

ZMIANA WE WPISIE DO EWIDENCJI SZKÓŁ I PLACÓWEK NIEPUBLICZNYCH

Podstawa prawna: art. 82 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jednolity Dz. U. z 2004r. Nr 256, poz. 2572 z późniejszymi zmianami)

I. WYMAGANE DOKUMENTY:

1. Zgłoszenie zmiany we wpisie do ewidencji szkół i placówek niepublicznych wraz z załącznikami (SOKS-4)
2. Do wglądu:
 - dowód osobisty osoby ubiegającej się o zmianę we wpisie do ewidencji szkół i placówek niepublicznych

II. OPŁATY:

Wydaje się nieodpłatnie.

III. TERMIN ODPOWIEDZI:

Do 30 dni.

IV. JEDNOSTKA ODPOWIEDZIALNA:

Wydział Spraw Społecznych, Oświaty, Kultury i Sportu (SOKS): Ks. Kard. Stefana Wyszyńskiego 3, pok. 02 lub 03, tel. 8154370, 8154372 lub 8154329,

V. ODWOŁANIE:

W przypadku decyzji o odmowie dokonania zmiany we wpisie do ewidencji wnosi się odwołanie do Pomorskiego Kuratora Oświaty w Gdańsku za pośrednictwem organu, który wydał decyzję (odwołanie składa się w Biurze Obsługi Mieszkańca Urzędu Miasta) w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji stronie.

VI. UWAGI:

1. Zaświadczenie o zmianie we wpisie do ewidencji szkół i placówek niepublicznych wydaje się tylko w przypadku zmiany danych zawartych w zaświadczeniu o wpisie do ewidencji szkół i placówek niepublicznych; pozostałe zmiany nie powodują konieczności wystawienia zaświadczenia.
2. Odbiór zaświadczenia o zmianie we wpisie do ewidencji szkół i placówek niepublicznych może nastąpić w jednej z dwóch form:
 - osobiście przez wnioskodawcę
 - za pośrednictwem poczty.O formie odbioru decyduje wnioskodawca.
3. W przypadku braku wymaganych dokumentów lub gdy statut szkoły/placówki jest sprzeczny z obowiązującym prawem, wnioskodawca zostanie wezwany do ich uzupełnienia lub poprawy i złożenia w Biurze Obsługi Mieszkańca Urzędu Miasta.