

U c h w a ł a Nr XI/ 81/ 2007
Rady Miasta Ustka
z dnia 30 sierpnia 2007r.

w sprawie: **zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Miasta Ustka.**

Na podstawie:- art.18 ust.2 pkt 15, art.40 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz.U.z 2001r.Nr 142, poz.1591 z późn.zm.),
- art.4 ust.1, art.21 ust.1 pkt 2 i ust.3 ustawy z dnia 21 czerwca 2001r. o ochronie praw lokatorów , mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego (tekst jednolity: Dz.U. z 2005r. Nr 31, poz. 266 z późn.zm.)

Rada Miasta Ustka uchwala, co następuje :

§ 1.

- 1.W celu zaspokojenia potrzeb mieszkaniowych członków wspólnoty samorządowej miasta Ustka tworzy się mieszkaniowy zasób Gminy Miasta Ustka, zwany dalej „zasobem”.
- 2.W skład zasobu wchodzi lokale stanowiące własność gminy albo gminnych osób prawnych lub spółek handlowych utworzonych z udziałem gminy, z wyjątkiem towarzystw budownictwa społecznego, a także lokale pozostające w posiadaniu samoistnym tych podmiotów.
3. Zasób może być powiększany w drodze wznoszenia budynków mieszkalnych, nadbudowy, rozbudowy, zmiany sposobu użytkowania, nabycia lub partycypacji w kosztach budowy.
4. Zasób może być pomniejszany poprzez zbycie wyodrębnionych lokali na rzecz dotychczasowych ich najemców lub rozbiórkę.

§ 2.

Zawieranie umów najmu na lokale z zasobu poddane jest kontroli społecznej. W celu sprawowania tej kontroli Rada Miasta Ustka powołuje Społeczną Komisję Mieszkaniową przy Burmistrzu Miasta Ustka, która działa na zasadach określonych w załączniku nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 3.

1. Podstawą do ubiegania się o przydział lokalu jest :
 - 1)wniosek o przydział lokalu mieszkalnego, lub
 - 2)wniosek o zamianę lokalu między stronami.
- 2.Burmistrz Miasta Ustka, lub osoba przez niego upoważniona, będzie kierował według ustalonej na listach kolejności do zawarcia umów z uwzględnieniem norm określonych w załączniku nr 5 na lokale wchodzące w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Miasta Ustka osoby ujęte w :
 - 1) **Rejestrze A** - obejmującym osoby zakwalifikowane do przydziału lokalu na czas nieoznaczony, nie posiadające lokalu mieszkalnego oraz osoby zakwalifikowane do zawarcia umowy najmu w trybie szczególnym przed podjęciem uchwały Nr IX/71/2003 Rady Miejskiej w Ustce z dnia 30 maja 2003r. w sprawie: zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Miejskiej Ustka.

2) Rejestrze B – obejmującym osoby :

- a) zakwalifikowane do zamiany zajmowanego lokalu mieszkalnego, które w chwili podjęcia uchwały Nr IX/71/2003 Rady Miejskiej w Ustce z dnia 30 maja 2003r. w sprawie: zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Miejskiej Ustka znajdowały się na liście przydziałów,
- b) zakwalifikowane do zamiany w trybie szczególnym przed podjęciem uchwały Nr IX/71/2003 Rady Miejskiej w Ustce z dnia 30 maja 2003r. w sprawie: zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Miejskiej Ustka,
- c) zamieszkujące w budynkach:
 - o bardzo złym stanie technicznym, nie przedstawiających wartości architektonicznej,
 - o złym stanie technicznym, adaptowanych z budynków gospodarczych,
 - przewidzianych do rewitalizacjiwskazanych w uchwale Nr X/72/2003 Rady Miejskiej w Ustce z dnia 26 czerwca 2003r. w sprawie ustalenia wieloletniego programu gospodarowania mieszkaniowym zasobem Gminy Miejskiej Ustka

3) Rejestrze C – obejmującym osoby posiadające stosowne orzeczenie sądowe orzekające o eksmisji.

4) Rejestrze D – obejmującym osoby zakwalifikowane do przydziału lokalu socjalnego, nie posiadające lokalu mieszkalnego.

3. Każdy rejestr zawiera:

- 1) liczbę porządkową,
- 2) nazwisko i imię wnioskodawcy,
- 3) adres wnioskodawcy,
- 4) datę złożenia wniosku (datę wpływu do Urzędu Miasta),
- 5) ilość osób w rodzinie wnioskodawcy.

