

Zarządzenie Nr 0050.RIE.....²³2024

Burmistrza Miasta Ustka
z dnia ^{25 stycznia}.....2024 r.

w sprawie: ogłoszenia konsultacji społecznych dotyczących zmiany Uchwały Rady Miasta Ustka Nr XXI/214/2016 z dnia 30 czerwca 2016 r. w sprawie przyjęcia Zasad Wyznaczania Składu oraz Zasad Działania Komitetu Rewitalizacji

Na podstawie: art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. 2023 poz. 40 z późn. zm.), art.6, art. 7ust.3 ustawy z dnia 9 października 2015r o rewitalizacji (t.j Dz. z 2021 r. poz. 485 z późn. zm.) w związku z uchwałą Nr XXII/217/2020 Rady Miasta Ustka z dnia 28 maja 2020 r. w sprawie zasad i trybu przeprowadzania konsultacji z mieszkańcami Gminy Miasto Ustka, zarządzam, co następuje:

§ 1.

Konsultacje społeczne dotyczące zmiany Uchwały Rady Miasta Ustka Nr XXI/214/2016 z dnia 30 czerwca 2016 r. w sprawie przyjęcia Zasad Wyznaczania Składu oraz Zasad Działania Komitetu Rewitalizacji zwanej dalej „Uchwałą” przeprowadzone zostaną z mieszkańcami Gminy Miasto Ustka.

§ 2.

1. Celem konsultacji jest zebranie uwag do proponowanych do wprowadzenia zmian w Uchwale, o których mowa w § 1.
2. Projekt zmienionej Uchwały, o której mowa w § 1, stanowi załącznik 1 do niniejszego Zarządzenia.

§ 3.

Konsultacje, o których mowa w § 1, trwać będą 35 dni i zostaną przeprowadzone w dniach od 25 stycznia do 29 lutego 2024 roku.

§ 4.

Akcja informacyjna o przeprowadzeniu konsultacji odbywać się będzie:

1. za pomocą emisji w programie telewizyjnym,
2. przez wywieszenie informacji w siedzibie Urzędu Miasta Ustki,
3. przez udostępnienie na stronie <https://bip.um.ustka.pl/> w zakładce Konsultacje i debaty oraz na stronie <https://www.ustka.pl/> w zakładce Rewitalizacja,
4. przy pomocy systemu komunikacji sms – Ustka INFO.

§ 5.

Ustalam następujące formy przeprowadzenia konsultacji:

1. Zbieranie uwag w postaci papierowej lub elektronicznej, poprzez formularz konsultacyjny, stanowiący Załącznik nr 2 do niniejszego Zarządzenia, dostępny na stronie internetowej <https://www.ustka.pl/> w zakładce Rewitalizacja oraz <https://bip.um.ustka.pl/> w zakładce Konsultacje i debaty, a także w Biurze Obsługi Interesanta Urzędu Miasta Ustka przy ul. Ks. Kard. Stefana Wyszyńskiego 3.
2. Zbieranie uwag ustnych w pokoju 208 Urzędu Miasta Ustka przy ul. Ks. Kard. Stefana Wyszyńskiego 3, które będzie odbywać się od poniedziałku do piątku w godzinach 8:00-14.
3. Konsultacje z Komitetem Rewitalizacji z kadencji na lata 2016-2022, stanowiącym grupę przedstawicielską interesariuszy.

§ 6.

Zbieranie uwag o których mowa w § 5 pkt 1 odbywa się poprzez dostarczenie do Biura Obsługi Interesanta Urzędu Miasta Ustka przy ul. Ks. Kard. Stefana Wyszyńskiego 3 lub wysłanie na adres e-mail: bom1@um.ustka.pl uzupełnionego formularza konsultacyjnego w postaci papierowej lub elektronicznej.

§ 7.

Podsumowanie przebiegu konsultacji zostanie opublikowane w formie raportu z konsultacji w terminie do 30 dni od ich zakończenia na stronie internetowej Gminy Miasto Ustka, w Biuletynie Informacji Publicznej oraz udostępnienie w siedzibie komórki organizacyjnej Urzędu Miasta Ustka odpowiedzialnej za przeprowadzenie konsultacji.

§ 8.

Komórką Urzędu Miasta Ustka odpowiedzialną za przeprowadzenie konsultacji jest Wydział Rozwoju Lokalnego i Integracji Europejskiej.

§ 9.

Wykonanie zarządzenia powierza się Naczelnikowi Wydziału Rozwoju Lokalnego i Integracji Europejskiej.

§ 10.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.


BURMISTRZ
Jacek Maniszewski

Uzasadnienie

1. Cel wydania zarządzenia.

Celem wprowadzenia zmian do Zasad wyznaczania składu oraz zasady działania Komitetu Rewitalizacji będących załącznikiem do uchwały Rady Miasta Ustka Nr XXI/214/2016 z dnia 30 czerwca 2016 r zmienioną uchwałą Nr XXVI /250 / 2016 z dnia 27 października 2016r jest zmiana w 2023r Ustawy z dnia 9 października 2015r o rewitalizacji w 2023r a także konieczność dostosowania zapisów o kadencyjności Komitetu do sytuacji w której aktualizujemy GPR.

