



Załączniki do rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia.....(poz. ...)

Załącznik nr 1

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „~~pobieranie~~*/niepobieranie*”.

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Gmina Miasto Ustka			
2. Tryb, w którym złożono ofertę	Art. 19a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie			
3. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	Upowszechnianie, poprawa jakości i zwiększenie różnorodności kształcenia ustawicznego osób starszych			
4. Tytuł zadania publicznego	Imprezy patriotyczne upamiętniające 100 lecie Niepodległej Rzeczypospolitej			
5. Termin realizacji zadania publicznego ²⁾	Data rozpoczęcia	03.10.2018	Data zakończenia	31.10.2018

II. Dane oferenta (-ów)

1. Nazwa oferenta (-ów), forma prawna, numer Krajowego Rejestru Sądowego lub innej ewidencji, adres siedziby oraz adres do korespondencji (jeżeli jest inny od adresu siedziby)	
Ustecki Uniwersytet Trzeciego Wieku – Żyj Kolorowo – forma prawna Stowarzyszenie KRS 0000263404 Adres siedziby i adres do korespondencji Ul. Grunwaldzka 24, 76-270 Ustka	
2. Inne dodatkowe dane kontaktowe, w tym dane osób upoważnionych do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. numer telefonu, adres poczty elektronicznej, numer faksu, adres strony internetowej)	Telefon i fax : 598146498, biuro . uutw@wp.pl Władysława Graniak – Prezes Zarządu Kom. 517524190, w- graniak @o2.pl Sabina Salagierska – Zastępca Prezesa Kom. 783616676

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Opis zadania publicznego proponowanego do realizacji wraz ze wskazaniem, w szczególności celu, miejsca jego realizacji, grup odbiorców zadania oraz przewidywanego do wykorzystania wkładu osobowego lub rzeczowego
Zadanie polega na zorganizowaniu parady seniorów w dniu 06.10.18r(barwy biało czerwone). Udział w paradzie wezmą Seniorzy z całego miasta. Seniorzy będą ubrani w barwy biało czerwone, otrzymają baloniki białe i czerwone. Spotkają się na Promenadzie Nadmorskiej i utworzą kolumnę, która będzie tworzyła flagę narodową.

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

Udział weźmie około 200 osób. Seniorzy przejdą ulicami Marynarki Polskiej i Grunwaldzkiej do Ośrodka Sportu i Rekreacji. Tam odbędzie się impreza artystyczna z poczęstunkiem i wspólnym śpiewaniem pieśni patriotycznych. W dniu 10.10.2018 seniorzy spotkają się na bunkrach i wysłuchają wykładu „Powstańcy Listopadowi w rejonie Ustki”. Wezmą udział w konkursie o historii 100 lecia Niepodległości Polski. Konkurs z nagrodami i poczęstunkiem oraz wspólne śpiewanie pieśni patriotycznych.

2. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego

Realizacja zadania przyczyni się do patriotycznego zbliżenia seniorów. Pomaga przypomnieć walkę o niepodległość. Historia odzyskania niepodległości to w równym stopniu codzienny trud rodaków podejmowany w celu zachowania polskości, rozwijania kultury. Spotkania wzmocnią więzi patriotyczne wśród seniorów.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego (w przypadku większej liczby kosztów istnieje możliwość dodania kolejnych wierszy)

Lp.	Rodzaj kosztu	Koszt całkowity (zł)	do poniesienia z wnioskowanej dotacji ³⁾ (zł)	do poniesienia ze środków finansowych własnych, środków pochodzących z innych źródeł, wkładu osobowego lub rzeczowego ⁴⁾ (zł)
1.	Artyści	2000,00	2000,00	-
2.	Transport	1000,00	1000,00	
3	Materiały i nagrody	2000,00	2000,00	
4.	Poczęstunek (wolontariat)	3500,00	3000,00	500,00
5.	Koszty obsługi	2000,00	2000,00	
6.				
Koszty ogółem:		10500,00	10000,00	500,00

Oświadczam(-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie*/niepobieranie* świadczeń pieniężnych od adresatów zadania;

³⁾ Wartość kosztów ogółem do poniesienia z dotacji nie może przekroczyć 10 000 zł.

⁴⁾ W przypadku wsparcia realizacji zadania publicznego.

- 3) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 4) oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)*/zalega (-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 5) oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)*/zalega (-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne.

PREZES ZARZĄDU

.....
Włodysław Graniak
.....

(podpis osoby upoważnionej
lub podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu
oferenta)

ZASTĘPCA PREZESA

Sabina Salagierska
Sabina Salagierska

U S T E C K I
UNIwersYTET TRZECIEGO WIEKU
-CYJ KOLOROWO-

76-270 USTKA, ul. Grunwaldzka 24
tel. 59 814 64 98, e-mail: biuro.uutw@wp.pl
Regon 220307001, NIP 639 299 97 57

Data

Załącznik:

W przypadku gdy oferent nie jest zarejestrowany w Krajowym Rejestrze Sądowym – potwierdzona za zgodność z oryginałem kopia aktualnego wyciągu z innego rejestru lub ewidencji.