4. W przypadkach szczególnych, nie przewidzianych niniejszą uchwałą Burmistrz może wskazać do zawarcia umowy najmu osobę nie ujętą w Rejestrze bądź z pominięciem ustalonej kolejności lub wyrazić zgodę na zamianę dotychczas zajmowanego lokalu na wolny po uprzednim uzyskaniu pozytywnej opinii Społecznej Komisji Mieszkaniowej.

5. W sytuacji stwierdzenia, że osoba zajmująca lokal socjalny uzyskuje dochody wyższe od kryterium uprawniającego do umieszczenia w Rejestrze A, Burmistrz Miasta Ustka może wskazać tej osobie lokal mieszkalny (docelowy) z pominięciem w/w rejestru.

6. Dla zaspokojenia potrzeb mieszkaniowych wspólnoty samorządowej w przypadkach niecierpiących zwłoki, osobom uprawnionym do lokalu zamiennego- określonym w Rejestrze B lit.c – Burmistrz Miasta Ustka ma prawo po zasięgnięciu opinii Społecznej Komisji Mieszkaniowej, zapewnić mieszkanie w zasobach Usteckiego Towarzystwa Budownictwa Społecznego Spółki z o. o. zawierając stosowne porozumienie określające zasady pokrycia na rzecz towarzystwa zwiększonych kosztów wynajęcia spowodowanych różnicą w wysokości czynszu obowiązującego w zasobach komunalnych i zasobach Usteckiego TBS Spółki z o.o.

§ 4.

1. Kryteria wyboru osób, którym przysługuje pierwszeństwo zawarcia umowy najmu lokalu na czas nieoznaczony tj. przydział lokali mieszkalnych, wykwaterowania i zamiany lokali oraz zasady pokrywania kosztów zwiększonych czynszów w przypadku wynajmu lokalu w zasobach wskazanego towarzystwa budownictwa mieszkaniowego określa załącznik nr 2 do niniejszej uchwały,
2. Kryteria wyboru osób, którym przysługuje pierwszeństwo zawarcia umowy najmu lokalu socjalnego określa załącznik nr 3 do niniejszej uchwały,
3. Zasady weryfikacji wniosków określa załącznik nr 4 do niniejszej uchwały,
4. Normy zasiedlania lokali określa załącznik nr 5 do niniejszej uchwały,
5. Postępowanie w stosunku do osób, które pozostały w lokalu opuszczonym przez najemcę lub w lokalu, w najem którego nie wstąpiły po śmierci najemcy oraz postępowanie w sprawie zmiany powierzchni zajmowanego lokalu określa załącznik nr 6,
6. Zasady wynajmowania lokali przekraczających 80m² powierzchni użytkowej określa załącznik nr 7 do niniejszej uchwały.

§ 5.

Nie podlegają rozpatrzeniu wnioski osób:

- 1/ które zbyły lub przekazały darowizną lokal mieszkalny lub budynek,
- 2/ które zrzekły się tytułu prawnego do lokalu mieszkalnego,
- 3/ które dokonały zamiany na lokal o mniejszej powierzchni w wyniku której na osobę przypada mniej niż 5 m² powierzchni mieszkalnej.

§ 6.

Tracą moc:

- 1) uchwały Nr IX/71/2003 Rady Miejskiej w Ustce z dnia 30 maja 2003r. w sprawie zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Miejskiej Ustka
- 2) uchwała Nr XXVI/216/2004 Rady Miejskiej w Ustce z dnia 28 października 2004r. w sprawie zmiany uchwały Nr IX/71/2003 Rady Miejskiej w Ustce z dnia 30 maja 2003r. w sprawie zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Miejskiej Ustka
- 3) uchwała Nr XLVII/387/2006 Rady Miejskiej w Ustce z dnia 31 sierpnia 2006r. w sprawie: zmiany uchwały Nr IX/71/2003 Rady Miejskiej w Ustce z dnia 30 maja 2003r. w sprawie zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Miejskiej Ustka .

§ 7.

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Ustki.

§ 8.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodniczący Rady
/ - / Adam Brzóska

Zasady powoływania i działania Społecznej Komisji Mieszkaniowej przy Burmistrzu Miasta Ustka.

