



Ustka, dnia .....

.....  
Pieczęć firmowa podmiotu

## **OŚWIADCZENIE**

Niniejszym oświadczam, że działając w imieniu

.....  
.....

z siedzibą .....

KRS\* .....

wyrażam/y/ zgodę na realizację zadania publicznego (tytuł zadania )

.....

i administrowanie nowo wybudowanym obiektem przy .....

.....

po zakończeniu realizacji zadania publicznego w ramach Budżetu Obywatelskiego.

1. Przejęcie do administrowania przez Podmiot, z którym zostanie zawarta umowa o współpracy, nowo wybudowanego obiektu, powstałego wskutek realizacji zadania użyteczności publicznej następuje na zasadach określonych poniżej.
2. Podmiot będzie administrował obiektem w celu jego nieodpłatnego powszechnego udostępniania zgodnie z jego przeznaczeniem. Ewentualne odpłatne udostępnianie obiektu lub udostępnienie na cele inne niż opisane w zadaniu 1-szym będzie wymagało uzyskania uprzedniej pisemnej zgody Miasta.
3. Przyjęcie obiektu do administrowania nastąpi po zakończeniu realizacji inwestycji, na podstawie protokołu zdawczo – odbiorczego.
4. Podmiot przejmując obiekt do administrowania będzie zobowiązany do:
  - a) korzystania z obiektu i zapewnienia jego nieodpłatnego powszechnego dostępu zgodnie z jego przeznaczeniem,
  - b) przestrzegania przepisów sanitarnych, BHP i p.poż.,
  - c) dozoru obiektu,
  - d) utrzymania porządku i czystości na terenie obiektu,
  - e) pokrywania kosztów oświetlenia obiektu – w przypadku gdyby oświetlenie zostało zrealizowane
  - f) zamykania i otwierania obiektu w wyznaczonym czasie,
  - g) zawarcia umowy ubezpieczenia majątkowego obiektu oraz ubezpieczenia OC jako posiadacza obiektu za ewentualne szkody odniesione przez osoby korzystające z obiektu, za które ponosi odpowiedzialność posiadacz obiektu,



- h) utrzymywania obiektu w należytym stanie, a w szczególności dokonywania jego konserwacji, napraw niezbędnych do zachowania obiektu w stanie niepogorszonym, tym napraw będących następstwem wandalizmu lub dewastacji mienia i ponoszenia kosztów związanych z podatkiem od nieruchomości.
5. Wszelkie prace modernizacyjno – inwestycyjne w obiekcie mogą być realizowane za uprzednią pisemną zgodą Miasta Ustka
6. Prace modernizacyjno - inwestycyjne będą wykonywane na koszt Podmiotu, bez możliwości żądania od Miasta zwrotu lub rozliczenia poniesionych nakładów.

.....  
( podpis osoby upoważnionej )

\*dotyczy spółdzielni mieszkaniowych

Oświadczenie jest wymagane w przypadku realizacji zadania publicznego na nieruchomości gruntowej będącej własnością lub w użytkowaniu wieczystym spółdzielni mieszkaniowych albo wspólnot mieszkaniowych.

W przypadku tzw. dużych wspólnot tj. takich gdzie liczba lokali wyodrębnionych i lokali niewyodrębnionych, należących do dotychczasowego właściciela jest większa niż siedem wymagana jest uchwała właścicieli lokali i pełnomocnictwo dla Zarządu składającego oświadczenie.

W przypadku tzw. małych wspólnot mieszkaniowych tj. składających się maksymalnie z siedmiu lokali wymagana jest uchwała właścicieli lokali.