ofertę sporządza się w sposób staranny, czytelny i trwały. Stwierdzone przez Wykonawcę w ofercie błędy i omyłki w zapisach - przed jej złożeniem - poprawia się przez skreślenie dotychczasowej treści i wpisanie nowej, z zachowaniem czytelności błędnego zapisu, oraz podpisanie poprawki i zamieszczenie daty dokonania poprawki.
- 18.10. Ofertę należy przygotować tak, by z zawartością oferty nie można było zapoznać się przed upływem terminu otwarcia ofert.
- 18.11. Na ofertę składają się następujące dokumenty:
 - 18.11.1. **Formularz oferty** przygotowany zgodnie ze wzorem stanowiącym **załącznik nr 1 do SIWZ**;
 - 18.11.2. **oświadczenie** dotyczące spełnienia warunków udziału w postępowaniu, sporządzone zgodnie ze wzorem stanowiącym **załącznik nr 2 do SIWZ**;
 - 18.11.3. **oświadczenie** dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania, sporządzone zgodnie ze wzorem stanowiącym **załącznik nr 3 do SIWZ**;
 - 18.11.4. w przypadku działania Wykonawcy przez pełnomocnika, należy dołączyć do oferty pełnomocnictwo w oryginale lub jego kopię poświadczoną notarialnie;
 - 18.11.5. pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o realizację zamówienia, zgodnie z pkt. 12.2. SIWZ;
 - 18.11.6. zobowiązanie podmiotu trzeciego, o którym mowa w pkt. 11.3. SIWZ, jeżeli dotyczy;
 - 18.11.7. dowód wniesienia wadium.
- 18.12. Zaleca się, aby Wykonawca zbroszował ofertę oraz ponumerował jej strony.
- 18.13. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.
- 18.14. Ofertę należy umieścić w dwóch zamkniętych kopertach:
 - 18.14.1. Zewnętrzna koperta powinna być zaadresowana do Zamawiającego na adres: **Zarząd Infrastruktury Miejskiej w Ustce, ul. Marynarki Polskiej 78a, 76-270 Ustka** oraz oznaczona napisem: **„Oferta na przetarg nieograniczony: Modernizacja oświetlenia zewnętrznego w Ustce”**, z dopiskiem **„Nie otwierać do dnia 29.06.2018 r. godz. 15:00”**.
 - 18.14.2. Koperta wewnętrzna winna być opatrzona nazwą i dokładnym adresem Wykonawcy (Zamawiający dopuszcza przystawienie wyraźnej pieczęci z danymi adresowymi Wykonawcy).
 - 18.14.3. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nienależytego oznakowania kopert/opakowania lub braku którejkolwiek z wymaganych informacji.
- 18.15. W przypadku wycofania oferty, Wykonawca składa pisemne oświadczenie, że ofertę wycofuje. Oświadczenie o wycofaniu oferty musi zawierać co najmniej nazwę i adres Wykonawcy, treść oświadczenia Wykonawcy o wycofaniu oferty oraz podpis osoby lub osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy.
- 18.16. W przypadku zmiany oferty wykonawca składa pisemne oświadczenie, że ofertę zmienia, określając zakres tych zmian. Oświadczenie o zmianie oferty wykonawca umieszcza w zamkniętej kopercie lub

innym opakowaniu. Oświadczenie o zmianie oferty musi zawierać nazwę i adres wykonawcy oraz podpis wykonawcy.

- 18.17. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. W takim przypadku wykonawca oznacza informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa klauzulą „tajemnica przedsiębiorstwa - nie udostępniać”. **Wykonawca nie może zastrzec nazwy oraz jego adresu, a także informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w jego ofercie.**

19. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert:

- 19.1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego tj. Zarządzie Infrastruktury Miejskiej w Ustce, ul. Marynarki Polskiej 78a, 76-270 Ustka, nie później niż do dnia 29.06.2018 r. do godz. 14:30.
- 19.2. Otwarcie ofert nastąpi dnia 29.06.2018 r. o godz. 15:00 w budynku Urzędu Miasta Ustka w Ustce, ul. Ks. Kardynała Stefana Wyszyńskiego 3, pokój nr 204.
- 19.3. Otwarcie ofert jest jawne.
- 19.4. Zgodnie z art. 86 ust. 5 ustawy PZP niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:
- 19.4.1. kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 19.4.2. firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - 19.4.3. ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
- 19.5. Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie.