1. Społeczną Komisję Mieszkaniową, zwaną dalej „Komisją” powołuje się na okres kadencji Rady Miejskiej, w drodze uchwały.
2. Komisja składa się z 10 osób, w tym 6 radnych Rady Miasta Ustka, 1 przedstawiciela Burmistrza Miasta Ustka, 1 przedstawiciela Usteckiego Towarzystwa Budownictwa Społecznego, 1 przedstawiciela Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Ustce, 1 przedstawiciela spółdzielczości.
3. Komisja wybiera spośród swego składu przewodniczącego, który organizuje pracę Komisji.
4. Komisja podejmuje decyzje zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej 50% składu Komisji.
5. Komisja sprawuje społeczną kontrolę nad polityką mieszkaniową Gminy Miasta Ustka. Kontrola ta polega na :
 - 1/ wglądzie do dokumentów składanych przez osoby ubiegające się o przydział lokalu mieszkalnego ,
 - 2/ uprawnieniu do dokonywania wizji lokalnych lokali mieszkalnych,
 - 3/ rozpatrywaniu spraw wnoszonych przez mieszkańców w zakresie prawidłowości przydziału lokali i ujęcia tych osób na listach w poszczególnych rejestrach,
 - 4/ uprawnieniu do tworzenia i przedkładania Burmistrzowi Miasta Ustka do zatwierdzenia list przydziałów lokali mieszkalnych w/g zasad określonych w niniejszej uchwale,
 - 5/ sprawdzaniu dokonywanych przez Burmistrza Miasta Ustka przydziałów lokali mieszkalnych pod względem zgodności z obowiązującymi przepisami prawa,
 - 6/ składaniu Burmistrzowi Miasta Ustka wniosków wraz z uzasadnieniem, dotyczących zmiany przepisów regulujących gospodarowanie zasobem mieszkaniowym Gminy Miasta Ustka.
6. Komisja co najmniej raz na kwartał każdego roku rozpatruje wnioski obywateli wnoszone do Burmistrza Miasta i Komisji w sprawach mieszkaniowych oraz dokonuje analizy i aktualizacji list przydziałów lokali mieszkalnych.
7. O kolejności umieszczenia na listach decyduje:
 - 1/ data wpływu pierwszego wniosku rozpatrzonego pozytywnie,
 - 2/ faktyczna sytuacja stwierdzona przez Społeczną Komisję Mieszkaniową,
 - 3/ udokumentowanie chorób przewlekłych, inwalidztwa, szczególnej sytuacji rodzinnej.
8. Lista przydziałów lokali mieszkalnych podlega wywieszeniu na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta.
9. Z prac Komisji sporządza się protokoły.
10. Przewodniczący Komisji w ostatnim miesiącu roku kalendarzowego przedkłada Burmistrzowi i Radzie Miasta sprawozdanie z działalności Komisji.

I . Kryteria wyboru osób, którym przysługuje pierwszeństwo zawarcia umowy najmu lokalu na czas nieoznaczony.

Osoba ubiegająca się o przydział lokalu mieszkalnego na czas nieoznaczony po wypełnieniu wniosku zostaje wpisana do Rejestru A, o ile spełnia jednocześnie poniższe kryteria:

- 1) wnioskodawca, współmałżonek lub osoba pozostająca w konkubinacie z wnioskodawcą nie jest najemcą, współnajemcą, współwłaścicielem lub właścicielem lokalu mieszkalnego,
- 2) wnioskodawca zameldowany jest na pobyt stały na terenie miasta Ustka co najmniej 10 lat przed dniem złożenia wniosku,
- 3) powierzchnia pokoi w przeliczeniu na 1 osobę zameldowaną na pobyt stały w lokalu, w którym zameldowany jest wnioskodawca jest mniejsza niż 5m²; wniosek współmałżonków lub osób pozostających w konkubinacie posiadających różne miejsca stałego zameldowania podlega weryfikacji z tych lokali pod względem powierzchni mieszkalnej przypadającej na 1 osobę, przy czym przy kwalifikacji uwzględnia się wszystkie osoby zameldowane na pobyt stały w tych lokalach oraz osoby ujęte we wniosku o przydział lokalu,
- 4) średni miesięczny udokumentowany dochód (brutto) na jedną osobę z ostatnich trzech miesięcy poprzedzających datę złożenia wniosku, mieści się w granicach:
 - a) gospodarstwo jednoosobowe od 100% do 160% najniższej emerytury obowiązującej w dniu złożenia wniosku,
 - b) gospodarstwo wieloosobowe od 70% do 110% najniższej emerytury obowiązującej w dniu złożenia wniosku.
- 5) pkt 3 nie dotyczy osób zakwalifikowanych do zawarcia umowy najmu w trybie szczególnym.

