

ZAŁĄCZNIK NR 1

DO ZASAD TWORZENIA I PROWADZENIA PUNKTU SELEKTYWEJ ZBIÓRKI ODPADÓW
KOMUNALNYCH (PSZOK)

**ZASADY TWORZENIA I PROWADZENIA NA TERENIE GMINY MIASTO USTKA PUNKTU
SELEKTYWNEJ ZBIÓRKI ODPADÓW KOMUNALNYCH (PSZOK) DO CZASU ROZPOCZĘCIA
FUNKCJONOWANIA „KOMPLEKSU WSPOMAGAJĄCEGO PROCES SELEKTYWNE
ODEBRANYCH I ZEBRANYCH ODPADÓW KOMUNALNYCH (PSZOK) W USTCE”**

1. ZGK zobowiązany jest do prowadzenia w okresie od dnia 01 marca **2017 r.** Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (dalej: PSZOK) na działce nr 906/76 położonej przy ul. Wiejskiej 7.
2. Przez PSZOK należy rozumieć plac o utwardzonej betonem nawierzchni, znajdujący się na terenie działki 906/76 Zakładu Gospodarki Komunalnej sp. z o. o. w Ustce przy ul. Wiejskiej 7,
3. ZGK zobowiązany jest na własny koszt zapewnić pracownika do obsługi PSZOK
4. ZGK dysponuje w/w terenem na podstawie tytułu prawnego do lokalizacji PSZOK przy ul. Wiejskiej 7.
5. ZGK zobowiązany jest na własny koszt zapewnić pracownikowi obsługującemu PSZOK pomieszczenia socjalne w pobliżu PSZOK-a oraz zapewnić wszystkie niezbędne media.
6. Wyposażenie i obsługa PSZOK, o której mowa w pkt. 1 polega w szczególności na wyposażeniu punktu w pojemniki na:
 - a) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny - minimum 1 zamknięty pojemnik L1100,
 - b) zużyte przenośne baterie i przenośne akumulatory – minimum 1 zamknięty kontener L1100,
 - c) meble i inne odpady wielkogabarytowe – minimum 1 otwarty kontener KP-7,
 - d) odpady budowlane i rozbiórkowe – minimum 1 otwarty kontener KP-7,
 - e) odpady zielone, tj. trawa, liście, gałęzie itp. – minimum 1 zamknięty kontener KP7,
 - f) papier i tektura – minimum 1 zamknięty kontener KP-7,
 - g) szkło kolorowe – minimum 1 pojemnik do selektywnej zbiórki odpadów typu „IGLO” o pojemności 1,5 m3,
 - h) tworzywa sztuczne, tworzywa sztuczne typu plastik przemysłowo-gospodarczy, metale, odpady wielomateriałowe (TETRAPAK) – minimum 1 zamykany pojemnik do selektywnej zbiórki odpadów typu „IGLO” o pojemności 1,5 m3,
 - i) chemikalia – minimum 1 zamykany pojemnik L1100 wykonany w całości z nierdzewnej stali kwasoodpornej,
 - j) leki przeterminowane – minimum 1 zamknięty pojemnik L1100,
 - k) popiół z węgla i koksy- minimum 1 zakryty kontener -KP-7,
 - l) zużyte opony- minimum 1 odkryty kontener–KP-7,
7. ZGK zobowiązany jest przyjmować do PSZOK odpady budowlane i rozbiórkowe w zależności od rodzaju nieruchomości w ilości:
 - a) nieruchomość zamieszkała w zabudowie jednorodzinnej – 1 Mg rocznie z danej

nieruchomości;

