



Formularz zgłoszeniowy propozycji zadania do Budżetu Obywatelskiego na rok

Imię i nazwisko wnioskodawcy			
Adres zamieszkania	Ulica:	Nr domu	Nr mieszkania
Kontakt	Nr telefonu		
	E-mail		

1. Nazwa zadania

--

2. Lokalizacja zadania

(proszę wskazać miejsce realizacji zadania, podać konkretny adres – ulica, nr działki, jeżeli jest to możliwe lub opisać obszar w sposób umożliwiający jego identyfikację; zalecane jest dołączenie mapy lub planu sytuacyjnego danego obszaru)

--



3. Stan własnościowy terenu, na którym ma być zlokalizowane zadanie

(dotyczy zadania inwestycyjnego; zalecane jest skorzystanie z Internetowych Map Systemu Informacji Przestrzennej)

4. Opis zadania

*(proszę wskazać główne działania związane z jego realizacją, opisać co dokładnie ma zostać wykonane w ramach zadania; **opis nie może zawierać wskazań konkretnych producentów, firm realizujących oraz organizacji**; opis powinien zawierać informacje w jaki sposób mieszkańcy będą mogli skorzystać ze zrealizowanego pomysłu np. godziny otwarcia, zasady korzystania, warunki uczestnictwa, sposób rekrutacji, jak zachowana będzie ogólnodostępność)*

5. Uzasadnienie

(proszę opisać, dlaczego zadanie powinno być zrealizowane i jak wpłynie na życie mieszkańców)



6. Szacunkowe koszty realizacji zadania

(proszę uwzględnić wszystkie składowe części zadania oraz ich szacunkowy koszt)

Składowe części zadania	Jednostka miary (np. sztuka, mb, m ² , godzina itd.)	Ilość	Stawka jednostkowa	Koszt części zadania (ilość x stawka jednostkowa)
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
RAZEM				

7. Inne informacje dotyczące propozycji zadania

(proszę przedstawić inne, wyżej nieuwzględnione informacje, istotne dla zadania, jak np. wskazanie odpowiedzialnych za współpracę przy realizacji zadania, jeżeli taka jest przewidywana, określenie podmiotu, który przejmie odpowiedzialność za wykonaną inwestycję (w tym bieżące utrzymanie) – jeżeli zadanie ma charakter inwestycyjny lub remontowy).

--

8. Załączniki obowiązkowe:

1. **Lista mieszkańców** Miasta Ustka popierających propozycję zadania do Budżetu Obywatelskiego na rok – Załącznik do Formularza



(lista z podpisami **co najmniej 15 mieszkańców Miasta Ustka**; każda dodatkowa strona listy winna mieć taką samą formę za wyjątkiem oznakowania kolejnym numerem strony)

2. **Oświadczenie** podmiotu zewnętrznego (właściciela/zarządcy terenu), wyrażającego zgodę na realizację i przyjęcie odpowiedzialności za utrzymanie zadania w przypadku jego wykonania (dotyczy lokalizacji na terenie spółdzielni lub wspólnoty mieszkaniowej) – wg wzoru określonego w Załączniku nr 2 do Regulaminu

9. Dodatkowe załączniki (nieobowiązkowe):

- 1) zdjęcie(a) dotyczące zgłoszonego zadania,
- 2) mapa z zaznaczeniem lokalizacji zgłaszanego zadania.
- 3) inne, istotne dla zgłaszanego zadania, (określić jakie)

.....

Oświadczam, że jestem mieszkanką/mieszkańcem Miasta Ustka.

Czytelny podpis wnioskodawcy:

.....

KLAUZULA INFORMACYJNA

Gmina Miasto Ustka reprezentowana przez Burmistrza Miasta Ustki z siedzibą - Urząd Miasta Ustka 76-270 Ustka ul. Ks. Kardynała Stefana Wyszyńskiego 3 będąca administratorem danych osobowych informuje, że przetwarza Pani/Pana dane osobowe w celu przyjęcia i rozpatrzenia formularza oraz przeprowadzenia konsultacji społecznych dotyczących budżetu obywatelskiego.

W każdej sprawie dotyczącej Państwa danych osobowych można się skontaktować z Inspektorem Ochrony Danych za pośrednictwem adresu e-mail: iod@um.ustka.pl

Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust 1 lit. c) i e) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych). Oznacza to, że Pani/Pana dane są przetwarzane w celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze danych oraz przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym.

W związku z powyższym:

1. Pani/Pana dane mogą być przekazywane jedynie podmiotom mającym podstawę prawną otrzymania takich informacji.
2. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres przewidziany w Instrukcji kancelaryjnej, stanowiącej załącznik nr 1 do rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych
3. Podanie danych jest dobrowolne, jednak brak podania danych będzie skutkował brakiem możliwości rozpatrzenia formularza zgłoszeniowego.
4. Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do tych danych i ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania, a także prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy prawa.
5. Pani/Pana dane nie będą podlegały automatyzacji podejmowania decyzji oraz nie będą profilowane, a także nie są przekazywane do państw trzecich



Lista mieszkańców Miasta Ustka
popierających propozycję zadania do Budżetu Obywatelskiego na rok
Nazwa zadania:

.....

.....

Lp.	Imię i nazwisko	Adres zamieszkania	Podpis
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			