II . Kryteria wyboru osób, którym przysługuje prawo do zawarcia umowy najmu lokalu na czas nieoznaczony – wykwaterowania .

Osoby podlegające wykwaterowaniu zostają ujęte w Rejestrze B, gdy:

- 1) zamieszkują w budynkach stanowiących własność Gminy Miasto Ustka, przeznaczonych do rozbiórki lub remontu z uwagi na zły stan techniczny, zgodnie z listą zatwierdzoną przez Burmistrza Miasta Ustki,
- 2) które posiadają stosowne orzeczenie sądowe o uprawnieniu do lokalu zamiennego.

III. Warunki dokonywania zamiany lokali stanowiących zasób mieszkaniowy Gminy Miasta Ustka oraz zamiany pomiędzy najemcami lokali należących do tego zasobu, a osobami zajmującymi lokale w innych zasobach.

1. Wnioski osób znajdujące się w Rejestrze B, dotyczące zamiany na lokal większy, mniejszy, poprawę standardu, złożone i zakwalifikowane na listę przed dniem 10 marca 2003r. oraz zamiany w trybie szczególnym, podlegają realizacji pod warunkiem, że przed uzyskaniem skierowania do zawarcia umowy, po weryfikacji spełniają kryteria

powierzchniowe i dochodowe określone niniejszą uchwałą.

2. Burmistrz Miasta Ustka może wyrazić zgodę na dokonywanie zamian lokali stanowiących mieszkaniowy zasób Gminy Miasto Ustka oraz na lokale innych właścicieli z zastrzeżeniem, że nie zezwala się na dokonanie zamiany, gdy w jej rezultacie na osobę będzie przypadać mniej niż 5m² powierzchni łącznej pokoi.

IV. Zasady pokrywania czynszów w przypadku wynajmu lokalu w zasobach wskazanego товариства будownицтва mieszkaniowego w brzmieniu:

1. Burmistrz Miasta Ustka może zapewnić lokatorom (tylko pierwszym) pokrycie części czynszu obowiązującego we wskazanym przez Gminę zasobie товариства будownицтва społecznego, w którym Gmina dysponuje lokalem z tytułu partycypacji w kosztach budowy mieszkań bądź z innego tytułu, w zakresie w jakim czynsz ten dotyczy osób, o których mowa w rejestrze B lit.c. Prawo do dopłaty wygasa w przypadku zmiany najemcy, z wyłączeniem sytuacji, kiedy zamiana następuje między pierwszymi najemcami.
2. Zwrot kosztów części czynszu do wysokości wskazanej w pkt 3 następuje przez Gminę na podstawie porozumienia zawartego przez Burmistrza z UTBS Spółką z o.o. i bezpośrednio na rzecz UTBS.
3. Zwrot części czynszu będzie równy różnicy pomiędzy wysokością czynszu obowiązującego w zasobie товариства будownицтва społecznego, z którym zawarta została umowa najmu i czynszu obowiązującego w mieszkaniowym zasobie Gminy Miasta Ustka.

Kryteria wyboru osób, którym przysługuje pierwszeństwo zawarcia umowy najmu lokalu socjalnego.

