Urząd Miasta Ustka Wydział Gospodarki Nieruchomościami	GN-16

1/ .....
(imię i nazwisko)
telef. .....
.....
(adres zamieszkania)

Ustka, dnia .....r.

2/ .....
(imię i nazwisko)
telef. .....
.....
(adres zamieszkania)

Burmistrz Miasta Ustka

Wniosek o zamianę mieszkań

Wnosimy o wyrażenie zgody na dokonanie wzajemnej zamiany mieszkań pomiędzy:

Panią/em ..... zam. w .....przy ul. .....,

a Panią/em .....zam. w .....przy ul..... .

Uzasadnienie .....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

……

……

(podpisy wnioskodawców)

Uwaga: dla każdego lokalu należy dołączyć dane dot. zajmowanych lokali

Zał. do wniosku z dnia.....
o zamianę lokali mieszkalnych

Dane dot. zajmowanych lokali (dla każdego z zamienianych lokali odrębne)

1. Imię i nazwisko najemcy .....
2. Adres zamieszkania .....
3. Tytuł prawny do lokalu .....
4. Osoby zameldowane w lokalu(potwierdzenie biura meldunkowego)

Imię i nazwisko	Okres zameldowania (od-do)	Uwagi

5. Wysokość dochodów brutto członków gospodarstwa domowego wnioskodawcy, uzyskiwanych miesięcznie (w przypadku pracy najemnej potwierdzają zakłady pracy):

Nazwisko i imię	**Źródło dochodu**	**Wysokość**	**Potwierdzenie**

5. Osoby, które będą zamieszkiwały w zamienionym lokalu, oprócz wnioskodawcy :

Lp.	**Imię i nazwisko**	**Rok urodzenia**	**Stopień pokrewieństwa**
1			
2			
3			

Lp.	Imię i nazwisko	Rok urodzenia	Stopień pokrewieństwa
4			
5			
6			

.....
(podpis wnioskodawcy)

Opis lokalu potwierdzony przez administratora budynku lub dokumentami:

1. Wielkość mieszkania: 1p. ..... m^2, 2p. ..... m^2, 3p. ..... m^2, 4p. ..... m^2, kuchnia ..... m^2, łazienka ..... m^2, przedpokój ..... m^2.
   Ogółem powierzchnia mieszkalna ..... m^2, powierzchnia użytkowa ..... m^2.
2. Mieszkanie: samodzielne, wspólne, rozkładowe, nierozkładowe. /niepotrzebne skreślić/
3. Wyposażenie lokalu: instalacja wodno-kanalizacyjna, gazowa, ogrzewanie piecowe. co., wc, łazienka. /niepotrzebne skreślić/
4. Kondygnacja .....
5. Opinia administratora lokalu, w tym potwierdzenie braku zaległości w opłatach za korzystanie z
   lokalu .....
   .....
   .....

.....
(pieczątka i podpis administratora)