20. Opis sposobu obliczenia ceny:

- 20.1. W Formularzu oferty stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ Wykonawca zobowiązany jest podać cenę ryczałtową za realizację całości przedmiotu zamówienia, dokonując jej podziału na cenę opracowania dokumentacji budowlanej oraz cenę realizacji zaprojektowanych robot budowlanych.
- 20.2. Zgodnie z art. 632 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeksu Cywilnego, jeżeli strony umówiły się o wynagrodzenie ryczałtowe Wykonawca nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia ryczałtowego, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru i kosztów prac. Jeżeli wykonanie zamówienia groziłoby Wykonawcy zamówienia rażącą stratą, sąd może podwyższyć ryczałt lub rozwiązać umowę;
- 20.3. Założenia wyjściowe do określenia ceny oferty przy sporządzaniu kalkulacji ceny oferty należy uwzględnić wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia obejmujące m.in.:
- 20.3.1. koszty związane z uzyskaniem ewentualnych zezwoleń, opracowania dokumentacji budowlanej, całkowite koszty procesu projektowania,
 - 20.3.2. zagospodarowanie i utrzymywanie terenu budowy (w tym zaplecza budowy – pomieszczenia socjalne, biuro budowy, zabezpieczenie pomieszczeń dla inżyniera kontraktu oraz inwestora; magazynowanie materiałów i urządzeń),
 - 20.3.3. montaż liczników czasu pracy we wszystkich szafkach oświetleniowych w celu ustalenia czasu świecenia opraw, które posłużą do weryfikacji celu projektu czyli zmniejszenia zużycia energii elektrycznej i ograniczenia emisji CO₂,

- 20.3.4. zapewnienie dozoru terenu budowy, w tym w budowanych urządzeniach materiałów do dnia odbioru końcowego, także właściwych warunków bezpieczeństwa i higieny pracy, utrzymanie terenu budowy w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych oraz usuwanie na bieżąco zbędnych materiałów, odpadów i śmieci oraz ostateczne uporządkowanie tego terenu i przekazania go Zamawiającemu w terminie na odbiór robót,
 - 20.3.5. demontaż, naprawę i montaż m.in. tymczasowych obiektów i elementów zagospodarowania terenu – o ile zajdzie taka konieczność,
 - 20.3.6. zapewnienie płynnej komunikacji osobom trzecim korzystającym z ciągów komunikacyjnych (przejeżdżających) objętych terenem budowy (np. poprzez wykonanie obejść dla miejsc wyłączonych z ruchu na czas prowadzenia prac),
 - 20.3.7. przeprowadzenie badań – Wykonawca przed rozpoczęciem montażu jest zobowiązany do przeprowadzenia badań, przy użyciu analizatora sieci, losowo wybranej oprawy z każdego typu oraz mocy,
 - 20.3.8. uzyskanie stosownych dokumentów wymaganych obowiązującymi przepisami potwierdzających wymaganą jakość robót, wbudowanych zgodnie z dokumentacją projektową wyrobów budowlanych i urządzeń,
 - 20.3.9. koszty dopuszczenia do prac na sieci elektroenergetycznej Energa Operator i ENERGA Oświetlenie Sp. z o.o. wraz z kosztami wyłączenia energii – o ile zajdzie taka konieczność,
 - 20.3.10. dokonanie odkrywek w przypadku niezgłoszenia robót zanikających do odbioru,
 - 20.3.11. dokonania uzgodnień, uzyskania wszelkich opinii itp. niezbędnych do wykonania kompletnego dzieła i przekazania go do użytku,
 - 20.3.12. zakup i transport materiałów, urządzeń do obiektu objętego terenem budowy wraz z ich transportem wewnętrznym,
 - 20.3.13. inne prace (m.in. tymczasowe, towarzyszące i pomocnicze), których wykonanie może okazać się za niezbędne w celu wykonania robót podstawowych w zakresie uprawniającym do uznania przedmiotu zamówienia za kompletne dzieło,
 - 20.3.14. uporządkowania terenu po przeprowadzonych robotach,
 - 20.3.15. umożliwienie wstępu na teren budowy pracownikom organu nadzoru budowlanego i jednostek sprawujących funkcje kontrolne oraz upoważnionym przedstawicielom Zamawiającego,
 - 20.3.16. wykonanie oraz zamontowanie 2 tablic informacyjnych i 2 tablic pamiątkowych zgodnie z Wytycznymi w zakresie informacji promocji projektów dofinansowanych w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020 w miejscach wskazanych przez Zamawiającego (**załącznik Nr 11 do SIWZ**).
- 20.4. Zasady kalkulacji ceny:
- 20.4.1. Przyjmuje się, iż Wykonawca dokładnie zapoznał się z zakresem robót i usług, jakie mają zostać wykonane i sposobem ich wykonania oraz wyceny dokonał rzetelnie.
 - 20.4.2. Żadne błędy obmiarowe, pominięcie, brak rozpoznania i doprecyzowania rozwiązań technicznych lub innych kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy nie mogą być podstawą do żądania zmiany ceny ryczałtowej.
 - 20.4.3. W ramach skalkulowanego wynagrodzenia ofertowego Wykonawca zobowiązany będzie do realizacji całości przedmiotu zamówienia oraz uzyskania zamierzonego efektu końcowego. Jeżeli w trakcie robót pojawi się konieczność wykonania dodatkowych prac niezbędnych dla prawidłowej realizacji zamówienia, wchodzących w zakres przedmiotu zamówienia określony za pomocą Programu funkcjonalno-użytkowego oraz umowy, Wykonawca będzie zobligowany do ich realizacji w ramach wynagrodzenia ryczałtowego.