- b) nieruchomość zamieszkała w zabudowie wielolokalowej – 0,5 Mg rocznie z 1 lokalu mieszkalnego;
 - c) nieruchomość, na której nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne – 1 Mg rocznie z danej nieruchomości.
8. W przypadku gdy ZGK stwierdzi, że odpady budowlane zmieszane są z innymi frakcjami odpadów, wówczas jest on zobowiązany fakt ten udokumentować (poprzez wykonanie fotografii z datą i godziną) zaś odpady te przyjąć odpłatnie jako odpady niesegregowane.
 9. Odpady wielkogabarytowe pochodzące od właścicieli nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne, odbierane są po ich uprzednim dostarczeniu przez właściciela nieruchomości do PSZOK.
 10. ZGK zobowiązany jest przyjmować do PSZOK odpady od właścicieli nieruchomości, którzy figurują w dostarczonej przez Miasto bazie punktów odbioru lub okażą dokument potwierdzający fakt zamieszkania lub prowadzenia działalności gospodarczej na terenie Gminy Miasto Ustka.
 11. ZGK może odmówić przyjęcia odpadów do PSZOK w przypadku, gdy:
 - a. dostarczone zostaną odpady zawierające azbest,
 - b. dostarczone zostaną zmieszane odpady komunalne,
 - c. dostarczone zostaną odpady niemożliwe do zidentyfikowania,
 - d. właściciel nieruchomości zamieszkałej w zabudowie jednorodzinnej lub wielolokalowej dostarczy odpady w ilości wskazującej na pochodzenie z innego źródła niż gospodarstwo domowe.
 12. ZGK zobowiązany jest do zatrudnienia w PSZOK pracownika, wyposażonego w odzież ochronną roboczą z nazwą i logiem ZGK, odpowiedzialnego za odbiór wyselekcjonowanych frakcji odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości stale obecnego od poniedziałku do piątku w godzinach:
 13. - w okresie od 1 lutego do 14 czerwca i od 15 września do 31 grudnia – od 8:00 do 16:00,
 14. - w okresie od 15 czerwca do 14 września - od 9:00 do 17:00,
 15. oraz całorocznie w pierwszą i третią sobotę miesiąca w godzinach od 10:00 do 14:00.
 16. Pracownik obsługujący PSZOK winien dysponować narzędziami niezbędnymi do zapewnienia czystości i porządku na terenie i w pobliżu wspomnianego punktu.
 17. ZGK w „Harmonogramie funkcjonowania Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych” wskaże soboty, w które PSZOK będzie funkcjonował.
 18. ZGK zobowiązany jest do prowadzenia ewidencji przyjętych do PSZOK wyselekcjonowanych frakcji odpadów, polegającego na ewidencjonowaniu poprzez ważenie przyjętych odpadów danej frakcji oraz do wydania właścicielowi nieruchomości dostarczającemu odpad karty przyjęcia odpadu, której wzór zostanie przedłożony ZGK przez Miasto.
 19. ZGK zobowiązany jest do utrzymania pojemników na wyselekcjonowane frakcje odpadów komunalnych w PSZOK w należytym stanie technicznym i sanitarnym.
 20. ZGK zobowiązany jest do cyklicznego odbioru w sposób selektywny i zagospodarowania odpadów selektywnie zgromadzonych w PSZOK (z wyjątkiem zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego) z częstotliwością, która zapobiegnie przepełnianiu się pojemników, jednak nie rzadziej niż 2 razy w miesiącu (1 raz na dwa tygodnie).

21. ZGK, który posiada pozwolenie określone w art. 181 ust. 1 pkt. 4 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 672 z późn. zm.), może kompostować odpady biodegradowalne (w rozumieniu ustawy o odpadach) na terenie swojej bazy, o ile proces przetwarzania nie naruszy postanowień art. 16 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz.U. z 2016 r. poz. 1987 z późn. zm.).
22. Wszystkie zebrane odpady muszą zostać zagospodarowane zgodnie z obowiązującymi w tym momencie przepisami prawa (w tym zapisami ustawy o odpadach i ustawy o utrzymaniu porządku i czystości w gminach) np.: do firm posiadających odpowiednie zezwolenie na odbiór poszczególnych rodzajów odpadów, recyklerów, przedsiębiorców posiadających zezwolenie na przetwarzanie odpadów (także poprzez termiczne zagospodarowanie odpadów) czy do Regionalnej Instalacji do Przetwarzania Odpadów Komunalnych.
23. ZGK utworzy na terenie PSZOK miejsce, w którym gromadzić będzie dostarczone przez właścicieli nieruchomości meble oraz sprzęt elektryczny i elektroniczny nadające się do ponownego użytku.
24. Meble oraz sprzęt elektryczny i elektroniczny nadające się do ponownego użytku ZGK zobowiązany jest magazynować w warunkach uniemożliwiających ich uszkodzenie przez okres 2 miesięcy od dnia ich odbioru.
25. Zgromadzone meble oraz sprzęt elektryczny i elektroniczny nadające się do ponownego użytku ZGK wyda osobie wskazanej przez pracownika Wydziału Infrastruktury Komunalnej i Ochrony Środowiska lub Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej, który zgłosi się do PSZOK.
26. Po okresie 2 miesięcy, w przypadku, gdy nikt nie zgłosi się po meble lub sprzęt elektryczny i elektroniczny, ZGK może zagospodarować je jako odpady.
27. ZGK zobowiązany jest do utrzymania czystości i porządku na terenie PSZOK poprzez regularne zamykanie terenu, odśnieżanie oraz eliminację oblodzenia terenu PSZOK w czasie zimy.
28. ZGK zobowiązany jest do:
 - a) poniesienia pełnej odpowiedzialności za ewentualne uszkodzenia mienia oraz za szkody wyrządzone osobom trzecim,
 - b) w przypadku wystąpienia jakichkolwiek zniszczeń, zobowiązany jest na własny koszt do usunięcia szkody bez zbędnej zwłoki.

Burmistrz Miasta Ustka

/-/ Jacek Graczyk