

## REGULAMIN ŚRÓDMIEJSKIEJ STREFY PŁATNEGO PARKOWANIA

### § 1.

1. Niniejszy regulamin określa sposób pobierania opłat w Śródmiejskiej Strefie Płatnego Parkowania w Ustce.
2. Ograniczenie postoju polega na obowiązku uiszczenia opłaty za czas parkowania pojazdów samochodowych w Śródmiejskiej Strefie Płatnego Parkowania, od poniedziałku do niedzieli oraz w święta w godz. 9.00 – 21.00.

### § 2.

#### 1. Opłaty za czas postoju uiszczą się poprzez:

- a) wykupienie biletów parkingowych za pomocą samoobsługowych urządzeń inkasująco-rejestrujących (parkometrów);
  - b) opłacenie postoju przy użyciu kart płatniczych lub gotówki;
  - c) opłacenie postoju przy użyciu aplikacji wykorzystującej dostępny system płatności mobilnych;
  - d) wykupienie karty abonamentowej.
2. Karty abonamentowe można wykupić w Biurze Śródmiejskiej Strefy Płatnego Parkowania.
  3. Postój pojazdów zaopatrzenia oraz taksówek, w śródmiejskiej strefie płatnego parkowania w czasie ich funkcjonowania, jest odpłatny tak samo jak postój innych pojazdów.
  4. Wykupienie abonamentu na miejsce ogólnodostępne nie uprawnia do zastrzeżenia stałego miejsca parkingowego.
  5. Zakazuje się wykupowania abonamentów w celu umieszczenia mobilnych reklam.

### § 3.

1. Obowiązkiem kierowcy parkującego pojazd samochodowy w obszarze śródmiejskiej strefy płatnego parkowania jest niezwłoczne opłacenie czasu postoju i umieszczenia w pojeździe biletu parkingowego, identyfikatora płatności mobilnych, identyfikatora zwalniającego z opłat lub karty abonamentowej.
2. W przypadku stwierdzenia niesprawności parkometru użytkownik pojazdu powinien wykupić bilet w najbliższym sprawnym parkometrze.
3. Bilety parkingowe ważne są do czasu opłaconego parkowania uwidocznionego na bilecie parkingowym lub w aplikacji mobilnej niezależnie od zmiany miejsca parkingowego w obrębie całej Śródmiejskiej Strefy Płatnego Parkowania.
4. Wniesienie opłaty za parkowanie nie uprawnia do prowadzenia działalności handlowej i usługowej z pojazdów zaparkowanych na miejscach postojowych objętych Śródmiejską Strefą Płatnego parkowania.
5. W razie utraty lub kradzieży karty abonamentowej wydany zostanie duplikat.

### § 4.

Kartę abonamentową, bilet parkingowy, identyfikator płatności mobilnych, identyfikator zwalniający z opłat lub kartę parkingową dla osoby niepełnosprawnej należy umieścić wewnątrz pojazdu za przednią szybą w sposób umożliwiający ich odczytanie z zewnątrz.

### § 5.

1. Prawo do korzystania z zastrzeżonego stanowiska parkingowego przysługuje parkującemu na podstawie miesięcznej karty abonamentowej po uiszczeniu wymaganej opłaty w Biurze Śródmiejskiej Strefy Płatnego Parkowania.

2. Koszty związane z utworzeniem zastrzeżonego miejsca parkingowego jak i jego przywróceniem do stanu pierwotnego ponosi nabywca abonamentu.

#### **§ 6.**

1. Opłata dodatkowa podlega anulowaniu przez pracowników Biura Śródmiejskiej Strefy Płatnego Parkowania w terminie 7 dni od daty wystawienia zawiadomienia w przypadku okazania:

- a) biletu parkingowego wykupionego w czasie nie przekraczającym 10 minut od czasu określonego na zawiadomieniu,
- b) dowodu wniesienia opłaty w systemie płatności mobilnej,
- c) ważnej karty abonamentowej,
- d) ważnego identyfikatora zwalniającego z opłat, wyłącznie w przypadku postoju na wyznaczonym miejscu
- e) ważnej karty parkingowej osoby niepełnosprawnej, wyłącznie w przypadku postoju na wyznaczonym miejscu

2. Opłata dodatkowa nieuiszczona w terminie podlega egzekucji w trybie określonym w przepisach ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz. U. z 2025 r., poz. 132).

#### **§ 7.**

1. Opłaty za nieopłacony czas postoju lub postój ponad czas opłacony – można wpłacić gotówką w Biurze Śródmiejskiej Strefy Płatnego Parkowania lub na konto bankowe wskazane na wezwaniu do uiszczenia opłaty dodatkowej.

2. Zawiadomienie o nałożeniu opłaty dodatkowej wystawia upoważniony kontroler Śródmiejskiej Strefy Płatnego Parkowania i umieszcza je za wycieraczką przedniej szyby pojazdu.

3. Zaginięcie zawiadomienia nie zwalnia użytkownika pojazdu z obowiązku uiszczenia opłaty dodatkowej.

#### **§ 8.**

Kontrolę w zakresie zgodności parkowania pojazdów z niniejszym Regulaminem prowadzą upoważnieni kontrolerzy Biura Śródmiejskiej Strefy Płatnego Parkowania.

#### **§ 9.**

Obowiązkiem kontrolerów Biura Śródmiejskiej Strefy Płatnego Parkowania jest w szczególności:

- a) sprawdzanie prawidłowości wniesionej opłaty za parkowanie na całym obszarze Śródmiejskiej Strefy Płatnego Parkowania,
- b) sprawdzanie poprawności czasu parkowania określonego na bilecie parkingowym ze stanem faktycznym,
- c) sprawdzanie ważności określonego rodzaju abonamentu, identyfikatora zwalniającego z opłat lub karty parkingowej dla osoby niepełnosprawnej,
- d) wystawianie zawiadomień o nałożeniu opłaty dodatkowej za stwierdzony postój bez wniesienia wymaganej opłaty lub brak dokumentu uprawniającego do bezpłatnego parkowania, jak też za brak możliwości stwierdzenia ważności tych dokumentów,
- e) zgłaszanie Straży Miejskiej w Ustce wszelkich nieprawidłowości związanych z parkowaniem pojazdów w obszarze ŚSPP poprzez wysłanie wiadomości z dokumentacją fotograficzną.

#### **§ 10.**

Kontrolerzy Biura Śródmiejskiej Strefy Płatnego Parkowania nie pobierają należności z tytułu nałożonej opłaty dodatkowej i nie prowadzą sprzedaży abonamentów i biletów parkingowych.

#### **§ 11.**

Wszelkie uwagi dotyczące funkcjonowania Śródmiejskiej Strefy Płatnego Parkowania oraz reklamacje związane z nałożonymi opłatami dodatkowymi przyjmuje i rozpatruje Biuro Śródmiejskiej Strefy Płatnego Parkowania.