Aktualnie istnieje konieczność powołania nowego Komitetu Rewitalizacji co skutkuje koniecznością aktualizacji dotychczas obowiązujących Zasad wyznaczania składu oraz zasad działania Komitetu Rewitalizacji i poddania zmiany konsultacjom społecznym zgodnie z art. 5 i art. 6 Ustawy z dnia 9 października 2015 r. o rewitalizacji (Dz. U. 2023 poz. 28, z późn. Zm.).

2. Przewidywane skutki finansowe.

Zarządzenie nie powoduje żadnych skutków finansowych.

3. Źródła finansowania.

Brak.

NACZELNIK
NACZELNIK WYDZIAŁU ROZWOJU LOKALNEGO
I INTEGRACJI EUROPEJSKIEJ
mgr Hanna Peja



BURMISTRZ MIASTA USTKA

Załącznik nr 1
Zarządzenia Nr 0050.RIE.....2024
Burmistrza Miasta Ustka
z dnia 25 stycznia 2024 r.

Projekt Uchwały Nr

Rady Miasta Ustka

z dnia stycznia 2024r.

w sprawie: zmiany uchwały Nr XXI/214/2016 z dnia 30 czerwca 2016 r. w sprawie przyjęcia Zasad Wyznaczania Składu oraz Zasad Działania Komitetu Rewitalizacji

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: (tj. Dz. U. z 2023 poz. 40 z późn.zm.), art. 7 ust.1 - 3 ustawy z dnia 9 października 2015 r. o rewitalizacji (Dz. U. 2023 poz. 28, ze zm.).

Rada Miasta Ustka uchwała, co następuje:

§ 1.

Zmienia się uchwałę Nr XXI/214/2016 z dnia 30 czerwca 2016 r. w sprawie przyjęcia Zasad Wyznaczania Składu oraz Zasad Działania Komitetu Rewitalizacji poprzez zmianę w całości Załącznika nr 1 Zasady Wyznaczania Składu oraz zasady działania Komitetu Rewitalizacji i nadanie mu brzmienia jak w Załączniku nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2.

1. Dotychczasowy Komitet Rewitalizacyjny działa w składzie dotychczasowym do czasu powołania Komitetu Rewitalizacji zgodnie z zasadami przyjętymi niniejszą uchwałą.
2. Do działań obecnie istniejącego Komitetu Rewitalizacyjnego stosuje się zasady działania przyjęte niniejszą uchwałą od dnia jej wejścia w życie.

§ 3.

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Ustka.

§ 4.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

BURMISTRZ
Jacek Maniszewski

Wnioskodawca:

Burmistrz Miasta Ustka

Jacek MANISZEWSKI

Uzasadnienie

Istniejący stan prawny i faktyczny:

Zgodnie z art. 7 ustawy o rewitalizacji z dnia 9 października 2015 r. w Gminie Miasto Ustka obowiązują Zasady Wyznaczania Składu oraz Zasady Działania Komitetu Rewitalizacji przyjęte uchwałą Nr XXI/214/2016 Rady Miasta Ustka z dnia 30 czerwca 2016 r. Wg rozdziału II pkt 15 kadencja Komitetu Rewitalizacji trwa do czasu zakończenia procesu rewitalizacji tj. w okresie od 2016 r. do 2022 r.

Uchwałą nr LX/524/2022 Rady Miasta Ustka z dnia 30 czerwca 2022r przystąpiono do sporządzenia aktualizacji Gminnego Programu Rewitalizacji dla Gminy Miasto Ustka na lata 2016-2022 i tym samym podjęto decyzję o kontynuowaniu procesu rewitalizacji w Ustce do roku 2035r. Komitet Rewitalizacji stanowi forum współpracy i dialogu interesariuszy z organami Gminy Miasto Ustka w sprawach dotyczących przygotowania, prowadzenia i oceny rewitalizacji oraz pełni funkcję opiniodawczo - doradczą Burmistrza. Zatem aby konsultować zmiany GPR z Komitetem Rewitalizacji istnieje konieczność aktualizacji zapisów odnośnie kadencyjności Komitetu Rewitalizacji. Wprowadzono także zmiany wynikające ze zmiany Ustawy o Rewitalizacji w 2023r a także zmiany redakcyjne.

Skutki społeczne i gospodarcze:

Powołanie Komitetu Rewitalizacji jest ważnym elementem udziału społeczności lokalnej w pracach nad aktualizacją programu rewitalizacji. W skład Komitetu wchodzi interesariusze - między innymi są to przedstawiciele: mieszkańców Gminy Miasto Ustka, właścicieli, użytkowników wieczystych nieruchomości i podmiotów zarządzających nieruchomościami, podmiotów prowadzących na obszarze gminy działalność gospodarczą oraz podmiotów prowadzących na obszarze gminy działalność społeczną. Tak szeroki udział interesariuszy zapewni dostosowanie proponowanych działań w ramach Gminnego Programu Rewitalizacji do potrzeb i oczekiwań społeczności lokalnej, zamieszkującej wyznaczone obszary rewitalizacji. Jednocześnie koncentracja odpowiednich działań wyprowadzających ze stanu kryzysowego wskazane obszary do rewitalizacji przyczyni się do rozwoju społeczno - gospodarczego całego miasta.