1. Osoba podlegająca wykwaterowaniu z lokalu, którego była najemcą, zostaje wpisana do Rejestru C, gdy spełnia jednocześnie niżej wymienione warunki:
 - 1) zajmuje lokal będący własnością Gminy Miasto Ustka, Usteckiego Towarzystwa Budownictwa Społecznego, Spółdzielni Mieszkaniowej (z zachowaniem kolejności złożonych wniosków) będący w dyspozycji Ministerstwa Obrony Narodowej i Spraw Wewnętrznych lub mieszkanie zakładowe na podstawie umowy najmu,
 - 2) posiada stosowne orzeczenie sądowe z prawem do lokalu socjalnego z zastrzeżeniem art.18 ustawy z dnia 21 czerwca 2001r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu Cywilnego (tekst jednolity:Dz.U. Nr 31, poz. 266).
 - 3) właściciel lokalu wystąpi z wnioskiem o realizację wyroku, wykazując w nim osoby uprawnione do otrzymania lokalu socjalnego.
2. Osoba ubiegająca się o lokal socjalny zostaje wpisana do Rejestru D po wypełnieniu wniosku i jednoczesnym spełnieniu niżej wymienionych kryteriów :
 - 1) wnioskodawca, współmałżonek lub osoba pozostająca w konkubinacie nie jest najemcą, współnajemcą, współwłaścicielem lub właścicielem lokalu mieszkalnego,
 - 2) wnioskodawca posiada zameldowanie na pobyt stały na terenie Gminy Miasto Ustka od co najmniej 10 lat licząc od daty złożenia wniosku, a w przypadku braku stałego meldunku ostatnim miejscem zameldowania na pobyt stały przez ostatnie 10 lat była Miasto Ustka,
 - 3) powierzchnia pokoi w przeliczeniu na 1 osobę zameldowaną na pobyt stały w lokalu, w którym zamieszkuje wnioskodawca jest mniejsza niż 5 m² , przy czym wniosek współmałżonków lub osób pozostających w konkubinacie posiadających różne miejsca stałego zameldowania podlega weryfikacji z tych lokali pod względem powierzchni mieszkalnej przypadającej na 1 osobę; przy kwalifikacji uwzględnia się wszystkie osoby zameldowane na pobyt stały w tych lokalach oraz osoby ujęte we wniosku o przydział lokalu,
 - 4) średni miesięczny udokumentowany dochód (brutto) na 1 osobę z ostatnich trzech miesięcy poprzedzających datę złożenia wniosku mieści się w granicach :
 - a) gospodarstwo domowe jednoosobowe - poniżej 100% najniższej emerytury obowiązującej w dniu złożenia wniosku,
 - b) gospodarstwo domowe wieloosobowe - poniżej 70% najniższej emerytury obowiązującej w dniu złożenia wniosku,
 - 5) osoby posiadające stosowne orzeczenia sądowe nakazujące eksmisję z zajmowanego lokalu mieszkalnego.

Zasady weryfikacji wniosków

1. Każdy wniosek jest weryfikowany bezpośrednio przed wydaniem skierowania do zawarcia umowy najmu.
2. Wnioskodawca zobowiązany jest do zgłoszenia w przypadku zmiany istotnych warunków podanych we wniosku tj.:
 - 1/ zmiany ilości osób w rodzinie wnioskodawcy ,
 - 2/ zmiany ilości osób zameldowanych na pobyt stały w lokalu, z którego składany jest wniosek; w sytuacji kwalifikacji wniosku z dwóch lokali dotyczy to również drugiego lokalu,
 - 3/ zmiany stanu cywilnego wnioskodawcy,
 - 4/ zmiany stałego miejsca zameldowania wnioskodawcy, współmałżonka lub osoby pozostającej w konkubinacie,
 - 5/ zmiany wysokości dochodów.
3. Wniosek zawierający zaktualizowane dane, o ile spełnione są nadal kryteria określone w uchwale, wywołuje skutek od daty jego pierwszego wniesienia.

N o r m y z a s i e d l a n i a l o k a l i .

1. Lokale mieszkalne zasiedlane na czas nieoznaczony :

- 1) Dla osób ujętych w Rejestrze A:
 - dla rodzin 1-2 osobowych - do 20 m² powierzchni mieszkalnej,
 - dla rodzin 3 osobowych i większych – od 7 do 10 m² powierzchni mieszkalnej na 1 osobę.
- 2) Dla osób ujętych w Rejestrze B :
 - a) lokal zamienny, którego warunki określa art.2 ust.1 pkt 6 ustawy z dnia 21 czerwca 2001r. o ochronie praw lokatorów mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego (tekst jednolity: Dz. U. Z 2005r. Nr 31, poz.266z późn.zm.).
 - b) dopuszcza się możliwość odstępiania od warunków określonych w przywołanym wyżej artykule za zgodą stron.

2. Lokale socjalne zasiedlane na czas oznaczony do 1 roku :

Dla osób ujętych w Rejestrze C i Rejestrze D :

- a) dla osoby samotnej - do 12m² powierzchni pokoi,
- b) dla rodzin 2osobowych i większych - od 5 do 6m² na osobę powierzchni pokoi.

3.Po uzyskaniu wolnego lokalu w stosunku, do którego brak jest chętnych do zasiedlenia lub brak jest rodzin w rejestrach o odpowiedniej ilości osób, Burmistrz Miasta Ustki może skierować do zawarcia umowy najmu tego lokalu rodzinę o mniejszej ilości osób.

4.Burmistrz Miasta Ustka może w pierwszej kolejności skierować do zawarcia umowy najmu lokalu mieszkalnego osoby umieszczone w Rejestrze B, o ile uzasadnione jest to ważnym interesem społecznym lub występowaniem zagrożenia bezpieczeństwa zdrowia, życia lub mienia mieszkańców nieruchomości.