- 20.5. Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy zgodnie z przepisami ustawy z dnia 26 maja 2017 r. o podatku od towarów i usług (t.j.: Dz. U. z 2017 r. poz. 1221 z późn. zm.).
- 20.6. Cena musi być podana w PLN cyfrowo i słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 20.7. Wykonawca, składając ofertę, jest zobowiązany poinformować Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku. Treść oświadczenia zawarta została w załączniku Nr 1 do SIWZ – Formularzu oferty.

Powstanie obowiązku podatkowego u Zamawiającego może wynikać z takich okoliczności jak:

- wewnątrzwspólnotowe nabycie towarów,
- import usług lub towarów,
- mechanizm odwróconego obciążenia podatkiem VAT.

Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.

21. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny, a jeżeli przypisanie wagi nie jest możliwe z obiektywnych przyczyn, Zamawiający wskazuje kryteria oceny ofert w kolejności od najważniejszego do najmniej ważnego:

- 21.1. Za najkorzystniejszą ofertę w każdym zadaniu postępowania zostanie uznana oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans ceny i innych kryteriów odnoszących się do przedmiotu zamówienia publicznego.
- 21.2. Ocenie ofert podlegają tylko oferty niepodlegające odrzuceniu.
- 21.3. Zamawiający ustalił następujące kryterium oceny ofert w każdym zadaniu:
- 21.3.1. **cena** – waga kryterium **60%**,
 - 21.3.2. **okres gwarancji** – waga kryterium **30%**,
 - 21.3.3. **termin usunięcia usterki** – waga kryterium **5%**.
 - 21.3.4. **termin usunięcia wady** – waga kryterium **5%**.
- 21.4. Maksymalna liczba punktów w kryterium równa jest określonej wadze kryterium w %. Ocena łączna stanowi sumę punktów uzyskanych w ramach w/w kryteriów. Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Przyznawanie ilości punktów poszczególnym ofertom odbywać się będzie wg następujących zasad:

- 21.4.1. **cena (C)** – cenie zostanie poddana cena ryczałtowa brutto oferty za realizację przedmiotu zamówienia, obliczona przez Wykonawcę zgodnie z przepisami prawa i sposobem obliczenia ceny, podana w Formularzu oferty. Maksymalna liczba punktów – 60. Oferta o najniższej cenie uzyska największą ilość punktów, pozostałe proporcjonalnie mniej. Liczba punktów, którą można uzyskać zostanie obliczona wg następującego wzoru:

$$C = C_n / C_b \times 60$$

gdzie:

C – ilość punktów przyznana badanej ofercie wg kryterium ceny

C_n – najniższa cena brutto za realizację przedmiotu zamówienia spośród ofert niepodlegających odrzuceniu