Informacja o źródłach finansowania:

Komitet Rewitalizacji jest jednym z elementów opracowywanej aktualizacji Gminnego Programu Rewitalizacji Miasta Ustka, który umożliwi Miastu i innym podmiotom w nim wskazanych aplikowanie o środki unijne na realizację zaplanowanych przedsięwzięć rewitalizacyjnych na obszarach zdegradowanych w nowym okresie programowania 2021-2027. Samo uczestnictwo w Komitecie ma charakter społeczny. Za udział w posiedzeniach i pracach Komitetu nie przysługuje wynagrodzenie ani dieta.

Hanna Pela

Naczelnik Wydziału Rozwoju Lokalnego
i Integracji Europejskiej

**Projekt Załącznika 1 do Uchwały Rady Miasta w sprawie wprowadzenia zmian do Zasad wyznaczania
składu oraz zasady działania Komitetu Rewitalizacji**

Rozdział I. Postanowienia ogólne

1. Komitet Rewitalizacji (zwany dalej Komitetem) stanowi forum współpracy i dialogu interesariuszy z organami Gminy Miasto Ustka w sprawach dotyczących przygotowania, prowadzenia i oceny rewitalizacji w ramach opracowywanego i realizowanego Gminnego Programu Rewitalizacji dla Miasta Ustka.
2. Komitet Rewitalizacji pełni funkcję opiniotawczą-doradczą Burmistrza Miasta.
3. Zasady wyznaczania składu i zasady działania komitetu określa się w drodze uchwały Rady Miasta.
4. W skład Komitetu wchodzi w szczególności przedstawiciele interesariuszy rewitalizacji, w rozumieniu art. 2 ust. 2 ustawy z dnia 9 października 2015 roku o rewitalizacji (Dz. U. z 2021 r. poz. 485 z późn. zm.), tj.:
 - a) mieszkańcy obszaru rewitalizacji oraz właściciele, użytkownicy wieczystości nieruchomości i podmioty zarządzające nieruchomościami znajdującymi się na tym obszarze, w tym spółdzielnie mieszkaniowe, wspólnoty mieszkaniowe i towarzystwa budownictwa społecznego oraz członkowie kooperatywy mieszkaniowej współdziałający w celu realizacji na obszarze rewitalizacji inwestycji mieszkaniowej w rozumieniu art. 2 ust. 1 ustawy z dnia 4 listopada 2022 r. o kooperatywach mieszkaniowych oraz zasadach zbywania nieruchomości należących do gminnego zasobu nieruchomości w celu wsparcia realizacji inwestycji mieszkaniowych (Dz. U. z 2023 r. poz. 28);
 - b) mieszkańcy gminy inni niż wymienieni w pkt a),
 - c) podmioty prowadzące lub zamierzające prowadzić na obszarze gminy działalność gospodarczą,
 - d) podmioty prowadzące lub zamierzające prowadzić na obszarze gminy działalność społeczną, w tym organizacje pozarządowe i grupy nieformalne,
 - e) jednostki samorządu terytorialnego i ich jednostki organizacyjne oraz organy doradcze i konsultacyjne gminy,
 - f) organy władzy publicznej,
 - g) podmioty, inne niż wymienione w pkt f), realizujące na obszarze rewitalizacji uprawnienia Skarbu Państwa.

Rozdział II. Zasady wyznaczania składu Komitetu Rewitalizacji

1. Komitet Rewitalizacji i jego skład powoływany jest przez Burmistrza Miasta Ustka w drodze zarządzenia.
2. W skład Komitetu Rewitalizacji wchodzi od 7 do 25 przedstawicieli interesariuszy procesu rewitalizacji, w tym:
 - a) nie więcej niż 5 przedstawicieli Urzędu Miasta Ustka i jednostek organizacyjnych oraz organów doradczych i konsultacyjnych gminy, wskazanych przez Burmistrza Miasta Ustka,
 - b) nie więcej niż 2 przedstawicieli Rady Miasta Ustka wskazanych przez Radę Miasta Ustka,
 - c) nie więcej niż 4 przedstawicieli mieszkańców obszarów rewitalizacji,
 - d) nie więcej niż 4 właścicieli, użytkowników wieczystych nieruchomości i podmiotów zarządzających nieruchomościami znajdującymi się na obszarach rewitalizacji (spółdzielnie mieszkaniowe, wspólnoty mieszkaniowe i towarzystwa budownictwa, członków kooperatywy mieszkaniowej współdziałający w celu realizacji na obszarze rewitalizacji inwestycji mieszkaniowej w rozumieniu art. 2 ust. 1 ustawy z dnia 4

listopada 2022 r. o kooperatywach mieszkaniowych oraz zasadach zbywania nieruchomości należących do gminnego zasobu nieruchomości w celu wsparcia realizacji inwestycji mieszkaniowych (Dz. U. z 2023 r. poz. 28)),

e) nie więcej niż 2 przedstawicieli mieszkańców spoza obszarów rewitalizacji,

f) nie więcej niż 4 przedstawicieli podmiotów prowadzących lub zamierzających prowadzić działalność gospodarczą na obszarze gminy

g) nie więcej niż 4 przedstawicieli podmiotów prowadzących lub zamierzających prowadzić działalność społeczną na obszarze gminy, w tym organizacji pozarządowych i grup nieformalnych.

