



ZAŚWIADCZENIE O STANIE CYWILNYM

Podstawa prawna: art. 44 ust. 1 pkt 3, art. 44 ust. 4, art. 49 ust. 1-3 i art. 125 ust. 5 ustawy z dnia 28 listopada 2014 roku Prawo o aktach stanu cywilnego.

I. Wymagane dokumenty:

1. Wniosek o wydanie zaświadczenia o stanie cywilnym.
2. Dokument tożsamości.

II. Opłaty:

Opłata skarbową za wydanie zaświadczenia - 38 zł.

**Opłatę skarbową należy wnieść na rachunek
Gmina Miasto Ustka, ul. Ks. Kardynała Stefana Wyszyńskiego 3, 76-270 Ustka
na konto: **15 1020 2791 0000 7602 0300 9263**
przelewem, kartą płatniczą lub w kasie Urzędu Miasta Ustka.**

III. Termin załatwienia sprawy:

Do 30 dni.

IV. Jednostka odpowiedzialna:

Urząd Stanu Cywilnego, ul. Ks. Kardynała Stefana Wyszyńskiego 3, 76-270 Ustka, pokój nr 110
tel. 59 815-43-26
e-mail: usc@um.ustka.pl

V. Tryb odwoławczy:

Zażalenie na postanowienie kierownika USC o odmowie wydania zaświadczenia – do Wojewody Pomorskiego w Gdańsku, w terminie 7 dni od dnia doręczenia postanowienia.

VI. Uwagi:

1. Zaświadczenie o stanie cywilnym wydawane jest wyłącznie osobie, której dotyczy.
2. Zaświadczenie jest ważne przez okres 6 miesięcy od daty jego sporządzenia.