

Nazwa Stowarzyszenia
i imię i nazwisko osoby występującej
w imieniu Stowarzyszenia:

.....
.....
.....

Adres:

.....
.....

nr tel.:

e-mail:

Wniosek
o udostępnienie sali narad 101* i 204*
w Urzędzie Miasta Ustka

Zwracam się z prośbą o udostępnienie sali narad (sal narad) w celu:

.....
.....
.....

w dniu (w dniach):
w godzinach od: do:

Dodatkowe informacje:

1) planowana ilość osób:

2) będziemy korzystać z:

- nagłośnienia*	TAK	NIE
- rzutnika multimedialnego*	TAK	NIE
- dostępu do internetu*	TAK	NIE

3) osobą odpowiedzialną ze strony wynajmującego, w szczególności za:

- zachowanie porządku i czystości,
- przestrzegania bezwzględnego zakazu palenia tytoniu w budynku Urzędu Miasta,
- opiekę nad powierzonym sprzętem,
- pozostawienie sali w stanie nienaruszonym

wyznaczam (imię i nazwisko)

nr tel.:

Inne uwagi:

.....
.....

Wynajmujący zobowiązuje się, że nie będzie zmieniał ustawienia stołów i krzeseł oraz demontował urządzeń multimedialnych i nagłaśniających.

Zobowiązuje się do pokrycia wszelkich strat spowodowanych użytkowaniem sali (sal) narad.

Wynajmujący zobowiązany jest do odebrania sali w dniach i godzinach funkcjonowania Urzędu, jednak nie później jak do godz. 15:00.

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis przez osobę wskazaną do reprezentacji
w KRS lub)

* właściwe zaznaczyć