3. Członkowie Komitetu wskazani w pkt. 2 lit. c-g wybierani są w trybie otwartego naboru.

4. Informacja o naborze członków do Komitetu zostanie zamieszczona na stronie internetowej www.ustka.pl i w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Miasto Ustka.

W informacji zostaną zawarte następujące elementy:

a) termin naboru nie krótszy niż 7 dni,

b) sposób i miejsce składania formularzy zgłoszeniowych,

c) wzór formularza zgłoszeniowego.

5. Kandydat na członka Komitetu może złożyć tylko jeden formularz zgłoszeniowy i tylko jako przedstawiciel jednej kategorii podmiotów wskazanych w pkt. 2 lit. c-g.

6. Formularze zgłoszeniowe zostaną ocenione pod względem formalnym i merytorycznym. Wzór formularza i karta oceny znajduje się w załączniku nr 1.

7. W przypadku zgłoszenia się większej niż zakładana liczby kandydatów do Komitetu, decydująca będzie ocena merytoryczna kandydatów, którzy pozytywnie przeszli ocenę formalną.

8. W przypadku kandydata na członka Komitetu, o którym mowa w pkt. 2 lit. d, f-g wymagane jest zgłoszenie przez osobę reprezentującą podmiot zgodnie z formularzem zgłoszeniowym znajdującym się w załączniku nr 1.

9. Członkiem Komitetu nie może być osoba skazana prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwo z winy umyślnej lub wobec której orzeczono prawomocnie środek karny utraty praw publicznych.

10. Jednostką odpowiedzialną za przeprowadzenie naboru jest Wydział Rozwoju Lokalnego i Integracji Europejskiej Urzędu Miasta Ustka.

11. W przypadku gdy w danej kategorii podmiotów, określonych w pkt 2 c-g nie zgłosi się żaden kandydat, przeprowadza się nabór uzupełniający. W przypadku bezskutecznego rozstrzygnięcia naboru uzupełniającego, Burmistrz powołuje Komitet składający się z przedstawicieli poszczególnych podmiotów, których kandydaci zostali zgłoszeni.

12. Po zakończeniu procesu naboru zostaje sporządzony protokół z przeprowadzonego naboru.

13. Członkostwo w Komitecie ustaje w następujących przypadkach:

a) ustania stosunku pracy z podmiotami, które reprezentują oraz zakończenia pełnienia funkcji w organach doradczych i konsultacyjnych – dotyczy to przedstawicieli podmiotów wymienionych w pkt. 2 lit. a,

b) zakończenia pełnienia funkcji w organach, które reprezentują – dotyczy to przedstawicieli podmiotów wymienionych w pkt. 2 lit. b, c, f, g,

c) złożenia stosownej rezygnacji Burmistrzowi, kiedy członek Komitetu Rewitalizacji nie może dłużej pełnić swojej funkcji.

d) powtarzającej się nieobecności członka w posiedzeniach oraz braku aktywnej pracy na rzecz Komitetu, po uzyskaniu akceptacji co najmniej 51% pozostałych członków Komitetu.

14. W przypadku zaistnienia okoliczności określonych w pkt. 13, a także w przypadku śmierci członka Komitetu, Burmistrz Miasta powołuje nowego członka Komitetu w drodze naboru uzupełniającego.
15. Komitet Rewitalizacji działa do czasu zakończenia procesu rewitalizacji, przez które to zakończenie rozumieć należy sporządzenie raportu końcowego z realizacji Gminnego Programu Rewitalizacji dla Miasta Ustka.