Cb – cena brutto badanej oferty

21.4.2. **okres gwarancji (G)** – ocenie zostanie poddana zaproponowana przez Wykonawcę w Formularzu oferty długość okresu gwarancji na wykonany przedmiot zamówienia. Minimalny okres gwarancji jakości na wykonany przedmiot umowy wynosi 60 miesięcy, z zastrzeżeniem pkt. 3.6.1. i 3.6.2. SIWZ. Maksymalna liczba punktów – 30. Punkty zostaną przyznane według następujących zasad:

- a) zaoferowanie 60 miesięcy okresu gwarancji jakości - 0,00 pkt,
- b) zaoferowanie 72 miesięcy okresu gwarancji jakości - 10,00 pkt,
- c) zaoferowanie 84 miesięcy okresu gwarancji jakości - 15,00 pkt,
- d) zaoferowanie 96 miesięcy okresu gwarancji jakości – 20 ,00 pkt,
- e) zaoferowanie 108 miesięcy okresu gwarancji jakości – 25 ,00 pkt,
- f) zaoferowanie 120 miesięcy okresu gwarancji jakości – 30 ,00 pkt,

Uwaga!

Wykonawca może zaoferować okres gwarancji na wykonany przedmiot zamówienia w pełnych miesiącach: 60 miesięcy, 72 miesiące, 84 miesiące, 96 miesięcy, 108 miesięcy oraz 120 miesięcy.

W przypadku gdy Wykonawca wskaże w Formularzu oferty odmienny niż wskazany powyżej okres gwarancji, większy od 60 miesięcy Zamawiający uzna, iż oferowany okres gwarancji wynosi dolną granicę przedziału, w którym się znajduje i przyzna odpowiednią liczbę punktów za przedmiotowe kryterium. W przypadku zaoferowania okresu gwarancji krótszego niż 60 miesięcy bądź też braku wskazania długości okresu gwarancji – oferta Wykonawcy podlegać będzie odrzuceniu.

Okres gwarancji na oprawy ozdobne LED i oprawy drogowe LED wynosi, zgodnie z pkt. 3.6.1. i 3.6.2. SIWZ, 10 lat i nie podlega ocenie.

Bez względu na powyższe, jeżeli warunki gwarancji udzielonej przez producenta materiałów i urządzeń przewidują dłuższy okres gwarancji niż gwarancja jakości udzielona przez Wykonawcę – obowiązuje okres gwarancji w wymiarze równym okresowi gwarancji producenta;

21.4.3. **termin usunięcia usterki (Tu)** – ocenie zostanie podany zaoferowany przez wykonawcę w Formularzu oferty termin usunięcia usterki, o którym mowa w pkt. 3.7.1 SIWZ. Przez usterkę przyjętą do oceny kryterium należy rozumieć wadę zgodnie z pkt. 3.7.3. SIWZ. Maksymalny termin usunięcia usterki wynosi 24 h od momentu zgłoszenia. Maksymalna liczba punktów – 5 pkt. Punkty zostaną przyznane wg poniższych zasad:

- a) zaoferowanie termin usunięcia usterki do 12 godz. (włącznie) od momentu zgłoszenia usterki przez Zamawiającego – 5 pkt.;
- b) termin usunięcia usterki w przedziale powyżej 12 godzin. do 18 godz. (włącznie) od momentu zgłoszenia usterki przez Zamawiającego – 3 pkt.
- c) termin usunięcia usterki w przedziale powyżej 18 godzin do 24 godzin od momentu zgłoszenia usterki przez Zamawiającego – 0 pkt.

Uwaga!

Wykonawca winien zaoferować termin usunięcia usterki w pełnych godzinach (h).

W przypadku zaoferowania terminu usunięcia usterki dużego niż 24 godziny bądź też braku wskazania terminu usunięcia usterki – oferta Wykonawcy podlegać będzie odrzuceniu.

21.4.4. **termin usunięcia wady (Tw)** – ocenie zostanie podany zaoferowany przez wykonawcę w Formularzu oferty termin usunięcia wady, o którym mowa w pkt. 3.7.2 SIWZ.. Maksymalny

termin usunięcia wady wynosi 7 dni kalendarzowych od momentu zgłoszenia. Maksymalna liczba punktów – 5 pkt. Punkty zostaną przyznane wg poniższych zasad:

- a) zaoferowanie termin usunięcia wady do 3 dni kalendarzowych (włącznie) od momentu zgłoszenia wady przez Zamawiającego – 5 pkt.;
- b) termin usunięcia wady w przedziale powyżej 3 dni do 5 dni kalendarzowych od dnia zgłoszenia wady przez Zamawiającego – 3 pkt.
- c) termin usunięcia wady w przedziale powyżej 5 dni do 7 dni kalendarzowych od dnia zgłoszenia – 0 pkt.