5.Osoby ujęte w Rejestrze A otrzymujące propozycję przydziału lokalu mieszkalnego mają prawo dwukrotnie odmówić przyjęcia lokalu; trzecia odmowa równoznaczna jest z wykreśleniem z rejestru.

6.Osoba, która uzyskała skierowanie do zawarcia umowy najmu na lokal socjalny zobowiązana jest zasiedlić go w terminie 30 dni od daty odebrania skierowania; nie zasiedlenie lokalu w wyżej wymienionym terminie równoznaczne jest z odmową przyjęcia lokalu i jednoczesnym wykreśleniem z Rejestru.

7.Wynajmujący jest uprawniony do wypowiedzenia najmu lokalu w przypadku, gdy najemca bez jego pisemnej zgody podnajął lub oddał w bezpłatne używanie lokal lub jego część osobie trzeciej.

8.Nieusprawiedliwione niestawiennictwo na wezwanie uznaje się jako odmowę przyjęcia propozycji, a data potwierdzenia odbioru wezwania stanowi datę odmowy.

9. Osoby zajmujące lokal socjalny, których miesięczny dochód kwalifikuje do zawarcia umowy najmu na czas nieoznaczony do chwili uzyskania tego lokalu uiszczają odszkodowanie w wysokości pokrywającej koszty utrzymania zajmowanego lokalu.

10. Po wygaśnięciu umowy najmu lokalu socjalnego dopuszcza się możliwość zamiany z urzędu na inny lokal socjalny z uwzględnieniem norm zasiedlenia określonych niniejszym załącznikiem.

z dnia 30 sierpnia 2007r.

1. Zasady postępowania w stosunku do osób, które pozostały w lokalu opuszczonym przez najemcę oraz osób, które nie wstąpiły w najem na podstawie art.691 Kodeksu cywilnego.

- 1) Osoby, które pozostały w lokalu opuszczonym przez najemcę lub w lokalu, w którego najem nie wstąpiły po śmierci najemcy i nie spełniają kryterium zawartych w niniejszym załączniku, zobowiązane są do opuszczenia zajmowanego lokalu,
- 2) Dopuszcza się możliwość zawarcia umowy najmu z osobami, które stale zamieszkiwały z najemcą przez okres nie krótszy niż 10 lat do ustania stosunku najmu i nie posiadały tytułu prawnego do zajmowania innego lokalu. Powyższe dotyczy osób pozostałych w lokalu opuszczonym przez najemcę, którego obecne warunki lokalowe uniemożliwiają wspólne zamieszkiwanie oraz osób, które w stosunek najmu nie wstąpiły po śmierci najemcy. Zawarcie umowy najmu może dotyczyć dotychczas zajmowanego lokalu lub mniejszego w przypadku, gdy powierzchnia zajmowanego lokalu przekracza powierzchnię normatywną określoną w art. 5 ust.1 ustawy z dnia 21 czerwca 2001r. o dodatkach mieszkaniowych (Dz.U. Nr 71, poz. 734 z późn. zm.).

2. Zasady postępowania w sprawie zmian powierzchni użytkowej i mieszkalnej zajmowanego lokalu mieszkalnego.

Najemca lokalu zajmowanego niesamodzielnie może otrzymać skierowanie do zawarcia umowy najmu zwolnionej części tego lokalu. W przypadku więcej niż jednego uprawnionego, wyboru dokonuje Burmistrz Miasta Ustka.

Załącznik nr 7
do Uchwały Nr XI/81/2007
Rady Miasta Ustka

z dnia 30 sierpnia 2007r.

Zasady wynajmowania lokali przekraczających 80m² powierzchni użytkowej.

1. Lokale mieszkalne o powierzchni przekraczającej 80m² są oddawane w najem w drodze przetargu .
2. Przepisu ust.1 nie stosuje się w przypadku oddania w najem lokalu osobie oczekującej na przekwaterowanie - Rejestr B lub osobie oczekującej na zawarcie umowy najmu – Rejestr A , której gospodarstwo domowe składa się co najmniej z 6 osób.

Załącznik nr 8
do Uchwały Nr XI/81/2007
Rady Miasta Ustka
z dnia 30 sierpnia 2007r.

Skład osobowy Komisji Mieszkaniowej

1. Anna Górecka
2. Andrzej Bednarczyk
3. Andrzej Tyszkiewicz
4. Artur Wdowiarek
5. Ewa Hłasko-Kreft
6. Przemysław Nycz
7. Andrzej Piec
8. Halina Deja
9. Teresa Niemczyk
10. Urszula Jachman