Rozdział III. Zasady działania Komitetu Rewitalizacji

1. Komitet uprawniony jest do wyrażania opinii odnośnie m.in. projektu Gminnego Programu Rewitalizacji, projektów aktów planistycznych, projektu uchwały o ustanowieniu Specjalnej Strefy Rewitalizacji (jeśli zostanie ustanowiona), zmian tych dokumentów, a także postępów w realizacji przedsięwzięć rewitalizacyjnych.
2. Komitet uczestniczy w opiniowaniu oraz przygotowaniu projektów uchwał Rady Miasta Ustka oraz zarządzeń Burmistrza związanych z rewitalizacją.
3. Komitet opiniuje ocenę aktualności i stopnia realizacji Gminnego Programu Rewitalizacji co najmniej raz na 2 lata.
4. Zadaniem członków Komitetu Rewitalizacji, jako ambasadorów podejmowanych działań w ramach prowadzonego procesu rewitalizacji, jest także promowanie i zachęcanie mieszkańców oraz wszystkich podmiotów do uczestnictwa w konsultacjach programu oraz współpracy przy realizacji i monitorowaniu podejmowanych działań i przedsięwzięć.
5. Pierwsze posiedzenie Komitetu zwołuje Burmistrz. Kolejne posiedzenia Komitetu zwołuje Przewodniczący Komitetu lub w jego zastępstwie Zastępca Przewodniczącego Komitetu.
6. Posiedzeniom Komitetu przewodniczy Przewodniczący Komitetu, a w razie jego nieobecności Zastępca Przewodniczącego.
7. Podczas pierwszego posiedzenia Komitetu członkowie wybierają prezydium Komitetu spośród swojego grona t.j. Przewodniczącego i jego Zastępcę przy czym w prezydium Komitetu nie może zasiadać więcej niż jeden przedstawiciel podmiotu określonego w Rozdziale II, pkt 2 lit. a. Rolę Przewodniczącego podczas pierwszego spotkania do czasu jego wyboru pełni Burmistrz Miasta Ustka.
8. Wybór Przewodniczącego i Zastępcy Przewodniczącego Komitetu następuje zwykłą większością głosów podczas głosowania jawnego spośród członków Komitetu obecnych na posiedzeniu, przy obecności co najmniej 3 składu Komitetu.
9. Przewodniczący kieruje pracami Komitetu oraz reprezentuje Komitet na zewnątrz.
10. Przewodniczący zwołuje posiedzenia Komitetu nie rzadziej niż raz na 12 miesięcy z własnej inicjatywy lub na wniosek:
 - a) co najmniej 4 członków Komitetu – w terminie do 14 dni od dnia wpływu wniosku do Przewodniczącego,
 - b) Burmistrza Miasta – w terminie do 14 dni od dnia złożenia wniosku.Wniosek powinien zawierać przyczyny zwołania Komitetu i proponowany porządek obrad.
11. Podstawowym sposobem komunikowania się członków Komitetu będą posiedzenia, poczta elektroniczna i połączenia telefoniczne.
12. Informacje na temat terminu, miejsca oraz tematu planowanego posiedzenia Komitetu wraz z dokumentami, które będą przedmiotem obrad powinny być przekazywane członkom Komitetu co najmniej na 5 dni przed zaplanowanym terminem posiedzenia.
13. Na początku każdego posiedzenia Komitet zatwierdza porządek obrad posiedzenia.

Porządek obrad jest sporządzany i przedstawiany przez Przewodniczącego Komitetu.

Na wniosek członków Komitetu do porządku obrad mogą zostać dodane dodatkowe kwestie.

14. W pracach Komitetu mogą brać udział osoby spoza jego grona np. eksperci w dziedzinie rewitalizacji, przedstawiciele różnych środowisk oraz specjaliści z zakresu działań podejmowanych na obszarze objętym procesami rewitalizacji. Osoby te zapraszane są przez Przewodniczącego, jego Zastępcę lub członków Komitetu. Zaproszeni goście uczestniczą w posiedzeniach, ale nie mają prawa głosu.

15. Komitet zajmuje stanowisko wobec tematów wpisanych w harmonogram obrad w formie wspólnej wypracowanej opinii.

16. W przypadku rozbieżności stanowisk opinia formułowana jest po przeprowadzeniu głosowania i przyjmowana jest zwykłą większością głosów członków, w obecności co najmniej 1 składu Komitetu. W przypadku równowagi głosów, głosem decydującym dysponuje Przewodniczący lub jego Zastępca (w przypadku nieobecności Przewodniczącego) z tym zastrzeżeniem, iż w przypadku głosowania nad projektami, których opracowanie jest zadaniem Burmistrza Miasta Ustka, a Przewodniczący jest przedstawicielem podmiotu określonego w Rozdziale II pkt 2 lit. a., głosem decydującym dysponuje Zastępca Przewodniczącego.

17. W przypadku, gdy Komitet zajmuje stanowisko w drodze głosowania, przedstawiciele podmiotów określonych w Rozdziale II pkt. 2 lit. a nie biorą udziału w głosowaniu, jeżeli dotyczy ono projektów dokumentów, których opracowanie jest zadaniem Burmistrza Ustki.

18. Z każdego posiedzenia sporządzany jest protokół, do którego wpisuje się wszystkie ustalenia podjęte podczas posiedzenia Komitetu. Każdorazowo sporządzana jest lista obecności.

19. Uczestnictwo w Komitecie ma charakter społeczny. Za udział w posiedzeniach i pracach Komitetu nie przysługuje wynagrodzenie ani dieta.

20. Obsługę organizacyjną i techniczną Komitetu zapewnia komórka organizacyjna Urzędu Miasta Ustka wskazana przez Burmistrza.

21. Do zadań w zakresie obsługi organizacyjno-technicznej należy:

- a) przygotowanie oraz przekazywanie członkom Komitetu materiałów i projektów dokumentów przeznaczonych do zaopiniowania przez Komitet,
- b) informowanie członków Komitetu o zwoływanych posiedzeniach,
- c) sporządzanie protokołów i list obecności z posiedzeń,
- d) archiwizacja dokumentacji związanej z działalnością Komitetu.