Uwaga!

Wykonawca winien zaoferować termin usunięcia wady w pełnych dniach kalendarzowych (dzień).

W przypadku zaoferowania terminu usunięcia wady dłuższego niż 7 dni kalendarzowych bądź też braku wskazania terminu usunięcia wady – oferta Wykonawcy podlegać będzie odrzuceniu.

- 21.5. Za najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która nie podlega odrzuceniu, oraz uzyskała najwyższą ilość punktów (P) będących sumą punktów cząstkowych za poszczególne kryteria, wyliczoną wg następującego wzoru:

$$P = C + G + Tu + Tw$$

- 21.6. Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 21.7. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

22. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:

- 22.1. Przed podpisaniem umowy Wykonawca przekaże Zamawiającemu następujące dokumenty:
- 22.1.1. w przypadku udzielenia zamówienia wykonawcom wspólnie ubiegającym się o zamówienie, o których mowa w art. 23 ust. 1 ustawy PZP (np. konsorcjum) – umowy regulującej współpracę tych Wykonawców;
 - 22.1.2. dowód potwierdzający wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- 22.2. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1.
- 22.3. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w usługi. Wykonawca zawiadamia zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych lub usług.
- 22.4. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
- 22.5. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

23. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy:

- 23.1. Przed zawarciem umowy Wykonawca zobowiązany będzie do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **5%** ceny ryczałtowej brutto podanej w ofercie.
- 23.2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
- 23.3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
- a) pieniądzu;
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - c) gwarancjach bankowych;
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2014 r. poz. 1804 oraz z 2015 r. poz. 978 i 1240).
- 23.4. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w formie:
- a) weksla z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej;
 - b) przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego;
 - c) przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w przepisach o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.
- 23.5. Zabezpieczenie wnoszone w formie pieniężnej należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: **Bank Spółdzielczy w Ustce, nr konta 82 9315 0004 0000 5470 2000 0040**, z adnotacją: **„Zabezpieczenie należytego wykonania umowy – Modernizacja oświetlenia zewnętrznego w Ustce”**.
- 23.6. Skuteczne wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie pieniężnej następuje z chwilą wpływu środków pieniężnych na ww. rachunek Zamawiającego.
- 23.7. Dokument potwierdzający wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy należy dostarczyć do Zamawiającego przed podpisaniem umowy.
- 23.8. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniężny na rachunek bankowy Wykonawcy. Zabezpieczenie wniesione w innej formie niż pieniądzu Zamawiający wyda (prześle) Wykonawcy za potwierdzeniem odbioru.
- 23.9. W trakcie realizacji umowy wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w pkt. 23.3. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
- 23.10. Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy:
- 23.10.1. Zamawiający zwróci 70% wniesionego zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane;
 - 23.10.2. Zamawiający pozostawi na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady kwotę wynoszącą 30% wysokości zabezpieczenia;
 - 23.10.3. Kwota, o której mowa w punkcie 23.10.2. zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po

upływie okresu rękojmi za wady.

- 23.11. Zabezpieczenie wniesione w formie innej niż w pieniądzu winno posiadać ważność z okresem co najmniej 30 dni dłuższym licząc od dnia wykonania zamówienia i uznania za należyte wykonane.
- 23.12. Zabezpieczenie wniesione w formie innej niż w pieniądzu, na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady, winno posiadać ważność na okres minimum 15 dni dłuższy niż okres jaki obejmuje rękojnia za wady.
- 23.13. W przypadku zmiany terminu wykonania przedmiotu zamówienia (wykonania robót), Wykonawca zobowiązuje się przedłużyć termin ważności gwarancji (dokument gwarancyjnego) należytego zabezpieczenia umowy na okres obejmujący zmieniony okres realizacji umowy najpóźniej w dniu podpisania aneksu.
- 23.14. Jeżeli okres, na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie przekracza 5 lat, zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się Wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy.
- 23.15. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż pieniądzu, Zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia.
- 23.16. Wypłata, o której mowa w pkt. 23.15. następuje nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.
- 23.17. Zamawiający wymaga, aby zabezpieczenie wniesione w formie innej niż pieniądzu, zawierało postanowienia o obowiązku wypłaty świadczenia na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego wzywające do zapłaty kwoty zabezpieczenia zgodnie z warunkami Specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz zawartej umowy, bez jakichkolwiek zastrzeżeń ze strony gwaranta/poręczyciela, a także postanowienie o obowiązku wypłaty kwoty z dotychczasowego ubezpieczenia, o którym mowa w pkt. 23.15.

24. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy, ogólne warunki umowy albo wzór umowy:

- 24.1. Z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę najkorzystniejszą na podstawie punktu 21 SIWZ, zostanie podpisana umowa o treści zgodnej ze wzorem umowy stanowiącym załącznik nr 4 do SIWZ.
- 24.2. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
- 24.3. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa w punkcie 24.2., jeżeli w postępowaniu zostanie złożona tylko jedna oferta, a także gdy w postępowaniu upłynął termin do wniesienia odwołania na czynności zamawiającego wymienione w art. 180 ust. 2 lub w następstwie jego wniesienia Izba ogłosiła wyrok lub postanowienie kończące postępowanie odwoławcze.
- 24.4. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
- 24.5. Zamawiający zgodnie z art. 144 ustawy PZP przewiduje możliwość wprowadzenia istotnych zmian do

treści zawartej umowy w następującym zakresie:

24.5.1. terminu realizacji umowy na skutek:

- a) przedłużających się procedur związanych z wykorzystaniem przez Wykonawców środków ochrony prawnej w zamówieniach publicznych,
- b) wydłużających się, ponad przewidziane przepisami, terminów wydania decyzji, uzgodnień, postanowień lub innych aktów administracyjnych mających wpływ na wykonanie przedmiotu umowy, niespowodowanych z winy Wykonawcy,
- c) konieczności zaspokojenia oczekiwań osób trzecich – w tym grup społecznych lub zawodowych nie artykułowanych lub niemożliwych do jednoznacznego określenia w chwili zawierania umowy,
- d) konieczności wykonania dodatkowych badań, niemożliwych do przewidzenia na etapie przygotowania zamówienia,
- e) wystąpienia nieprzewidzianych prac archeologicznych,
- f) konieczności zmian dokumentacji projektowej oraz realizacji robót dodatkowych lub zamiennych, podyktowanych m.in. zwiększeniem bezpieczeństwa wykonywanych robót, zapobieżeniem powstania strat dla Zamawiającego, uzyskaniem założonego efektu użytkowego, wystąpieniem wad ukrytych w dokumentacji projektowej ujawnionych podczas realizacji robót, koniecznością wykonania robót związanych z likwidacją szkód powstałych w wyniku zdarzenia losowego,
- g) opóźnienia w przekazaniu placu budowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego,
- h) wstrzymania robót przez Zamawiającego w okolicznościach, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności, w tym ze względu na konieczność rozwiązania problemów technicznych jakie mogą ujawnić się w trakcie realizacji zamówienia,
- i) w przypadku konieczności przerwania lub zawieszenia wykonywania robót z przyczyn wskazanych w pkt. 3.13. SIWZ,
 - o ile okoliczności te powodują konieczność zmiany terminu i zmiany w tym zakresie będą dokonane, z uwzględnieniem okresów niezbędnych do przesunięcia terminu wykonania umowy o czas (okres w dniach), w którym z powodu w/w okoliczności roboty nie mogły być wykonywane;

24.5.2. ceny, na skutek:

- a) zmiany obowiązującej stawki podatku od towarów i usług VAT, o ile okoliczności te powodują konieczność zmiany ceny, przy czym cena netto jest stała,
- b) odstąpienia Zamawiającego od realizacji części przedmiotu zamówienia w efekcie okoliczności, których nie można było wcześniej przewidzieć – wówczas wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie obniżeniu o wartość robót, od realizacji których odstąpiono,
- c) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
- d) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne,
 - jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę z zastrzeżeniem, że szczegółowe zasady zmian ceny określono w załączniku nr 4 do SIWZ tj. wzorze umowy w § 9 ust. 25-33; pkt. 24.5.4. stosuje się odpowiednio;

24.5.3. osoby pełniącej funkcję projektanta lub kierownika budowy, przy czym nowo wskazana osoba powinna spełniać wymagania określone w pkt. 8.2.3.2. SIWZ i uzyskać akceptację Zamawiającego;