BURMISTRZ
Jacek Maniszewski

Załącznik 1.**Formularz zgłoszeniowy na członka Komitetu Rewitalizacji dla mieszkańców.**

Imię i nazwisko	
Adres zamieszkania	
Adres e-mail	
Telefon	
Uzasadnienie uczestnictwa w Komitecie <i>(uzasadnienie powinno zawierać informacje nt. posiadanej wiedzy i doświadczenia w zakresie prowadzonych działań rewitalizacyjnych oraz przedsięwzięć realizowanych na rzecz społeczności lokalnej, a także w jaki sposób kandydat na członka Komitetu będzie komunikował i promował działania rewitalizacyjne w środowisku lokalnym)</i>	

Ja, niżej podpisany(a)..... oświadczam, że:

- 1) Wyrażam zgodę na kandydowanie na członka Komitetu Rewitalizacji
- 2) Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych do celów rekrutacyjnych przez Urząd Miasta Ustka, w tym umieszczenie na stronie internetowej Urzędu Miasta Ustka, oraz w BIP Miasta Ustka mojego imienia, nazwiska i informacji o dotychczasowej działalności.
- 3) Nie byłem(am) karany(a) za przestępstwo popełnione umyślnie.
- 4) Posiadam pełnię praw publicznych.

.....

data, czytelny podpis

BURMISTRZ

Jacek Maniszewski

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwane dalej rozporządzeniem RODO) informuję, iż:

1. Administrator danych osobowych

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Miasto Ustka reprezentowana przez Burmistrza Miasta Ustki z siedzibą - Urząd Miasta Ustka, 76-270 Ustka, ul. Ks. Kardynała Stefana Wyszyńskiego 3 (dalej zwana jako Administrator). Z administratorem można się skontaktować:

- 1) listownie na adres: ul. Ks. Kardynała Stefana Wyszyńskiego 3, 76-270 Ustka;
- 2) telefonicznie 59 8154300
- 3) fax - 59 8152900
- 4) przez email: bom1@um.ustka.pl

2. Inspektor ochrony danych

Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych z którym może się Pani/Pan kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych. Z inspektorem można się kontaktować przez iod@um.ustka.pl.

3. Cele przetwarzania oraz podstawa prawna przetwarzania

Pani/Pana dane są przetwarzane, są między innymi w celu:

- 1) przyjęcie formularza zgłoszeniowego na członka Komitetu Rewitalizacji,
- 2) oceny formalnej i merytorycznej zgłoszenia
- 3) dokonania wyboru członków Komisji w tym przygotowania protokołu i powołania Komisji w drodze Zarządzenia
- 4) realizacji zadań Komisji
- 5) archiwizacji sprawy.

Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust.1 lit e) RODO (tj. **przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi**), w związku z:

- 1) ustawą z dnia 9 października 2015r o rewitalizacji
- 2) Zarządzenie Burmistrza Miasta Ustka w sprawie: ogłoszenia konsultacji społecznych dotyczących zmiany Zasad wyznaczania składu oraz zasady działania Komitetu Rewitalizacji.
- 3) art. 5/6 ustawy z 14.7.1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.

4. Okres przechowywania danych osobowych

Pani/Pana dane osobowe zawarte we wniosku będą przetwarzane przez czas rozpatrywania sprawy której dotyczy wniosek, a następnie – w przypadkach, w których wymagają tego przepisy ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach przez okres tam wskazany.

5. Odbiorcy danych

Administrator nie przewiduje przekazywać Pani/Pana dane osobowe innym podmiotom, jednak dane w zakresie imienia i nazwiska zostaną ogłoszone do wiadomości publicznej w Zarządzeniu powołującym skład Komitetu Rewitalizacji.

6. Przekazywanie danych do państwa trzeciego

Pani/Pana dane nie będą przekazywane do państw trzecich.

7. Prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych i podejmowaniem zautomatyzowanych decyzji

Przysługują Pani/Panu następujące prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych:

- 1) prawo dostępu do Pani/Pana danych osobowych z wyjątkiem danych osób wnioskujących,
- 2) prawo żądania sprostowania Pani/Pana danych osobowych,
- 3) prawo żądania usunięcia Pani/Pana danych osobowych, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych jest niezgodne z przepisami prawa;
- 4) prawo żądania ograniczenia przetwarzania Pani/Pana danych osobowych.

Aby skorzystać z powyższych praw, należy skontaktować się z Administratorem lub z naszym inspektorem ochrony danych.

8. Prawo wniesienia skargi do organu

Przysługuje Pani/Panu także prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

9. Wymóg podania danych

Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednak w przypadku chęci złożenia formularza zgłoszeniowego na członka Komitetu Rewitalizacji niezbędne. Brak podania danych może skutkować brakiem możliwości zastania powołanym w skład Komitetu Rewitalizacji

Formularz zgłoszeniowy na członka Komitetu Rewitalizacji dla właścicieli, użytkowników wieczystych nieruchomości i podmiotów zarządzających nieruchomościami znajdującymi się na obszarach rewitalizacji, podmiotów prowadzących na obszarze gminy działalność gospodarczą bądź społeczną.

Nazwa organizacji	
Adres siedziby organizacji	
Nr telefonu do organizacji	
Imię i nazwisko osoby reprezentującej	
Telefon osoby reprezentującej	
Adres e-mail osoby reprezentującej	
Uzasadnienie uczestnictwa w Komitecie <i>(uzasadnienie powinno zawierać informacje nt. posiadanej wiedzy i doświadczenia w zakresie prowadzonych działań rewitalizacyjnych oraz przedsięwzięć realizowanych na rzecz społeczności lokalnej, a także w jako sposób kandydat na członka Komitetu będzie komunikował i promował działania rewitalizacyjne w środowisku lokalnym)</i>	

.....
Podpis osoby upoważnionej do składania oświadczeń w imieniu podmiotu

Oświadczenie osoby reprezentującej podmiot:

Ja, niżej podpisany(a)..... oświadczam, że:

- 1) Wyrażam zgodę na kandydowanie na członka Komitetu Rewitalizacji
- 2) Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych do celów rekrutacyjnych przez Urząd Miasta Ustka, w tym umieszczenie na stronie internetowej Urzędu Miasta Ustka, oraz w BIP Miasta Ustka mojego imienia, nazwiska i informacji o dotychczasowej działalności.
- 3) Nie byłem(am) karany(a) za przestępstwo popełnione umyślnie.
- 4) Posiadam pełnie praw publicznych.

.....
data, czytelny podpis

BURMISTRZ

 Jacek Maniszewski

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwane dalej rozporządzeniem RODO) informuję, iż:

10. Administrator danych osobowych

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Miasto Ustka reprezentowana przez Burmistrza Miasta Ustki z siedzibą - Urząd Miasta Ustka, 76-270 Ustka, ul. Ks. Kardynała Stefana Wyszyńskiego 3 (dalej zwana jako Administrator). Z administratorem można się skontaktować:

- 1) listownie na adres: ul. Ks. Kardynała Stefana Wyszyńskiego 3, 76-270 Ustka;
- 2) telefonicznie 59 8154300
- 3) fax - 59 8152900
- 4) przez email: bom1@um.ustka.pl

11. Inspektor ochrony danych

Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych z którym może się Pani/Pan kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych. Z inspektorem można się kontaktować przez iod@um.ustka.pl.

12. Cele przetwarzania oraz podstawa prawna przetwarzania

Pani/Pana dane są przetwarzane, są między innymi w celu:

- 6) przyjęcie formularza zgłoszeniowego na członka Komitetu Rewitalizacji,
- 7) oceny formalnej i merytorycznej zgłoszenia
- 8) dokonania wyboru członków Komisji w tym przygotowania protokołu i powołania Komisji w drodze Zarządzenia
- 9) realizacji zadań Komisji
- 10) archiwizacji sprawy.

Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust.1 lit e) RODO (tj. **przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi**), w związku z:

- 4) ustawą z dnia 9 października 2015r o rewitalizacji
- 5) Zarządzenie Burmistrza Miasta Ustka w sprawie: ogłoszenia konsultacji społecznych dotyczących zmiany Zasad wyznaczania składu oraz zasady działania Komitetu Rewitalizacji.
- 6) art. 5/6 ustawy z 14.7.1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.

13. Okres przechowywania danych osobowych

Pani/Pana dane osobowe zawarte we wniosku będą przetwarzane przez czas rozpatrywania sprawy której dotyczy wniosek, a następnie – w przypadkach, w których wymagają tego przepisy ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach przez okres tam wskazany.

14. Odbiorcy danych

Administrator nie przewiduje przekazywać Pani/Pana dane osobowe innym podmiotom, jednak dane w zakresie imienia i nazwiska zostaną ogłoszone do wiadomości publicznej w Zarządzeniu powołującym skład Komitetu Rewitalizacji.

15. Przekazywanie danych do państwa trzeciego

Pani/Pana dane nie będą przekazywane do państw trzecich.

16. Prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych i podejmowaniem zautomatyzowanych decyzji

Przysługują Pani/Panu następujące prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych:

- 5) prawo dostępu do Pani/Pana danych osobowych z wyjątkiem danych osób wnioskujących,
- 6) prawo żądania sprostowania Pani/Pana danych osobowych,
- 7) prawo żądania usunięcia Pani/Pana danych osobowych, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych jest niezgodne z przepisami prawa;
- 8) prawo żądania ograniczenia przetwarzania Pani/Pana danych osobowych.

Aby skorzystać z powyższych praw, należy skontaktować się z Administratorem lub z naszym inspektorem ochrony danych.

17. Prawo wniesienia skargi do organu

Przysługuje Pani/Panu także prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

18. Wymóg podania danych

Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednak w przypadku chęci złożenia formularza zgłoszeniowego na członka Komitetu Rewitalizacji niezbędne. Brak podania danych może skutkować brakiem możliwości zastania powołanym w skład Komitetu Rewitalizacji

Karta oceny formularzy zgłoszeniowych

Ocena formalna			
Lp.	Oceniany aspekt	Tak	Nie
1.	Czy formularz zgłoszeniowy został złożony w terminie wskazanym w ogłoszeniu o naborze?		
2.	Czy formularz został poprawnie wypełniony i zawiera wszystkie informacje?		
3.	Czy formularz zawiera wymagane podpisy?		
4.	Czy kandydat reprezentuje jeden z podmiotów wskazanych w Zasadach wyznaczania składu Komitetu Rewitalizacji?		
5.	Czy kandydat spełnia kryterium niekaralności i posiadania pełni praw publicznych?		