24.5.4. **sposobu spełnienia świadczenia** w przypadku konieczności zmian dokumentacji projektowej oraz realizacji robót dodatkowych lub zamiennych nie wykraczających poza zakres przedmiotu zamówienia, podyktowanych m.in. zwiększeniem bezpieczeństwa wykonywanych robót, zapobieżeniem powstania strat dla Zamawiającego, uzyskaniem założonego efektu użytkowego, wystąpieniem wad ukrytych w dokumentacji projektowej ujawnionych podczas realizacji robót, koniecznością wykonania robót związanych z likwidacją szkód powstałych w wyniku zdarzenia losowego – o ile okoliczności te powodują konieczność zmiany sposobu spełnienia świadczenia.

Wartość robót zamiennych zostanie ustalona na podstawie kosztorysu zamiennego w oparciu o ceny przyjęte z zeszytów INTERCENBUD (jako średnie), a podstawą do określenia nakładów rzeczowych będą odpowiednie pozycje Katalogu Norm Nakładów Rzeczowych (KNNR), a w przypadku braku odpowiednich pozycji w KNNR-ach zastosowane zostaną Katalogi Nakładów rzeczowych (KNR); zmiana wynagrodzenia wg zasad powyżej nie dotyczy sytuacji określonych w art. 632 kodeksu cywilnego, chyba konieczność robót zamiennych wynika z wad istotnych projektu;

24.5.5. **zmiany podwykonawcy** wskazanego w ofercie, bądź też rezygnacji z tego podwykonawcy, z zastrzeżeniem pkt. 13.3. SIWZ.

24.6. Każda zmiana umowy musi być dokonana na piśmie w formie aneksu pod rygorem nieważności oraz wymaga zgody drugiej strony.

25. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia:

25.1. Środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.

25.2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy PZP czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

25.3. Z uwagi na wartość przedmiotowego postępowania, zgodnie z art. 180 ust. 2 ustawy PZP, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

25.3.1. określenia warunków udziału w postępowaniu;

25.3.2. wykluczenia Odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;

25.3.3. odrzucenia oferty Odwołującego;

25.3.4. opisu przedmiotu zamówienia;

25.3.5. wyboru najkorzystniejszej oferty.

25.4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy PZP, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

25.5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.

25.6. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków

komunikacji elektronicznej.

25.7. Odwołanie wnosi się w terminach określonych w art. 182 ustawy PZP:

25.7.1. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie ustawy PZP, albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

25.7.2. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień Specyfikacji istotnych warunków Zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub Specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.

25.7.3. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 25.7.1-25.7.2 SIWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

25.7.4. Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:

a) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia,

b) 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.

25.8. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy PZP czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy PZP.

25.8.1. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji Zamawiający powtórzy czynność albo dokona czynności zaniechanej informując o tym Wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.

25.8.2. Na czynności, o których mowa w pkt. 25.8.1. nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem art. 180 ust. 2 ustawy PZP.

26. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych:

Wszelkie rozliczenia i płatności pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami dokonywane będą w walucie polskiej PLN.

27. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

28. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

29. Zamawiający nie przewiduje udzielanie zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

30. Załączniki do SIWZ:

załącznik nr 1 - Formularz oferty

załącznik nr 2 - Oświadczenie dotyczące spełnienia warunków udziału w postępowaniu

załącznik nr 3 - Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania

załącznik nr 4 - Wzór umowy

załącznik nr 5 - Wykaz wykonanych robót budowlanych

załącznik nr 6 - Wykaz wykonanych usług

załącznik nr 7 - Wykaz osób

załącznik nr 8 - Oświadczenie dotyczące grupy kapitałowej

załącznik nr 9 - Program funkcjonalno-użytkowy

załącznik nr 10 - Mapa zasadnicza miasta Ustka

załącznik nr 11 - Wytyczne w zakresie informacji i promocji projektów dofinansowanych w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020

załącznik nr 12 - Wstępny harmonogram rzeczowo-finansowy

Wskazane załączniki Wykonawca wypełnia stosownie do treści niniejszej SIWZ.

Zamawiający dopuszcza zmiany wielkości pól załączników oraz odmiany wyrazów wynikające ze złożenia oferty wspólnej. Wprowadzone zmiany nie mogą zmieniać treści załączników.