Ocena merytoryczna			
Lp.	Oceniany aspekt	Maksymalna liczba punktów	Liczba punktów kandydata
1.	Wiedza i doświadczenie w zakresie rewitalizacji	5	
2.	Sposoby komunikacji i promocji działań rewitalizacyjnych w środowisku lokalnym	5	
Łączna liczba punktów			


BURMISTRZ
Jacek Maniszewski

Załącznik nr 2 do
Zarządzenia Nr 0050.RIE.....2024
Burmistrza Miasta Ustka
z dnia 15 stycznia 2024 r.

FORMULARZ KONSULTACYJNY

Projektu Uchwały Rady Miasta w sprawie zmiany Uchwały Rady Miasta Ustka Nr XXI/214/2016 z dnia 30 czerwca 2016 r. w sprawie przyjęcia Zasad wyznaczania składu oraz zasad działania Komitetu Rewitalizacji

Wypełnione i podpisane formularze konsultacyjne można przekazać:

- drogą elektroniczną (skan) na adres e-mailowy: bom1@um.ustka.pl, wpisując w tytule wiadomości „Konsultacje społeczne zmiana Zasad wyznaczania składu oraz zasad działania Komitetu Rewitalizacji”;
- drogą korespondencyjną na adres: Urząd Miasta Ustka, ul. Ks. Kard. St. Wyszyńskiego 3, 76-270 Ustka (liczy się data wpływu);
- bezpośrednio w Biurze Obsługi Interesanta Urzędu Miasta, ul. Ks. Kard. St. Wyszyńskiego 3, 76-270 Ustka w godzinach pracy Urzędu Miasta.

w terminie od dnia 25 stycznia 2024 r. do dnia 29 lutego 2024 r.

Nazwa lub imię i nazwisko oraz adres korespondencyjny	
E-mail i telefon kontaktowy	

Lp.	Część dokumentu, do którego odnosi się uwaga (w tym nr rozdziału i nr strony)	Treść uwagi / propozycja zmian	Uzasadnienie uwagi / zmiany
1.			

2.			
3.			
4.			

.....

Data

.....

Czytelny podpis

BURMISTRZ
Jacek Maniszewski

Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych w związku ze zbieraniem opinii mieszkańców w przedmiocie konsultacji społecznych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwane dalej rozporządzeniem RODO) informuję, iż:

1. Administrator danych osobowych

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Miasto Ustka reprezentowana przez Burmistrza Miasta Ustki z siedzibą - Urząd Miasta Ustka, 76-270 Ustka, ul. Ks. Kardynała Stefana Wyszyńskiego 3 (dalej zwana jako Administrator). Z administratorem można się skontaktować:

- 1) listownie na adres: ul. Ks. Kardynała Stefana Wyszyńskiego 3, 76-270 Ustka;
- 2) telefonicznie 59 8154300
- 3) fax - 59 8152900
- 4) przez email: bom1@um.ustka.pl

2. Inspektor ochrony danych

Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych z którym może się Pani/Pan kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych. Z inspektorem można się kontaktować przez iod@um.ustka.pl.

3. Cele przetwarzania oraz podstawa prawna przetwarzania

Pani/Pana dane są przetwarzane, w celu:

- 1) wzięcie udziału w konsultacjach społecznych,
- 2) archiwizacji sprawy.

Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust.1 lit e) RODO (tj. **przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi**), w związku z obowiązkami prawnymi określonymi w prawie krajowym:

- 1) obowiązek prawny wynikający z przepisów ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym w szczególności art. 5a
- 2) Uchwały Nr XXII/217/2020 Rady Miasta Ustka z dnia 28 maja 2020 r. w sprawie zasad i trybu przeprowadzania konsultacji z mieszkańcami Gminy Miasto Ustka.
- 3) art. 5/6 ustawy z 14.7.1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.

4. Okres przechowywania danych osobowych

Pani/Pana dane osobowe zawarte we wniosku będą przetwarzane przez czas rozpatrywania sprawy której dotyczy wnioski, a następnie – w przypadkach, w których wymagają tego przepisy ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach przez okres tam wskazany.

5. Odbiorcy danych

Administrator nie przewiduje przekazywać Pani/Pana dane osobowe innym podmiotom

6. Przekazywanie danych do państwa trzeciego

Pani/Pana dane nie będą przekazywane do państw trzecich.

7. Prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych i podejmowaniem zautomatyzowanych decyzji

Przysługują Pani/Panu następujące prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych:

- 1) prawo dostępu do Pani/Pana danych osobowych z wyjątkiem danych osób wnioskujących,
- 2) prawo żądania sprostowania Pani/Pana danych osobowych,
- 3) prawo żądania usunięcia Pani/Pana danych osobowych, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych jest niezgodne z przepisami prawa;
- 4) prawo żądania ograniczenia przetwarzania Pani/Pana danych osobowych.

Aby skorzystać z powyższych praw, należy skontaktować się z Administratorem lub z naszym inspektorem ochrony danych.

8. Prawo wniesienia skargi do organu

Przysługuje Pani/Panu także prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

9. Wymóg podania danych

Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednak w przypadku chęci poparcia wniosku podanie danych jest wymagane i wynika z Uchwały Rady Miasta Ustka w sprawie określenia zasad i trybu przeprowadzania konsultacji z mieszkańcami Gminy Miasto Ustka. Brak podania danych osobowych może spowodować braku rozpatrzenia wniosku.

